鲁山县交通运输局审批服务事项

服

务

指

南

鲁山县交通运输局

2020年4月

目 录

1、船舶进出港口报告……………………………………………（5）

2、船舶进入或者穿越禁航区审批………………………………（12）

3、港口经营许可（申请从事港口理货除外）………………（19）

4、港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查………（29）

5、港口采掘、爆破施工作业许可……………………………（36）

6、航行警（通）告发布………………………………………（45）

7、建设港口设施使用非深水岸线审批………………………（52）

8、内河通航水域安全作业备案………………………………（59）

9、内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可…………………………………………………………………（71）

10、水运建设项目竣工验收……………………………………（78）

11、水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛）……（85）

12、水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施）…………………………………………………………（96）

13、水上水下活动许可（航道建设、航道、码头前沿水域疏浚）……………………………………………………………（107）

14、水上水下活动许可（架设桥梁道）……………………（118）

15、水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破）……………（129）

16、水上水下活动许可（内河载运或拖带超限物体）……（140）

17、水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道）……………………………………………………………（151）

18、水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施）……………………………………………………………（162）

19、水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用）………（173）

20、通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定………………………………………………………………（184）

21、新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设项目安全条件审查………………………………………………………………（191）

22、渔业船舶及船用产品检验………………………………（200）

23、公路水运工程建设项目设计文件审批……………………（207）

24、道路运输出租车企业信誉核定…………………………（215）

25、对出租汽车经营者和驾驶员先进事迹的表彰和奖励…（226）

26、网络预约出租汽车经营许可……………………………（232）

27、网络预约出租汽车运输证核发…………………………（242）

28、巡游出租汽车经营许可…………………………………（252）

29、巡游出租汽车运输证核发………………………………（260）

30、公路超限运输许可………………………………………（268）

31、公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可………（280）

32、跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可…………………………………………………………（292）

33、利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可………………………………………………………………（304）

34、利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可……………（317）

35、因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批………………………（329）

36、在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可……（341）

37、在公路用地范围内设置非公路标志许可………………（352）

38、在公路增设或改造平面交叉道口审批…………………（363）

39、道路货运经营许可………………………………………（374）

40、道路普通货物运输经营许可……………………………（388）

41、道路运输站（场）经营许可……………………………（401）

42、机动车驾驶员培训机构经营许可………………………（412）

43、营运车辆道路运输证配发………………………………（420）

44、裁决客运经营者发车时间安排纠纷……………………（431）

45、客运站站级核定…………………………………………（438）

46、道路旅客运输经营许可…………………………………（454）

47、确认特定时段开行包车或者加班车资质………………（468）

48、县内客运业户开业、增项经营许可……………………（473）

49、工程设计变更审批………………………………………（489）

50、公路工程交工验收向交通主管部门备案………………（497）

51、公路建设项目竣工验收…………………………………（505）

52、公路建设项目施工许可…………………………………（511）

53、公路施工作业验收………………………………………（519）

54、国家重点公路工程设计审批……………………………（524）

55、远洋渔业船舶检验和渔业船舶船用产品认可…………（536）

56、船舶文书签注（《航海（行）日志》《轮机日志》《车钟记录簿》《垃圾记录簿》《货物记录簿》《油类记录簿》《货物系固手册》）……（545）

FWZN-11410423005487735X400071800800001

船舶进出港口报告

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

船舶进出港口报告服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400071800800001

二、适用范围

鲁山县行政区域内船舶的使用单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政确认

四、设立依据

（一）《中华人民共和国港口法》第三十四条第一款：船舶进出港口，应当依照有关水上交通安全的法律、行政法规的规定向海事管理机构报告。海事管理机构接到报告后，应当及时通报港口行政管理部门。  
 （二）《中华人民共和国内河交通安全管理条例》第十八条：船舶进出内河港口，应当向海事管理机构报告船舶的航次计划、适航状态、船员配备和载货载客等情况。  
 （三）《中华人民共和国船舶安全监督规则》第十条中国籍船舶在我国管辖水域内航行应当按照规定实施船舶进出港报告。第十一条船舶应当在预计离港或者抵港4小时前向将要离泊或者抵达港口的海事管理机构报告进出港信息。航程不足4小时的，在驶离上一港口时报告。 船舶在固定航线航行且单次航程不超过2小时的，可以每天至少报告一次进出港信息。船舶应当对报告的完整性和真实性负责。 第十二条船舶报告的进出港信息应当包括航次动态、在船人员信息、客货载运信息、拟抵离时间和地点等。 第十三条船舶可以通过互联网、传真、短信等方式报告船舶进出港信息，并在船舶航海或者航行日志内作相应的记载。  
 （四）《中华人民共和国高速客船安全管理规则》第二十六条：高速客船应当按规定办理进出港口手续。国内航行的高速客船应当按规定办理进出港报告手续。国际航行的高速客船可申请不超过7天的定期进出口岸许可证。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.船舶具有齐备、有效的证书、文书与资料；

2.船舶配员符合最低安全配员的要求，船员具备适任资格；

3.船舶状况符合航行、停泊、作业的安全、防污染和保安等要求，并已制定各项安全、防污染和保安措施与应急预案。需要护航的，已经向海事管理机构申请；

4.船舶拟进入、通过的水域为对国际航行船舶开放水域，停靠的码头、泊位、港外装卸点满足安全、防污染和保安要求；

5.载运货物的船舶，符合安全积载和系固的要求，并且没有国家禁止入境的货物或者物品；载运危险货物船舶按规定已办理船舶载运危险货物申报手续；

6.核动力船舶或者其他特定的船舶，符合我国法律、行政法规、规章的相关规定。

（二）不准予批准的情形：

1.船舶具没有齐备有效的证书、文书与资料；

2.船舶配员不符合最低安全配员的要求，船员不具备适任资格；

3.船舶状况不符合航行、停泊、作业的安全、防污染和保安等要求，无制定各项安全、防污染和保安措施与应急预案。需要护航的，无向海事管理机构申请；

4.船舶拟进入、通过的水域为对国际航行船舶开放水域，停靠的码头、泊位、港外装卸点不满足安全、防污染和保安要求；

5.载运货物的船舶，不符合安全积载和系固的要求，并且有国家禁止入境的货物或者物品；载运危险货物船舶按规定未办理船舶载运危险货物申报手续；

6.核动力船舶或者其他特定的船舶，不符合我国法律、行政法规、规章的相关规定。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料  类型 | 来源  渠道 | 原件  份数 | 复印件份数 | 填报  须知 |
| 1.船舶航次动态信息：上一港、下一港、拟靠泊码头泊位、拟进港时间、进港船舶艏/尾吃水 | 船舶进出港口报告 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 根据材料规格要求，提交相应材料，并承诺材料真实有效，如因虚假信息造成的后果，由申请人承担相关责任。 |
| 2.在船人员信息：船员姓名、职务、适任证号 | 船舶进出港口报告 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 根据材料规格要求，提交相应材料，并承诺材料真实有效，如因虚假信息造成的后果，由申请人承担相关责任。 |
| 3.客货载运信息：载客人数、货物种类及货物数量、集装箱数量及重量 | 船舶进出港口报告 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 根据材料规格要求，提交相应材料，并承诺材料真实有效，如因虚假信息造成的后果，由申请人承担相关责任。 |
| 4.船舶载运危险货物污染危害性货物申报单 | 船舶进出港口报告 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 根据材料规格要求，提交相应材料，并承诺材料真实有效，如因虚假信息造成的后果，由申请人承担相关责任。 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起1个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审核

报上一级主管机关审查审核决定。

（三）决定

反馈结果通过做出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起4个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起1个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起1个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政确认过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政确认决定的，有权在收到行政确认决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：航行船舶进口岸申请书

附件2：航行船舶进口岸申请书示范文本

附件3：事项流程图

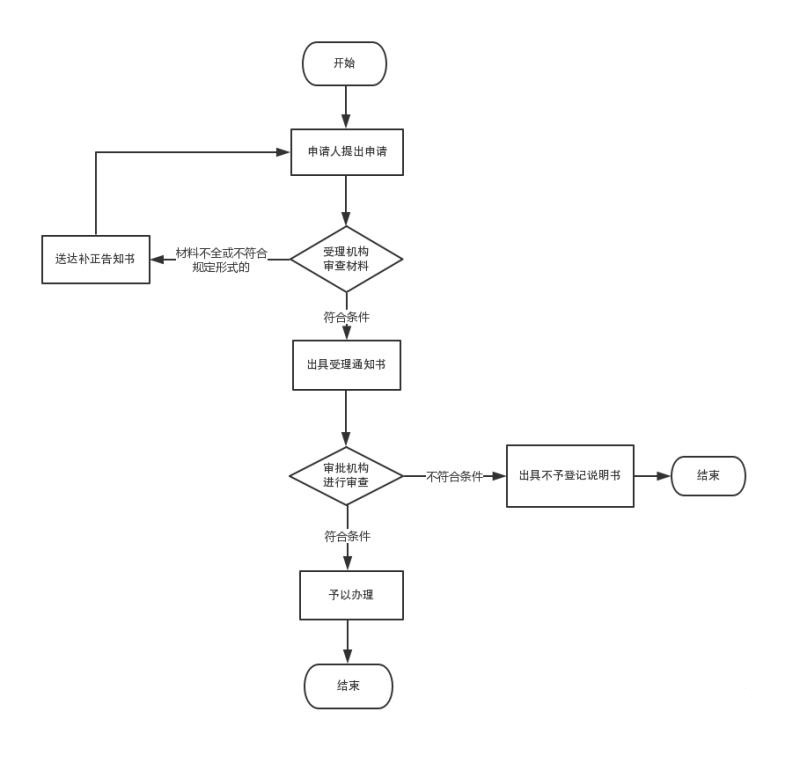
附件1：航行船舶进口岸申请书

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 航行船舶进口岸申请书 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 船名 | 中文 |  | | | | | | | | | | | 国籍 | | | |  | |
| 英文 |  | | | | | | | | | | |
| 船舶  所有人 | 中文 |  | | | | | | | | | | | 呼号 | | | |  | |
| 英文 |  | | | | | | | | | | | IMO编号 | | | |  | |
| 船舶尺度 | 全长 |  | | | 宽 度 | | | |  | | | | 船速 | | | |  | |
| 总 吨 位 |  | | | | 净吨位 | | | |  | | | | 载重吨 | | | |  | |
| 建造时间 |  | | | | 水面以上 最大高度 | | | |  | | | | | | | | | |
| 出 发 港 |  | | | | 出发日期 | | | |  | | | | | | | | | |
| 经过港口 |  | | | | 预到日期 | | | |  | | | | | 预靠泊位 | | |  | |
| 船舶类型 |  | | | | 进口淡吃水 | | | | 前 米、 后 米 | | | | | | | | | |
| 预离日期 |  | | | | 开往港口 | | | |  | | | | | 出口最大淡吃水 | | | |  |
| 进口 | 旅客总数 名 | | | | 其 中 | | 中国籍 | | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 外国籍 | | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 载货 | | 名称 木片 | | | | | | 其 中 | | 普通货物 | | | | | 吨 | | |
| 吨数 | | | 吨 | | | 危险货物 | | | | | 吨 | | |
| 出口 | 预计旅客 | | 名 | | | 其 中 | | 中国籍 | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 总 数 | | 外国籍 | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 预计载货 | | 名称 木片 | | | | | | 其 中 | | | 普通货物 | | | 吨 | | | |
| 吨数 | 吨 | | | | | 危险货物 | | | 吨 | | | |
| 核准机关  盖 章 | | | | 此 致 | | | | | | | |  | | | | | | |
| 海 事 | | | | | | | |
| 海 关 | | | | | | | |
| 边防检查 | | | | | | | |
| 检验检疫 | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | 代理人 | | | |
| 年 月 日 | | | |  | | | | | | | | |

附件2：航行船舶进口岸申请书示范文本

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 航行船舶进口岸申请书 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 船名 | 中文 | 海南X号 | | | | | | | | | | | 国籍 | | | | 基里巴斯 | |
| 英文 | HAINAN X HAO | | | | | | | | | | |
| 船舶  所有人 | 中文 | 海南X号有限公司 | | | | | | | | | | | 呼号 | | | | WMS4 | |
| 英文 | HAINAN X HAO **CO.,** | | | | | | | | | | | IMO编号 | | | | XXXXXXX | |
| 船舶尺度 | 全长 | 127 | | | 宽 度 | | | | 20 | | | | 船速 | | | | 11 | |
| 总 吨 位 | 998 | | | | 净吨位 | | | | 498 | | | | 载重吨 | | | | 940 | |
| 建造时间 | 20XX.XX | | | | 水面以上 最大高度 | | | |  | | | | | | | | | |
| 出 发 港 | XX | | | | 出发日期 | | | | 20XX-XX-XX | | | | | | | | | |
| 经过港口 | XX | | | | 预到日期 | | | | 20XX-XX-XX | | | | | 预靠泊位 | | | 金海X# | |
| 船舶类型 | 杂货船 | | | | 进口淡吃水 | | | | 前 1.1米、 后 2.8 米 | | | | | | | | | |
| 预离日期 | 20XX-XX-XX | | | | 开往港口 | | | | 海防 | | | | | 出口最大淡吃水 | | | | 2.8 |
| 进口 | 旅客总数 名 | | | | 其 中 | | 中国籍 | | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 外国籍 | | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 载货 | | 名称 木片 | | | | | | 其 中 | | 普通货物 | | | | | 900 吨 | | |
| 吨数 | | | 900吨 | | | 危险货物 | | | | | 吨 | | |
| 出口 | 预计旅客 | | 名 | | | 其 中 | | 中国籍 | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 总 数 | | 外国籍 | 男 名、 女 名 | | | | | | | | | |
| 预计载货 | | 名称 木片 | | | | | | 其 中 | | | 普通货物 | | | 吨 | | | |
| 吨数 | 吨 | | | | | 危险货物 | | | 吨 | | | |
| 核准机关  盖 章 | | | | 此 致 | | | | | | | |  | | | | | | |
| 海 事 | | | | | | | |
| 海 关 | | | | | | | |
| 边防检查 | | | | | | | |
| 检验检疫 | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | 海南XX船舶代理有限公司 | | | | |
|  | | | | | | 代理人 | | | |
| 年 月 日 | | | | 20XX年 XX 月 XX日 | | | | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011800100001

船舶进入或者穿越禁航区审批

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

船舶进入或者穿越禁航区审批服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011800100001

二、适用范围

鲁山县行政区域内船舶的使用单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第二十条规定：第二十条 船舶进出港口和通过交通管制区、通航密集区或者航行条件受限制的区域，应当遵守海事管理机构发布的有关通航规定。任何船舶不得擅自进入或者穿越海事管理机构公布的禁航区。 《中华人民共和国海事行政许可条件规定》（交通运输部令2017年第19号）第十条规定：船舶进入或者穿越禁航区许可的条件：（一）有因人命安全、防污染、保安等特殊需要进入和穿越禁航区的明确事实和必要理由；（二）禁航区的安全和防污染条件适合船舶进入或者穿越；（三）船舶满足禁航区水上交通安全和防污染的特殊要求，并已制定保障安全、防治污染和保护禁航区的措施和应急预案；（四）进入或者穿越军事禁航区的，已经军事主管部门同意。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.有因人命安全、防污染、保安等特殊需要进入和穿越禁航区的明确事实和必要理由；2.禁航区的安全和防污染条件适合船舶进入或者穿越；3.船舶满足禁航区水上交通安全和防污染的特殊要求，并已制定保障安全、防治污染和保护禁航区的措施和应急预案；4.进入或者穿越军事禁航区的，已经军事主管部门同意。

（二）不准予批准的情形：

1.没有因人命安全、防污染、保安等特殊需要进入和穿越禁航区的明确事实和必要理由；2.禁航区的安全和防污染条件不适合船舶进入或者穿越；3.船舶不满足禁航区水上交通安全和防污染的特殊要求，并无制定保障安全、防治污染和保护禁航区的措施和应急预案；4.进入或者穿越军事禁航区的，无经军事主管部门同意。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.船舶进入或穿越禁航区申请书 | 船舶进入或穿越禁航区审批 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |
| 2.船舶航行的路线和航行时间说明 | 船舶进入或穿越禁航区审批 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 3.船舶概况（船舶尺度、吃水、载货载客情况等） | 船舶进入或穿越禁航区审批 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 4.已制定的保障安全、防治污染和保护禁航区的措施和应急预案 | 船舶进入或穿越禁航区审批 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 5.军事部门同意进入或者穿越军事禁航区的书面文件及其复印件（拟进入或者穿越军事禁航区时） | 船舶进入或穿越禁航区审批 | 原件及复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 原件核验，不存档 |
| 6.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 船舶进入或穿越禁航区审批 | 原件及复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 存档 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起2个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

决定审查通过的，作出行政许可。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起5个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起2个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起2个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：船舶进入或穿越禁航区申请书

附件2：船舶进入或穿越禁航区申请书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：船舶进入或穿越禁航区申请书

船舶进入或穿越禁航区申请书

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人 | （印章） |
| 申请时间 |  |
| 船舶名称 |  |
| 船舶种类 |  |
| 进入或穿越区域 |  |
| 进入或穿越时间 |  |
| 附送材料 | 1、船舶航行的路线和航行时间说明 □  2、船舶概况（船舶尺度、吃水、载货载客情况等） □  3、已制定保障安全、防治污染和保护禁航区的措施和应急预案的证明材料 □  4、专项维护申请（规定必要时） □  5、军事部门同意进入或者穿越军事禁航区的书面文件及其复印件（规定必要时） □  6、委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ |
| 其他需要说明的情况 |  |
| 联系人  联系电话 |  |

附件2：船舶进入或穿越禁航区申请书示范文本

船舶进入或穿越禁航区申请书

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人 | （印章）李XX |
| 申请时间 | XX年XX月XX日 |
| 船舶名称 | XX号 |
| 船舶种类 | 货船 |
| 进入或穿越区域 | XX-XX |
| 进入或穿越时间 | XX时-XX时 |
| 附送材料 | 1、船舶航行的路线和航行时间说明 □  2、船舶概况（船舶尺度、吃水、载货载客情况等） □  3、已制定保障安全、防治污染和保护禁航区的措施和应急预案的证明材料 □  4、专项维护申请（规定必要时） □  5、军事部门同意进入或者穿越军事禁航区的书面文件及其复印件（规定必要时） □  6、委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ |
| 其他需要说明的情况 |  |
| 联系人  联系电话 |  |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011801800001

港口经营许可（申请从事港口理货除外）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

港口经营许可（申请从事港口理货除外）服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011801800001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事港口经营的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国港口法》第二十二条从事港口经营，应当向港口行政管理部门书面申请取得港口经营许可，并依法办理工商登记。港口行政管理部门实施港口经营许可，应当遵循公开、公正、公平的原则。港口经营包括码头和其他港口设施的经营，港口旅客运输服务经营，在港区内从事货物的装卸、驳运、仓储的经营和港口拖轮经营等。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1．有固定的经营场所；2.有与经营范围、规模相适应的港口设施、设备，3.有与经营规模、范围相适应的专业技术人员、管理人员；4.有健全的经营管理制度和安全管理制度以及生产安全事故应急预案，应急预案经专家审查通过；依法设置安全生产管理机构或者配备专职安全管理人员。

（二）不准予批准的情形：

1．无固定的经营场所；2.没有与经营范围、规模相适应的港口设施、设备，3.没有与经营规模、范围相适应的专业技术人员、管理人员；4.没有健全的经营管理制度和安全管理制度以及生产安全事故应急预案，应急预案未经专家审查通过；未设置安全生产管理机构或者配备专职安全管理人员。

（三）其它需说明的情形：

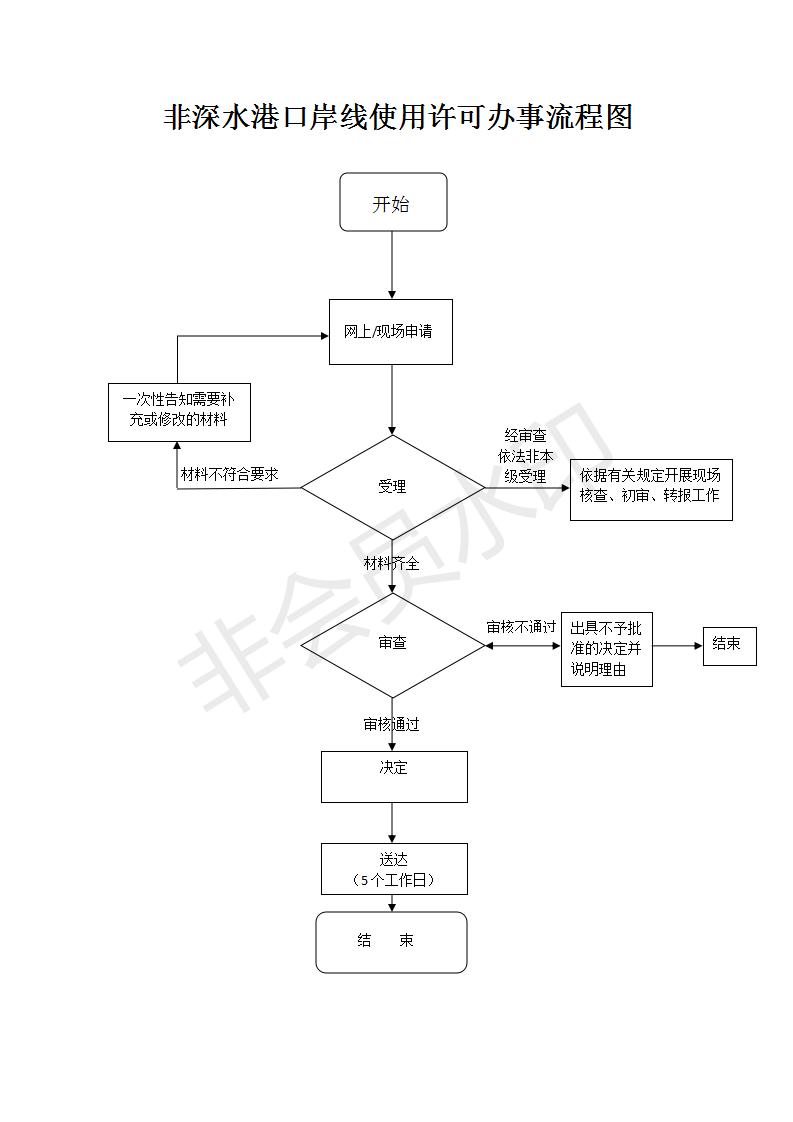
无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.港口经营许可申请书 | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 申请材料必须有单位盖章 |
| 2.港口岸线的使用批准文件（使用港口岸线的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 3.经营管理机构的组成及其办公用房的所有权或者使用权证明（从事港口拖轮经营、港口工程试运行期间从事经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 4.拖轮的有效船舶证书及停靠泊位的证明材料（从事港口拖轮经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 5.海务、机务管理人员的证明材料（从事港口拖轮经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 6.营业执照（从事港口拖轮经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 7.健全的经营管理制度和安全与防污染管理制度（从事港口拖轮经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 8.设置安全生产管理机构或者配备安全生产管理人员的证明材料（港口工程试运行期间从事经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 9.具有港口设施、设备证明材料（港口工程试运行期间从事经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 10.具备专业技术人员、管理人员（港口工程试运行期间从事经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 11.健全的经营管理制度和安全管理制度，设置安全生产管理机构或者配备专职安全管理人员；已制定试运行方案和应急预案，并经专家审查通过。（港口工程试运行期间从事经营的需提供） | 港口经营许可（申请从事港口理货除外） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请人向县海事处提出申请并报送相关材料；

（二）受理

县海事处对申请材料进行初审，材料合格后受理；

（三）审查

县海事处审核申请材料并进行现场勘验；

（四）决定

县海事处根据审查情况做出决定并行文向申请人批复

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起5个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起5个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：港口业务经营申请书

附件2：港口经营业务申请书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：港口业务经营申请书

港口经营业务申请书

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请人地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 法人代表 | |  | 电话 | |  | | | | | 邮政编码 | | |  | | | |
| 传真 | |  | | | | | E-mail | | |  | | | |
| 经济类型 | |  | | | | | | | | | 企业人数 | | | |  | |
| 安全管理  机构名称 | |  | | 人数 | |  | 负责人 | |  | | | 电话 | |  | | |
| 业务种类  申请经营港口 | |  | | | | | | | | | | 情 况  对外开放 | |  | | |
| 附  件 |  | 文件、证件名称 | | | | | | 有关说明 | | | | | | | | 页数 |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |

注：“有关说明”栏注明提交的文件、证件是原件还是复印件

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客 运 业 务 | 序号 | 经营场所 | | | | | 侯船室面积 |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
| 驳运、拖轮业务 | 序号 | 船名 | 马力/功率 | 尺度（m） | | | 船舶技术证书号 |
| 长 | 宽 | 吃水 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 其他业务 | 序号 | 设施、设备名称 | | | 数量 | 有关说明 | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |

附件2：港口经营业务申请书示范文本

港口经营业务申请书

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人名称 | | XX公司 | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请人地址 | | XX | | | | | | | | | | | | | | |
| 法人代表 | | 王XX | 电话 | | 135XXXXXX | | | | | 邮政编码 | | |  | | | |
| 传真 | |  | | | | | E-mail | | |  | | | |
| 经济类型 | | 有限公司 | | | | | | | | | 企业人数 | | | | 20 | |
| 安全管理  机构名称 | | XX | | 人数 | | 10 | 负责人 | | 李XX | | | 电话 | | 137XXXXXXX | | |
| 业务种类  申请经营港口 | | 拖轮业务 | | | | | | | | | | 情 况  对外开放 | | 无 | | |
| 附  件 |  | 文件、证件名称 | | | | | | 有关说明 | | | | | | | | 页数 |
|  | 公司营业执照 | | | | | | 证件 | | | | | | | |  |
|  | 公司统一社会信用代码证 | | | | | | 证件 | | | | | | | |  |
|  | 公司章程 | | | | | | 文件 | | | | | | | |  |
|  | 公司管理制度 | | | | | | 文件 | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | |  |

注：“有关说明”栏注明提交的文件、证件是原件还是复印件

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客 运 业 务 | 序号 | 经营场所 | | | | | 侯船室面积 |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
| 驳运、拖轮业务 | 序号 | 船名 | 马力/功率 | 尺度（m） | | | 船舶技术证书号 |
| 长 | 宽 | 吃水 |
|  | 拖XX | 500 |  |  |  |  |
|  | 拖XXX | 700 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 其他业务 | 序号 | 设施、设备名称 | | | 数量 | 有关说明 | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804900001

港口危险货物作业的建设项目

安全设施设计审查

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804900001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事港口危险货物作业的建设项目安全设施设计的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国安全生产法》（2002年6月29日主席令第70号，2014年8月31日予以修改）第三十条：建设项目安全设施的设计人、设计单位应当对安全设施设计负责。矿山、金属冶炼建设项目和用于生产、储存、装卸危险物品的建设项目的安全设施设计应当按照国家有关规定报经有关部门审查，审查部门及其负责审查的人员对审查结果负责。  
 《港口危险货物安全管理规定》（2012年12月11日交通部令第9号）第十六条：建设单位应当按照《安全生产法》的要求编制港口建设项目安全设施设计专篇，并在港口建设项目初步设计审批中进行审查。港口建设项目安全设施应当在竣工验收前与主体工程同时建成并按照国家有关规定通过专项验收。未经验收合格，不得从事港口危险货物作业。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

港口建设项目安全设施应当在竣工验收前与主体工程同时建成并按照国家有关规定通过专项验收

（二）不准予批准的情形：

未经验收合格，不得从事港口危险货物作业。

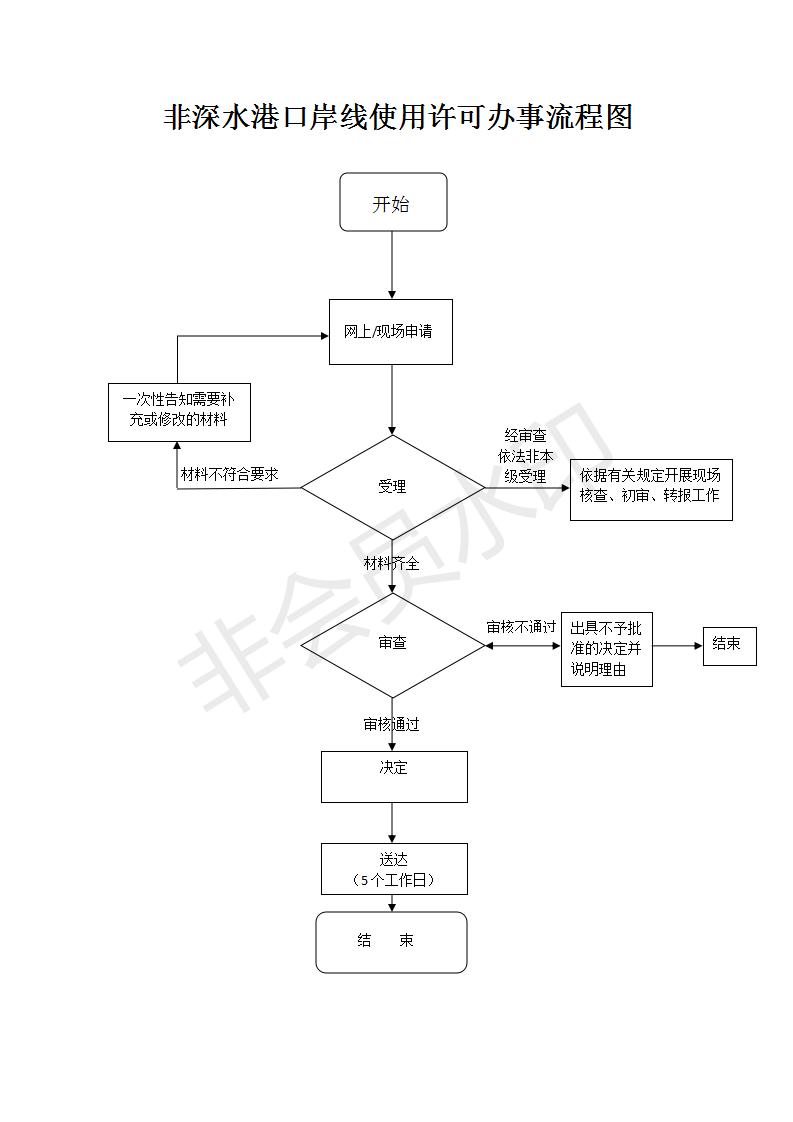
（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料  类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 填报须知 |
| 1.安全设施设计审查申请书 | 港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |
| 2.项目核准、环评批复文件复印件 | 港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 3.项目安全条件审查意见及安全预评价报告 | 港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 4.设计单位的设计资质证明文件 | 港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 5.安全设施设计及技术审查咨询报告 | 港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查：

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起4个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起1个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起1个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议。或者6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

十九、附件

附件1：港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查申请表

附件2：港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：：港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建设项目设计单位（两个及以上设计单位的，均应填写） | 单位名称 |  | | 联系电话 | | |  |
| 通讯地址 |  | | 邮政编码 | | |  |
| 资质等级 |  | 资质证书编号 | |  | | |
| 承担主要任务 |  | | | | | |
| 法定代表人 |  | | 项目负责人 | |  | |
| 建设项目基本概况：  1、项目类型：  2、建设地址：  3、总投资 万元，其中，安全投资 万元  4、主要原辅材料：  5、主要产品（包括中间产品、副产品）：  6、项目涉及重点监管的危险化学品：  7、项目涉及重点监管的危险化工工艺：  8、项目中构成重大危险源的主要装置（设施）有： | | | | | | | |
| 安全条件审查通过后，主要技术、工艺路线、产品方案或者装置规模变更情况： | | | | | | | |
| 安全条件审查通过后，建设项目生产、储存区周边状况变化情况： | | | | | | | |
| 安全设施设计情况（是否执行标准AQ/T3033，特别是设计过程中危险与可操作性分析<HAZOP>实施情况等）： | | | | | | | |
| 申请文件、材料清单（在“□”中用“√”勾选 ）：  □建设项目安全设施设计审查申请书及文件；  □各设计单位的设计资质证明文件（复制件）；  □建设项目安全设施设计专篇。  □在建设项目安全条件审查阶段未取得建设项目审批（核准、备案）手续的，还应当提交投资主管部门出具的建设项目审批（核准、备案）文件（复制件）。 | | | | | | | |

附件2：港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查申请表示范文本

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 港口危险货物作业的建设项目安全设施设计审查申请表示范文本  建设项目设计单位（两个及以上设计单位的，均应填写） | 单位名称 | XXXX | | 联系电话 | | | XXX |
| 通讯地址 | XX | | 邮政编码 | | | XX |
| 资质等级 | XX | 资质证书编号 | | XXXXXX | | |
| 承担主要任务 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | | | |
| 法定代表人 | XXXX | | 项目负责人 | | XXXX | |
| 建设项目基本概况：  1、项目类型：XXXXX  2、建设地址：XXXXXXXXXX  3、总投资 XXX 万元，其中，安全投资 XXX 万元  4、主要原辅材料：XXXXXXXXXXXXXXXX  5、主要产品（包括中间产品、副产品）：XXXXX  6、项目涉及重点监管的危险化学品：XXX  7、项目涉及重点监管的危险化工工艺：XXX  8、项目中构成重大危险源的主要装置（设施）有：XXXX | | | | | | | |
| 安全条件审查通过后，主要技术、工艺路线、产品方案或者装置规模变更情况：XX | | | | | | | |
| 安全条件审查通过后，建设项目生产、储存区周边状况变化情况：XX | | | | | | | |
| 安全设施设计情况（是否执行标准AQ/T3033，特别是设计过程中危险与可操作性分析<HAZOP>实施情况等）： | | | | | | | |
| 申请文件、材料清单（在“□”中用“√”勾选 ）：  □建设项目安全设施设计审查申请书及文件；  ☑各设计单位的设计资质证明文件（复制件）；  □建设项目安全设施设计专篇。  □在建设项目安全条件审查阶段未取得建设项目审批（核准、备案）手续的，还应当提交投资主管部门出具的建设项目审批（核准、备案）文件（复制件）。 | | | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011802400001

港口采掘、爆破施工作业许可

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

港口采掘、爆破施工作业许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011802400001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事港口采掘、爆破施工作业的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国港口法》（2003年6月28日主席令第5号，2015年4月24日予以修改）第三十七条第二款：不得在港口进行可能危及港口安全的采掘、爆破等活动；因工程建设等确需进行的，必须采取相应的安全保护措施，并报经港口行政管理部门批准。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条

（一）准予批准的条件：

工程建设项目立项的施工单位

（二）不准予批准的情形：

工程建设项目未立项的施工单位

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 填报须知 |
| 1.在港口内进行采掘、爆破活动许可申请书原件 | 港口采掘、爆破施工作业许可 | 复印件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |
| 2.工程建设项目立项证明文件复印件 | 港口采掘、爆破施工作业许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 3.采掘或爆破作业单 | 港口采掘、爆破施工作业许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 4.采掘或爆破作业方案原件或复印件 | 港口采掘、爆破施工作业许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：在港口内进行采掘、爆破等活动许可申请表

附件2：在港口内进行采掘、爆破等活动许可申请表示范文本

附件3：事项流程图

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位 |  | | |
| 地点范围 |  |  |  |
| 施工作业程序 | | | |
| 应急措施 | | | |
| 附送资料：   1. 公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件 □ 2. 采掘、爆破方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □ 3. 与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □ 4. 采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □ | | | |

附件1：在港口内进行采掘、爆破等活动许可申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 名称 |  | | | |
| 地址 |  | | 邮编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户账号 |  | |
| 电话 |  | 申请日期 |  |  |
| 施工作业示意图： | | | | | |
| 备注： | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **XXXXXXXXXX** | **计划开工日期** | **XXXXXXXXXX** |
| 建设单位 | XXXXXXXXXX | 预计完工日期 | XXXXXXXXXX |
| 施工单位 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| 地点范围 | XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX |
| 施工作业程序  XXXXXXXXXXXXXXX | | | |
| 应急措施  XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | |
| 附送资料：   1. 公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件 □ 2. 采掘、爆破方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □ 3. 与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □ 4. 采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □ | | | |

附件2：在港口内进行采掘、爆破等活动许可申请表示范文本

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 名称 | XXXXXXXXXXXXXXXXX | | | |
| 地址 | XXXXXXXXXXXX | | 邮编 | XXXXX |
| 开户银行 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | 联系人 | XXX |
| 开户账号 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| 电话 | XXXXXXXXXX | 申请日期 | XXXX | XXXXX |
| 施工作业示意图：  XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | | | |
| 备注：  XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4412018095W0001

航行警（通）告发布

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

航行警（通）告发布服务指南

一、事项编码

11410423005487735X4412018095W0001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事航行警（通）告发布的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

公共服务

四、设立依据

1.《中华人民共和国船员条例》（国务院令第494号）

2.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

3.《内河船舶船员特殊培训考试和发证办法》（海船员〔2015〕90号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.航道变迁，航道水深、宽度发生变化；

2.妨碍通航安全的物体；

3.航标发生位移、损坏、灭失；

4.妨碍通航安全的其他情况

（二）不准予批准的情形：

1.航道变迁，航道水深、宽度无发生变化；

2.未妨碍通航安全的物体；

3.航标未发生位移、损坏、灭失；

4.未妨碍通航安全的其他情况

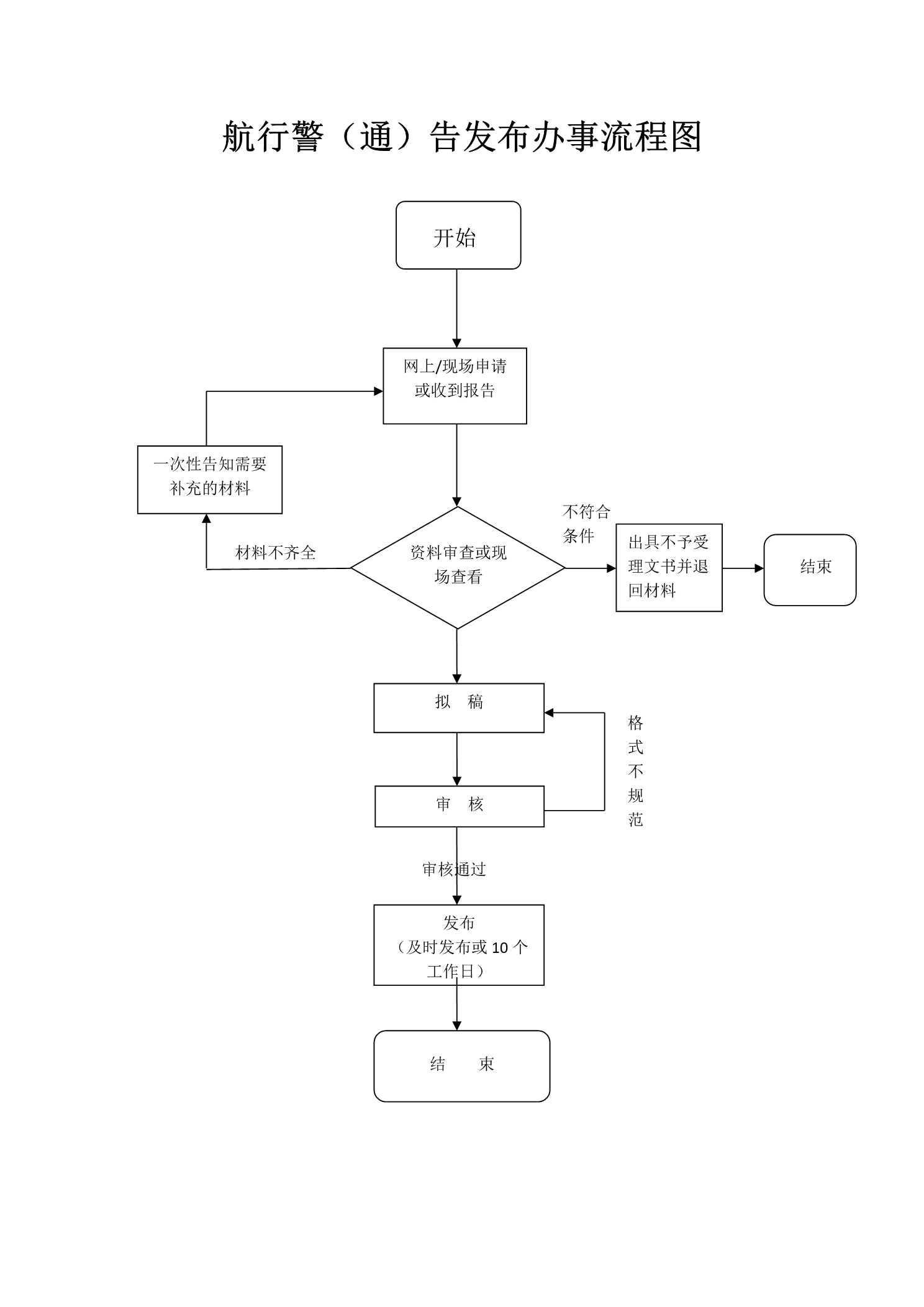
（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

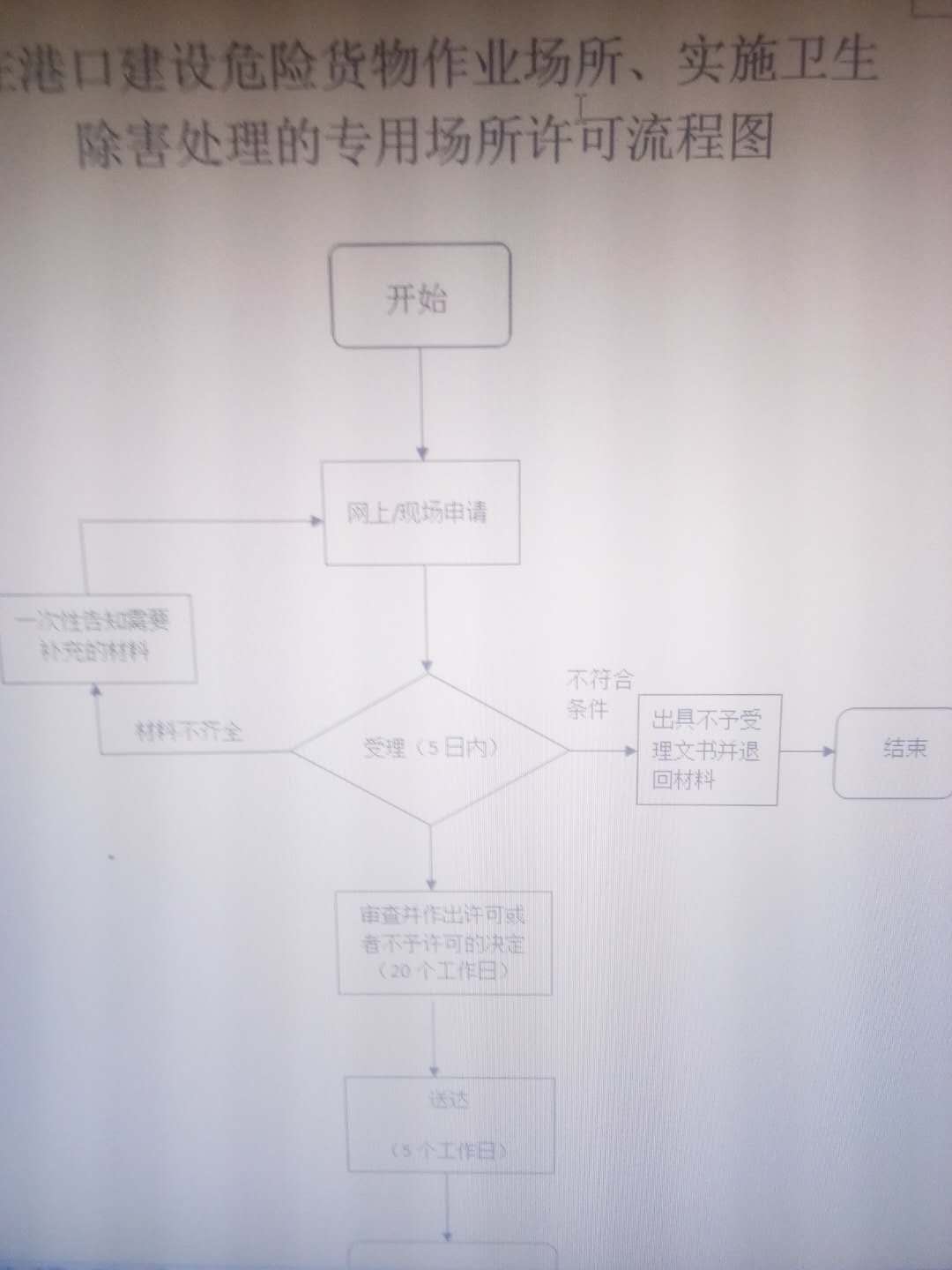
申办材料应符合以下要求：

《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第四十四条规定：任何单位和个人发现下列情况，应当迅速向海事管理机构报告：（一）航道变迁，航道水深、宽度发生变化；（二）妨碍通航安全的物体；（三）航标发生位移、损坏、灭失；（四）妨碍通航安全的其他情况。海事管理机构接到报告后，应当根据情况发布航行通告或者航行警告，并通知航道、航标主管部门。 《中华人民共和国海上航行警告和航行通告管理规定》（国函(1992)204号）第五条规定：在中华人民共和国沿海水域从事下列活动，必须事先向所涉及的海区的区域主管机关申请发布海上航行警告、航行通告：（一）改变航道、航槽；（二）划定、改动或者撤销禁航区、抛泥区、水产养殖区、测速区、水上娱乐区；（三）设置或者撤除公用罗经标、消磁场；（四）打捞沉船、沉物；（五）铺设、撤除、检修电缆和管道；（六）设置、撤除系船浮筒及其他建筑物；（七）设置、撤除用于海上勘探开发的设施和其安全区；（八）从事扫海、疏浚、爆破、打桩、拔桩、起重、钻探等作业；（九）进行使船舶航行能力受到限制的超长、超高、笨重拖带作业；（十）进行有碍海上航行安全的海洋地质调查、勘探和水文测量；（十一）进行其他影响海上航行和作业安全的活动。军事单位划定、改动或者撤销军事禁航区、军事训练区，由国家主管机关或者区域主管机关发布海上航行警告、航行通告。

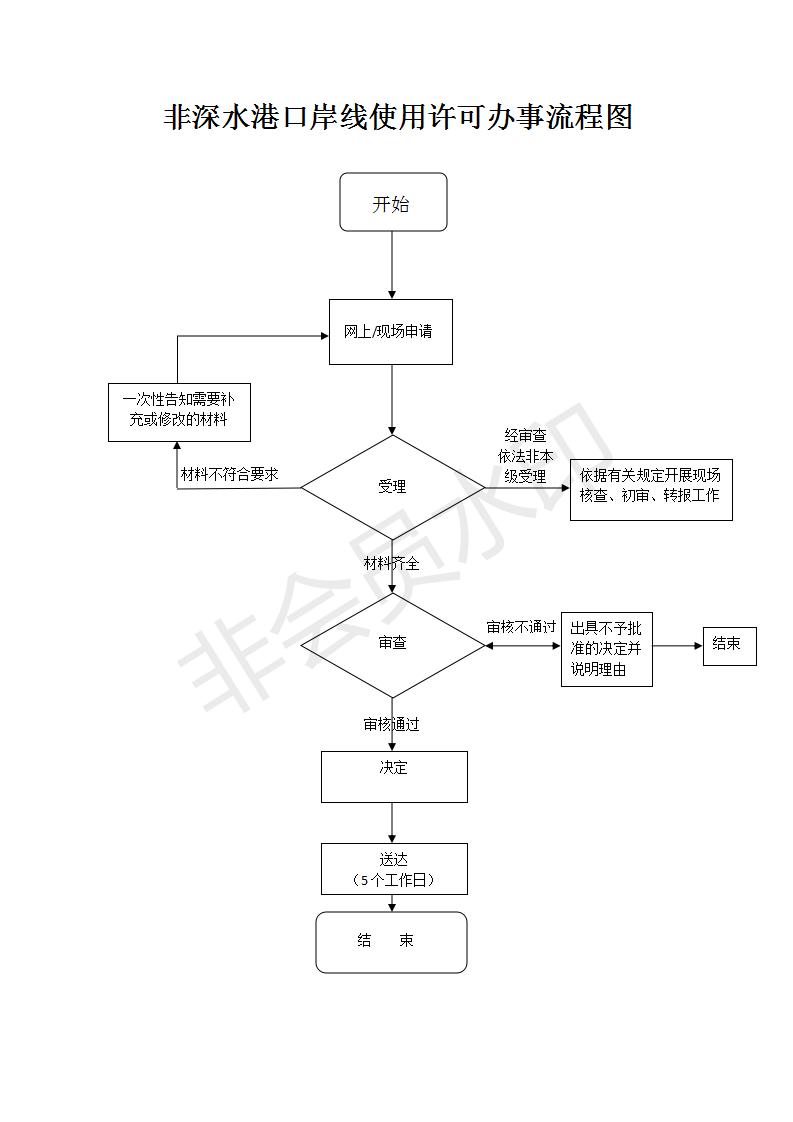


|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.主管机关对水上水下活动的批复(水上水下活动许可证等) | 航行警（通）告发布 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 复印件一份 |
| 2.水上水下活动方案，施工作业安全及防污染责任制、保障措施和应急预案 | 航行警（通）告发布 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 复印件一份 |
| 3.发布航行警（通）告申请书 | 航行警（通）告发布 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 复印件一份 |

《中华人民共和国港口法》（2003年6月28日第十届全国人民代表大会常务委员会第三次会议通过　2015年第一次修正 2017年第二次修正）第十七条：港口的危险货物作业场所、实施卫生除害处理的专用场所，应当符合港口总体规划和国家有关安全生产、消防、检验检疫和环境保护的要求，其与人口密集区和港口客运设施的距离应当符合国务院有关部门的规定，经依法办理有关手续，并经港口行政管理部门批准后，方可建设。



《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起2个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审核

报上一级主管机关审查审核决定。

（三）决定

反馈结果通过做出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请公共服务过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服公共服务决定的，有权在收到公共服务决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：发布航行警（通）告申请表

附件2：发布航行警（通）告申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：航行通（警）告发布申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 申请内容 | 详细情况 |
| 作业内容 |  |
| 作业起止日期和每天作业时间 |  |
| 参加作业的船舶、设施和  单位名称 |  |
| 作业区域 |  |
| 所挂信号 |  |
| 安全措施 |  |

申请单位名称（盖章）：

申请时间：

联系人： 传真： 地址：

电话： 邮编： E-mail

|  |  |
| --- | --- |
| 管理部门的处理意见 |  |
| 领导的审批意见 |  |

附件2：航行通（警）告发布申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| 申请内容 | 详细情况 |
| 作业内容 | XXXXXX |
| 作业起止日期和每天作业时间 | XXXXXX |
| 参加作业的船舶、设施和  单位名称 | XXXXXX |
| 作业区域 | XXXXXX |
| 所挂信号 | XXXXX |
| 安全措施 | XXXXXX |

申请单位名称（盖章）：

申请时间：

联系人：XXX 传真：XXX 地址：XXXXXXX

电话： XXXX 邮编： XXXXXX E-mail:XXXXXXX

|  |  |
| --- | --- |
| 管理部门的处理意见 | XXXXXXX |
| 领导的审批意见 | XXXXX |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011800400001

建设港口设施使用非深水岸线审批

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

建设港口设施使用非深水岸线审批服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011800400001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事建设港口设施使用非深水岸线的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国港口法》（2003年6月28日主席令第5号，2015年4月24日予以修改）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

申请单位具有营业执照、组织机构代码证、成立文件等机构证明文件

（二）不准予批准的情形：

申请单位不具有的营业执照、组织机构代码证、成立文件等机构证明文件

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 填报须知 |
| 1.港口岸线使用申请表 | 建设港口设施使用非深水岸线审批 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |
| 2.申请单位的营业执照、组织机构代码证、 | 建设港口设施使用非深水岸线审批 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 3.建设项目工程可行性研究报告或者项目申请报告 | 建设港口设施使用非深水岸线审批 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 复印件一份 |
| 4.海事、航道部门关于建设项目的意见 | 建设港口设施使用非深水岸线审批 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：港口岸线使用申请表

附件2：港口岸线使用申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：港口岸线使用申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 请 人 |  | | | | | | | |
| 申请人地址 |  | | | | 邮政编码 | |  | |
| 法定代表人 |  | 联系人 |  | | 联系电话 | |  | |
| 申请事项 | 深水岸线□ 非深水岸线□ | | | | | | | |
| 建设项目名称 |  | | | | | | | |
| 项目立项部门 |  | | | | | | | |
| 申请岸线位置 | 港 港区 作业区； （显著地标） | | | | | | | |
| 申请岸线  使用长度 |  | | | 码头前沿  设计水深 | |  | |
| 申请岸线  使用功能 | 码头设施□  船台船坞□  其它设施□ | | | 申请岸线  使用期 | | 年□ 临时□ | |
| 主要建设  内 容 |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 法定代表人（签章）： 单位（公章）：  年 月 日 | | | | | | | |

附件2：港口岸线使用申请表示范文本

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 请 人 | XXXXXXXXXX | | | | | | | |
| 申请人地址 | XXXXXXXX | | | | 邮政编码 | | XXXXXX | |
| 法定代表人 | XXXXXXXX | 联系人 | XXXXX | | 联系电话 | | XXXXXXXXXX | |
| 申请事项 | 深水岸线☑ 非深水岸线□ | | | | | | | |
| 建设项目名称 | XXXXXXXXXX | | | | | | | |
| 项目立项部门 | XXXXXXXXX | | | | | | | |
| 申请岸线位置 | XX港 XX 港区 XX 作业区； XXXXXX （显著地标） | | | | | | | |
| 申请岸线  使用长度 | XXXXXXX | | | 码头前沿  设计水深 | | XXX | |
| 申请岸线  使用功能 | 码头设施□  船台船坞□  其它设施□ | | | 申请岸线  使用期 | | 年☑ 临时□ | |
| 主要建设  内 容 | XXXXXXXXX | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 法定代表人（签章）： XXX 单位（公章）：XX  XX年 XX 月 XX 日 | | | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X441101811600001

内河通航水域安全作业备案

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

内河通航水域安全作业备案服务指南

一、事项编码

11410423005487735X441101811600001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事内河通航水域安全作业的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

其他职权

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第二十五条规定：在内河通航水域或者岸线上进行下列可能影响通航安全的作业或者活动的，应当在进行作业或者活动前报海事管理机构批准：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛。进行前款所列作业或者活动，需要进行可行性研究的，在进行可行性研究时应当征求海事管理机构的意见；依照法律、行政法规的规定，需经其他有关部门审批的，还应当依法办理有关审批手续。

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）第二条　公民、法人或者其他组织在中华人民共和国内河通航水域或者岸线上和国家管辖海域从事下列可能影响通航安全的水上水下活动，适用本规定：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛；（八）打捞沉船、沉物；（九）在国家管辖海域内进行调查、测量、过驳、大型设施和移动式平台拖带、捕捞、养殖、科学试验等水上水下施工活动以及在港区、锚地、航道、通航密集区进行的其他有碍航行安全的活动；（十）在内河通航水域进行的气象观测、测量、地质调查，航道日常养护、大面积清除水面垃圾和可能影响内河通航水域交通安全的其他行为。第五条规定：从事本规定第二条第（一）项至第（九）项的水上水下活动的建设单位、主办单位或者对工程总负责的施工作业者，应当按照《中华人民共和国海事行政许可条件规定》明确的相应条件向活动地的海事管理机构提出申请并报送相应的材料。在取得海事管理机构颁发的《中华人民共和国水上水下活动许可证》(以下简称许可证)后，方可进行相应的水上水下活动。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.气象观测、测量、地质调查；

2.航道日常维护；

3.大面积清除水面垃圾；

4.可能影响通航水域交通安全的其他行为。

（二）不准予批准的情形：

1.未进行气象观测、测量、地质调查；

2.航道日常未维护；

3.未大面积清除水面垃圾；

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.内河通航水域安全作业备案书 | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 真实有效 |
| 2.主管部门对该项目的批准文件及其复印件 | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 3.通航安全的技术资料及施工作业图纸及其复印件 | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 4.施工作业方案；已制定安全及防污染责任制相关材料、保障措施和应急预案的证明材料 | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 5.施工作业的合同或协议书及其复印件 | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 6.施工作业单位的能力证明文件及其复印件 | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 7.施工作业船舶清单 | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 真实有效 |
| 8.已通过评审的通航安全和环境影响技术评估报告（对安全和防污染有重大影响的） | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 真实有效 |
| 9.委托证明及委托人和被委托人身份证明（委托时） | 内河通航水域安全作业 备案 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 真实有效 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请：

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起4个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起1个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起1个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服决定的，有权在收到决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

(一)办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：内河通航水域安全作业备案表

附件2：内河通航水域安全作业备案表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：内河通航水域安全作业备案表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序 | | | | |
| 应急措施 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：内河通航水域安全作业备案表示范文本

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011807900001

内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、

超宽、半潜物体许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011807900001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事内河载运的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

其他职权

四、设立依据

【行政法规】《中华人民共和国内河交通安全管理条例》(国务院令第355号）第二十二条船舶在内河通航水域载运或者拖带超重、超长、超高、超宽、半潜的物体，必须在装船或者拖带前24小时报海事管理机构核定拟航行的航路、时间，并采取必要的安全措施，保障船舶载运或者拖带安全。船舶需要护航的，应当向海事管理机构申请护航。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

具有通过评审的通航安全评估报告。

（二）不准予批准的情形：

不具有通过评审的通航安全评估报告。

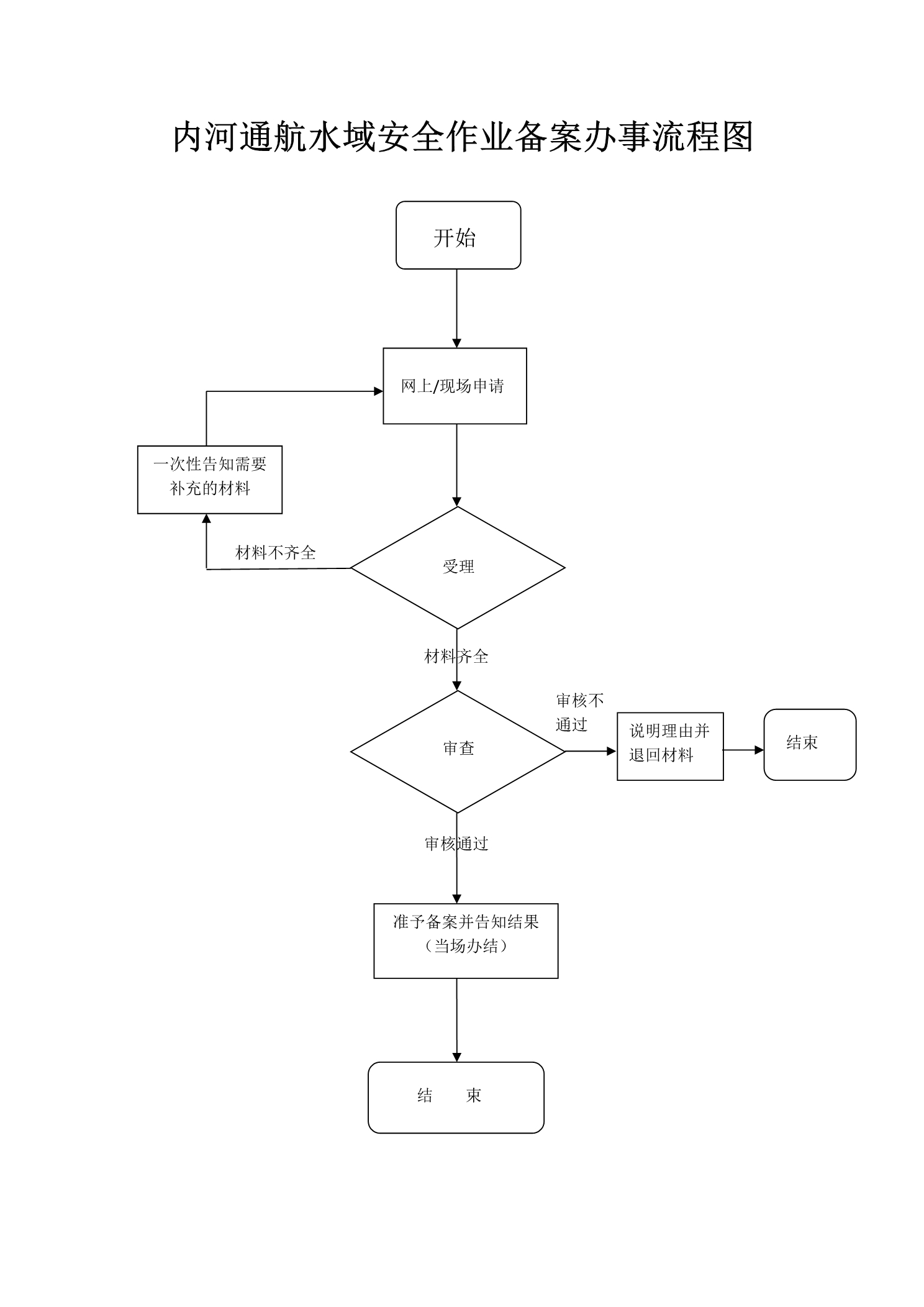
（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 填报须知 |
| 1.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 2.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 3.内河载运或拖带超限物体申请书 | 内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 4.拖轮及超重，超长，超高，超宽，半潜物体的技术资料（提供材料清单目录) | 内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 5.载运或拖带方案，已制定的安全与防污染保障措施和应急预案 | 内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可 | 复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 复印件一份 |
| 6.航行通（警）告发布申请 | 内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

窗口直接受理申请书及有关业务资料

（二）审核

主管领导审核决定

（三）办结

审核通过向申请方出示许可证明

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

1.申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

2.申请人被驳回的有权要求说明理由；

3.申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可申请书

附件2：内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可申请书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可申请书

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人 |  |
| 申请时间 |  |
| 拖带计划 |  |
| 拖 轮 |  |
| 被拖物 |  |
| 附  送  资  料 | 船检机构为载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体的船舶或拖轮出具的适航证明 □  拖轮及超重、超长、超宽、半潜物体的技术资料 □  载运或拖带方案、安全保障措施 □  船舶证书、船员适任证书 □  专家评审意见（必要时）□  委托书（代理人申请时）□  航行警（通）告发布申请（必要时）□  专项维护申请（必要时）□ |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  |
| 批准决定 | 单位盖章  年 月 日 |

附件2：内河通航水域载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体许可申请书示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人 | （印章） 水口发电股份有限公司 |
| 申请时间 | 2011.12.1 |
| 拖带计划 | 2011.12.9从乌龙江大桥拖带至闽清水口 |
| 拖 轮 | 闽福州拖XX号 |
| 被拖物 | 船闸升船机 |
| 附  送  资  料 | 船检机构为载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体的船舶或拖轮出具的适航证明 √  拖轮及超重、超长、超宽、半潜物体的技术资料 √  载运或拖带方案、安全保障措施 √  船舶证书、船员适任证书 √  专家评审意见（必要时）√  委托书（代理人申请时）□  航行警（通）告发布申请（必要时）√  专项维护申请（必要时）□ |
| 联系人 | 陈XX |
| 联系电话 | 136XXXXXXXX |
| 批准决定 | 单位盖章  年 月 日 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4410118105W0001

水运建设项目竣工验收

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水运建设项目竣工验收服务指南

一、事项编码

11410423005487735X4410118105W0001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水运建设项目的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国港口法》（2003年6月28日主席令第5号，2015年4月24日予以修改）第十九条：港口设施建设项目竣工后，应当按照国家有关规定经验收合格，方可投入使用”。

《中华人民共和国航道法》（2014年12月28日主席令第17号）第十三条：航道建设工程竣工后，应当按照国家有关规定组织竣工验收，经验收合格方可正式投入使用。

《国务院关于取消和调整一批行政审批项目等事项的决定》（国发﹝2014﹞27号）第11项：国家重点水运建设项目竣工验，收下放至省级人民政府交通运输主管部门。"

五、受理机构

鲁山县行政服务中心综合窗口

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.《港口工程建设管理规定》（中华人民共和国交通运输部令2018年第2号）第四十七条，港口工程建设项目竣工验收应当具备以下条件：

（1）已按照批准的工程设计和有关合同约定的各项内容建设完成，各合同段交工验收合格；建设项目有尾留工程的，尾留工程不得影响建设项目的投产使用，尾留工程投资额可以根据实际测算投资额或者按照工程概算所列的投资额列入竣工决算报告，但不超过工程总投资的5%；

（2）主要工艺设备或者设施通过调试具备生产条件；

（3）需要试运行的，经试运行符合设计要求；

（4）环境保护设施、安全设施、职业病防护设施、消防设施已按照有关规定通过验收或者备案；航标设施以及其他辅助性设施已按照《港口法》的规定，与港口工程同时建设，并保证按期投入使用；

（5）竣工档案资料齐全，并通过专项验收；

（6）竣工决算报告编制完成，按照国家有关规定需要审计的，已完成审计；

（7）廉政建设合同已履行。

2.《航道工程竣工验收管理办法》（中华人民共和国交通部令2008 年第 1 号）第七条，航道工程竣工验收应当具备以下条件：

（1）已按批准的建设规模、标准和内容建成，满足生产使用要求；申请竣工验收的航道建设工程有尾留工程的，尾留工程不得是主体工程，不得影响工程效果和工程正常运行，投资额不能超过工程总概算的5%；

（2）各单位工程和项目经工程质量监督机构检验合格；

（3）各单位工程交工验收合格；

（4）主要工艺设备或者设施调试以及联动测试均已完成，主要技术参数达到设计要求；

（5）航运枢纽工程阶段验收合格；

（6）需要实船适航检验的，已选用设计船型进行了实船适航检验，各项检验指标满足设计要求；

（7）工程试运行期满一年，运行情况正常；

（8）竣工档案资料齐全，通过有关专项验收；

（9）竣工决算报告已编制完成，并取得国家审计机构或者具有审计资格的中介机构出具的审计报告，且审计报告无保留意见；

（10）工程运行管理部门已落实；

（11）竣工验收工作报告编制完成；

（12）航运枢纽工程以及技术复杂的其他航道工程，已经竣工验收部门委托的有关单位初步验收合格。

（二）不准予批准的情形：

1.不符合《港口工程建设管理规定》（中华人民共和国交通运输部令2018年第2号）第四十七条，港口工程建设项目竣工验收的条件

2.不符合《航道工程竣工验收管理办法》（中华人民共和国交通部令2008 年第 1 号）第七条，航道工程竣工验收应当具备的条件：

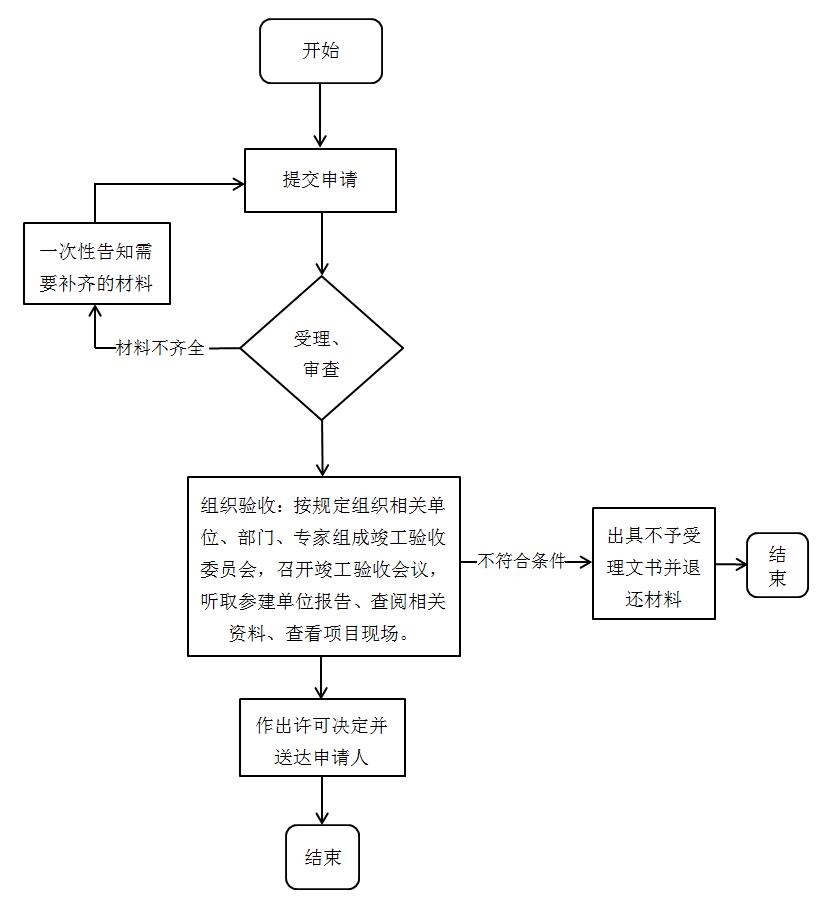
（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

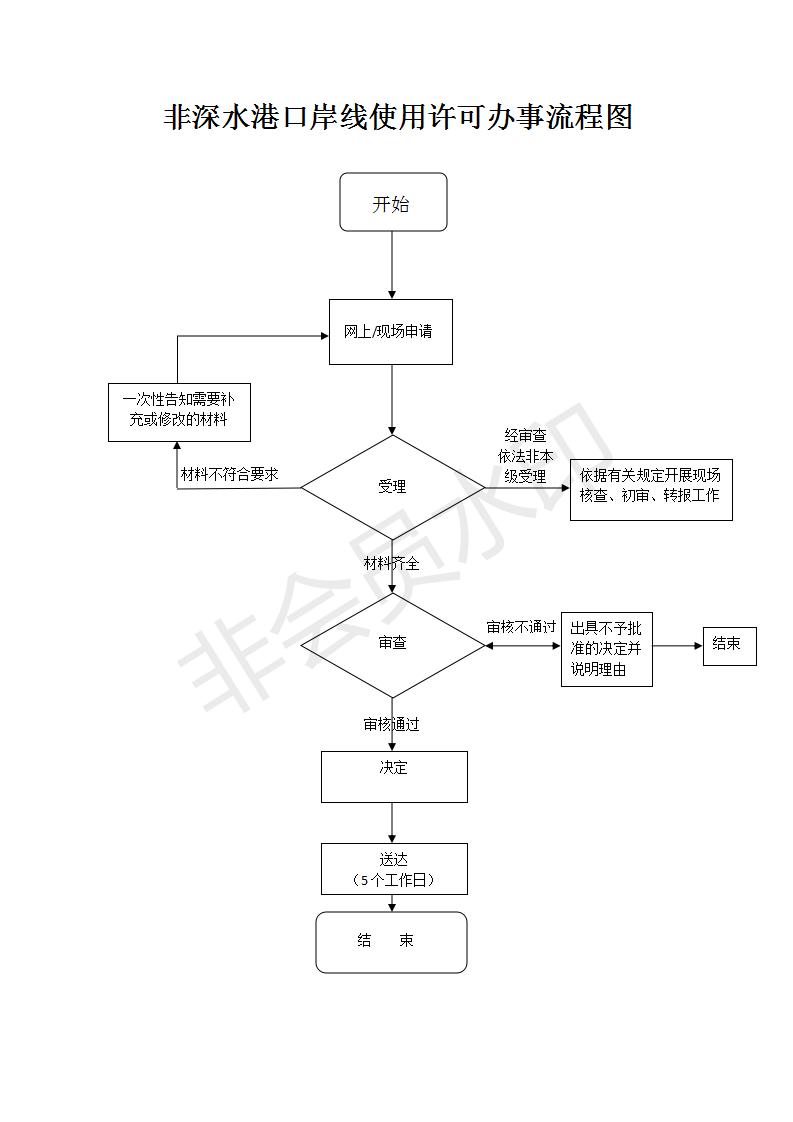
申办材料应符合以下要求：

1. 《中华人民共和国港口法》第十九条：港口设施建设项目竣工后，应当按照国家有关规定经验收合格，方可投入使用。2.《中华人民共和国航道法》第十三条：航道建设工程竣工后，应当按照国家有关规定组织竣工验收，经验收合格方可正式投入使用。



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料  类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.申请文件 | 水运建设项目竣工验收 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.竣工验收报告 | 水运建设项目竣工验收 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，局公路股予以受理。

（二）审核

局公路股按照《港口工程建设管理规定》、《航道工程竣工验收管理办法》进行审查，需要现场核查的，组织专家现场核查，并书面告知申请人，提出审查意见。符合验收条件的，局公路股按规定组织相关单位、部门、专家组成竣工验收委员会，召开竣工验收会议，听取参建单位报告、查阅相关资料、查看项目现场。

（三）决定

通过竣工验收的，局公路股印发《工程竣工验收鉴定书》。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

1.申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

2.申请人被驳回的有权要求说明理由；

3.申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水运工程竣工验收质量鉴定申请书

附件2：水运工程竣工验收质量鉴定申请书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水运工程竣工验收质量鉴定申请书

水运工程竣工验收质量鉴定申请书

质量监督站：

工程项目已具备竣工验收条件，竣工验收资料已按有关规定编制完毕，按照交通部《内河航运建设项目竣工验收办法》的规定，现向你站申请办理竣工质量鉴定，请予办理。

附件：

一、建设单位项目执行情况报告（含工程质量评价意见）

二、设计单位设计工作情况报告（含工程质量评价意见）

三、监理单位监理工作情况报告（含工程质量评价意见）

四、施工单位施工情况报告（含工程质量评价意见）

五、工程质量保证资料和质量评定资料

六、试营运期质量文件资料。

申请单位： （公章）

年 月 日

注：本申请书由项目法人填写。

附件2：水运工程竣工验收质量鉴定申请书示范文本

水运工程竣工验收质量鉴定申请书

XXX 质量监督站：

XXXXXXXXX 工程项目已具备竣工验收条件，竣工验收资料已按有关规定编制完毕，按照交通部《内河航运建设项目竣工验收办法》的规定，现向你站申请办理竣工质量鉴定，请予办理。

附件：

一、建设单位项目执行情况报告（含工程质量评价意见）

二、设计单位设计工作情况报告（含工程质量评价意见）

三、监理单位监理工作情况报告（含工程质量评价意见）

四、施工单位施工情况报告（含工程质量评价意见）

五、工程质量保证资料和质量评定资料

六、试营运期质量文件资料。

申请单位： XXX（公章）

XX年XX月XX日

注：本申请书由项目法人填写。

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100002

水上水下活动许可（大型群众性

活动、体育比赛）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛）

一、事项编码

11410423005487735X400011804100002

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国海上交通安全法》第三条“中华人民共和国港务监督机构，是对沿海水域的交通安全实施统一监督管理的主管机关”；第二十条“在沿海水域进行水上水下施工以及划定相应的安全作业区，必须报经主管机关核准公告。无关的船舶不得进入安全作业区。施工单位不得擅自扩大安全作业区的范围。在港区内使用岸线或者进行水上水下施工包括架空施工，还必须附图报经主管机关审核同意”。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，并未制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（三）其它需说明的情形：

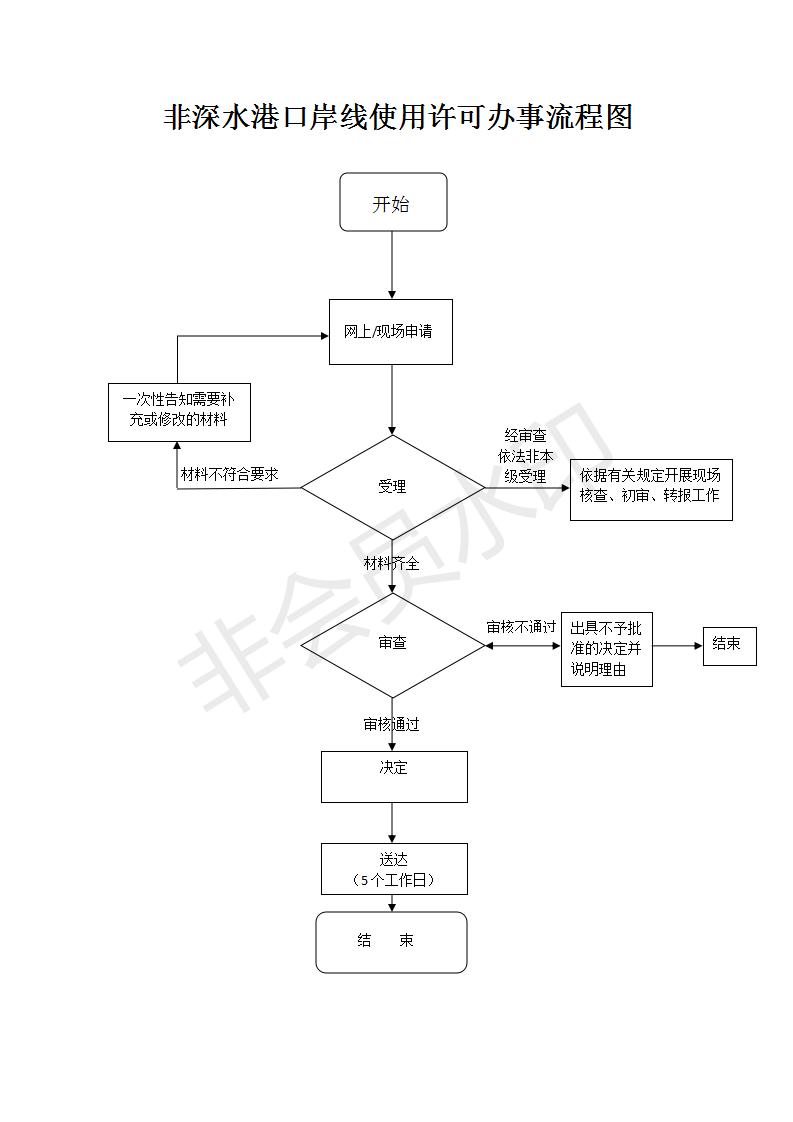
无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.水上水下活动通航安全审核申请书 | 水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.参与活动的船舶清单 | 水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.公安部门同意举行大型群众性活动，体育比赛的安全许可文书 | 水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.大型群众性活动，体育比赛安全工作方案 | 水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.委拖证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委拖时） | 水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

窗口直接受理申请书及有关业务资料

（二）审核

主管领导审核决定

（三）决定

审核通过，向申请方出具许可证明

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

可证明

（二）承诺时限

自受理之日起5个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起5个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

1.申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

2.申请人被驳回的有权要求说明理由；

3.申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛）申请表

附件2：水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（大型群众性活动、体育比赛）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | XXXXXXXXXXXXXX | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | XXXXXXXXXXX | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | XXXXXXXXXXXX | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办） □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | XXXXXXXXXXX | | | |
| 地 址 | XXXXXXXXXXX | | 邮 编 | XXXXX |
| 开户银行 |  | | 联系人 | XXXX |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | XXXXXXXXXXX | 申请日期 | XXXXXXX | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100007

水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水

下构筑物或者设施）服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804100007

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；   
 3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；   
 3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，未制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（三）其它需说明的情形：

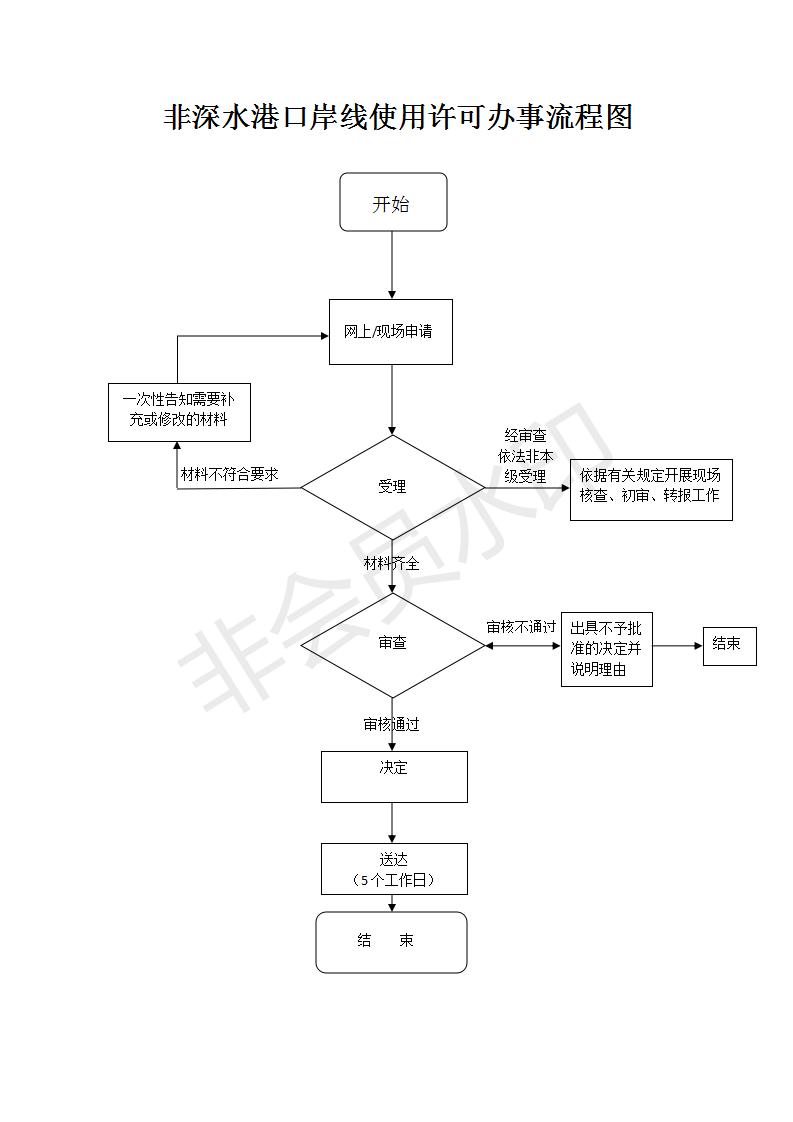
无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料  类型 | 来源  渠道 | 原件  份数 | 复印  件份数 | 材料要求 |
| 1.水上水下活动通航安全审核申请书 | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.通航安全的技术资料及施工作业图纸（施工简图） | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 |  | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.水上水下活动的合同或协议书及其复印件 | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.施工作业单位的资质认证文书及其复印件（施工作业时） | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 |  | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.参与施工作业（活动）的船舶清单 | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 7.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 8.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《水上水下活动许可证》。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

1.申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

2.申请人被驳回的有权要求说明理由；

3.申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施）

申请表

附件2：水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施）

申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施）

申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X40001180410000b

水上水下活动许可（航道建设、航道、

码头前沿水域疏浚）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（航道建设、航道、码头前沿水域疏浚）

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X40001180410000b

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，并无制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

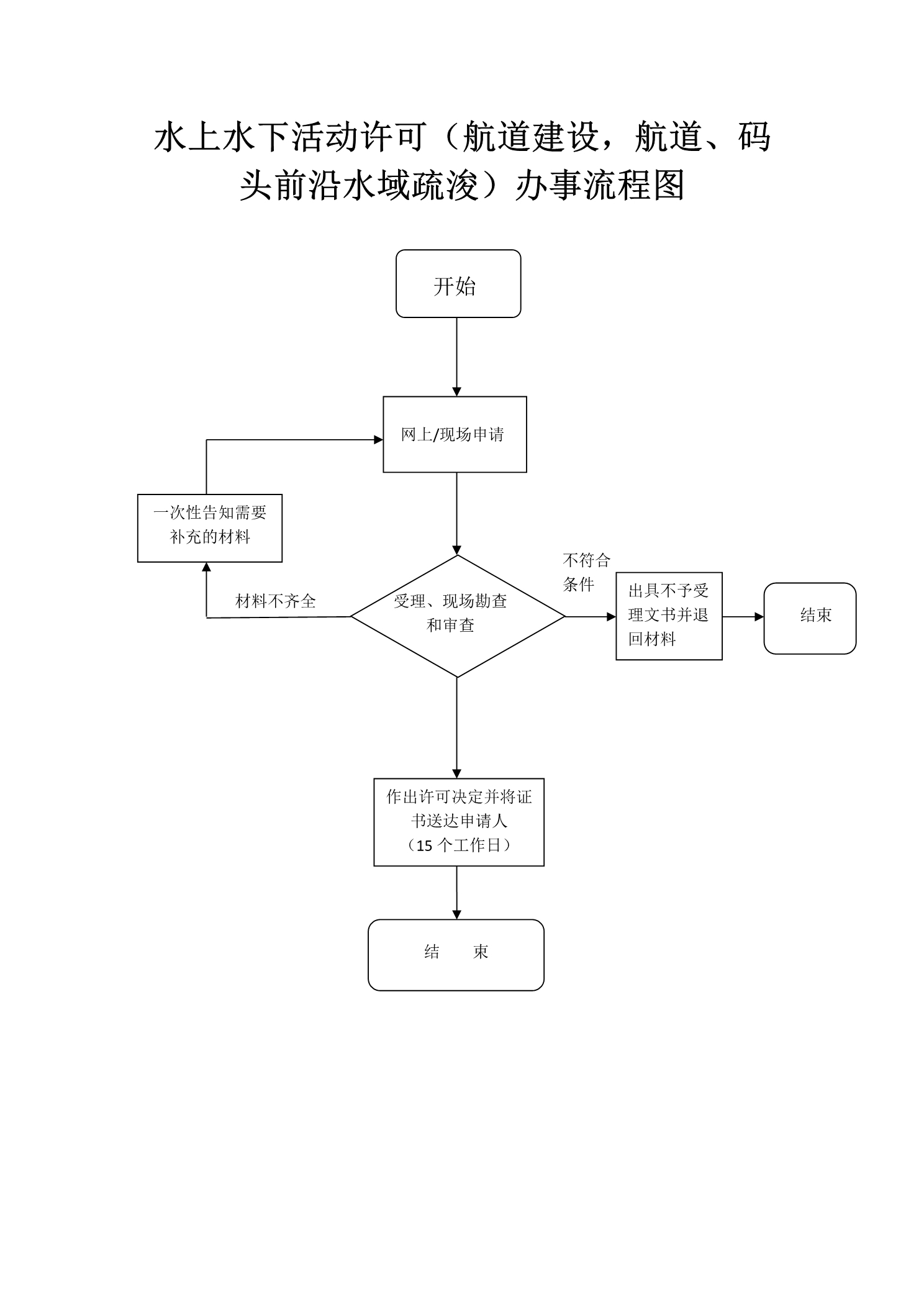
（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第二十五条规定：在内河通航水域或者岸线上进行下列可能影响通航安全的作业或者活动的，应当在进行作业或者活动前报海事管理机构批准：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛。进行前款所列作业或者活动，需要进行可行性研究的，在进行可行性研究时应当征求海事管理机构的意见；依照法律、行政法规的规定，需经其他有关部门审批的，还应当依法办理有关审批手续。 《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）第二条　公民、法人或者其他组织在中华人民共和国内河通航水域或者岸线上和国家管辖海域从事下列可能影响通航安全的水上水下活动，适用本规定：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛；（八）打捞沉船、沉物；（九）在国家管辖海域内进行调查、测量、过驳、大型设施和移动式平台拖带、捕捞、养殖、科学试验等水上水下施工活动以及在港区、锚地、航道、通航密集区进行的其他有碍航行安全的活动；（十）在内河通航水域进行的气象观测、测量、地质调查，航道日常养护、大面积清除水面垃圾和可能影响内河通航水域交通安全的其他行为。第五条规定：从事本规定第二条第（一）项至第（九）项的水上水下活动的建设单位、主办单位或者对工程总负责的施工作业者，应当按照《中华人民共和国海事行政许可条件规定》明确的相应条件向活动地的海事管理机构提出申请并报送相应的材料。在取得海事管理机构颁发的《中华人民共和国水上水下活动许可证》(以下简称许可证)后，方可进行相应的水上水下活动。



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.委托证明及委托人和被委托人身份证 | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.参与施工作业（活动）的船舶清单 | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.施工作业单位的资质认证文书及其复印件（施工作业时） | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.水上水下活动的合同或协议书及其复印件 | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.水上水下活动方案，施工作业安全及防污染责任制、保障措施和应急预案 | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 7.通航安全的技术资料及施工作业图纸（施工简图） | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 8.项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 9.水上水下活动通航安全审核申请书 | 水上水下活动许可（航道建设，航道、码头前沿水域疏浚） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《水上水下活动许可证》

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址： 鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（航道建设、航道、码头前沿水域疏浚）申请表

附件2：水上水下活动许可（航道建设、航道、码头前沿水域疏浚）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（航道建设、航道、码头前沿水域疏浚）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（航道建设、航道、码头前沿水域疏浚）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办） □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100009

水上水下活动许可（架设桥梁索道）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（架设桥梁索道）

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804100009

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动业务的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，未制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.水上水下活动通航安全审核申请书 | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.通航安全的技术资料及施工作业图纸（施工简图） | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.水上水下活动方案，施工作业安全及防污染责任制、保障措施和应急预案 | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.水上水下活动的合同或协议书及其复印件 | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.施工作业单位的资质认证文书及其复印件（施工作业时） | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 7.参与施工作业（活动）的船舶清单 | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 8.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 9.委托证明及委托人和被委托人身份证 | 水上水下活动许可（架设桥梁索道） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《水上水下活动许可证》

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5099909

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（架设桥梁索道）申请表

附件2：水上水下活动许可（架设桥梁索道）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（架设桥梁索道）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（架设桥梁索道）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办） □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100008

水上水下活动许可

（勘探、采掘、爆破）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破）服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804100008

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动业务的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，未制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案

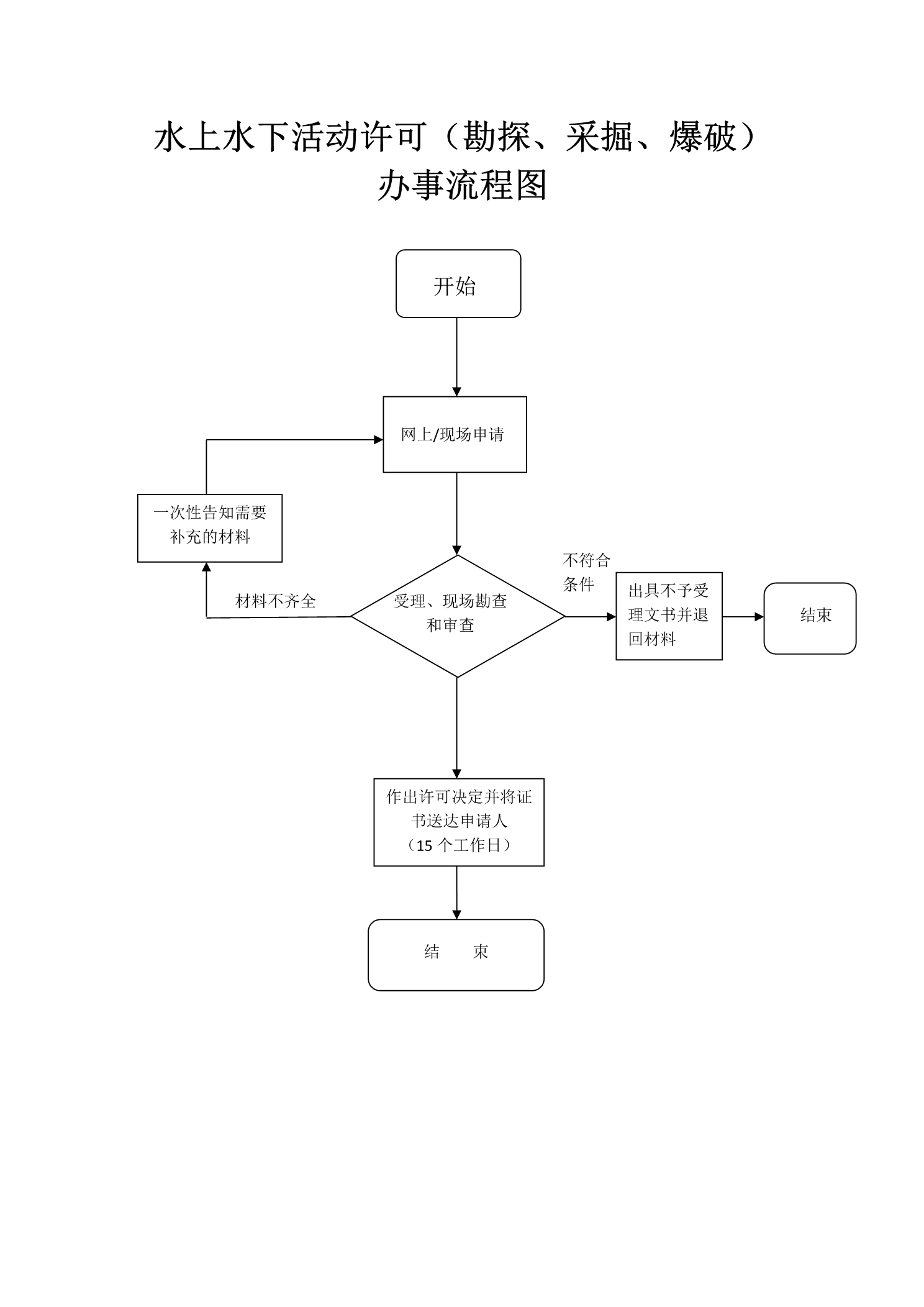
（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

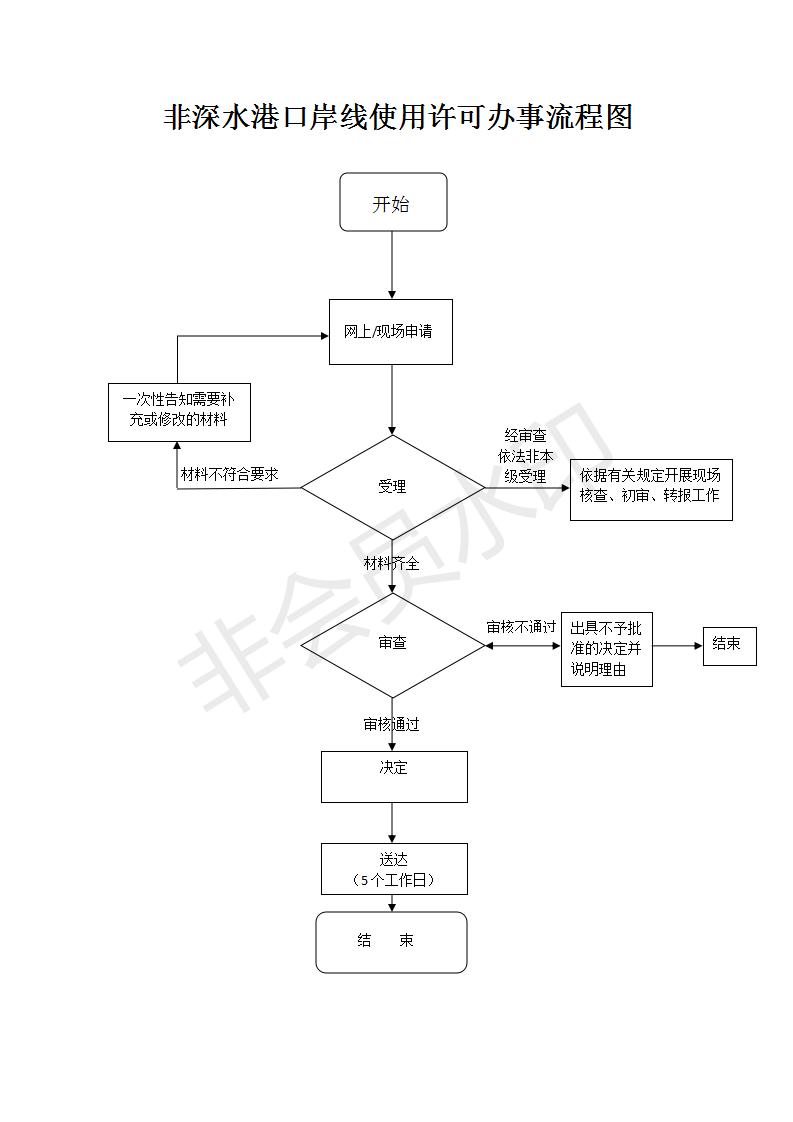
申办材料应符合以下要求：

《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第二十五条规定：在内河通航水域或者岸线上进行下列可能影响通航安全的作业或者活动的，应当在进行作业或者活动前报海事管理机构批准：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛。进行前款所列作业或者活动，需要进行可行性研究的，在进行可行性研究时应当征求海事管理机构的意见；依照法律、行政法规的规定，需经其他有关部门审批的，还应当依法办理有关审批手续。 《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）第二条　公民、法人或者其他组织在中华人民共和国内河通航水域或者岸线上和国家管辖海域从事下列可能影响通航安全的水上水下活动，适用本规定：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛；（八）打捞沉船、沉物；（九）在国家管辖海域内进行调查、测量、过驳、大型设施和移动式平台拖带、捕捞、养殖、科学试验等水上水下施工活动以及在港区、锚地、航道、通航密集区进行的其他有碍航行安全的活动；（十）在内河通航水域进行的气象观测、测量、地质调查，航道日常养护、大面积清除水面垃圾和可能影响内河通航水域交通安全的其他行为。第五条规定：从事本规定第二条第（一）项至第（九）项的水上水下活动的建设单位、主办单位或者对工程总负责的施工作业者，应当按照《中华人民共和国海事行政许可条件规定》明确的相应条件向活动地的海事管理机构提出申请并报送相应的材料。在取得海事管理机构颁发的《中华人民共和国水上水下活动许可证》(以下简称许可证)后，方可进行相应的水上水下活动。



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.参与施工作业（活动）的船舶清单 | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.施工作业单位的资质认证文书及其复印件（施工作业时 | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.水上水下活动的合同或协议书及其复印件 | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.水上水下活动方案，施工作业安全及防污染责任制、保障措施和应急预案 | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 7.通航安全的技术资料及施工作业图纸（施工简图） | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 8.项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 9.水上水下活动通航安全审核申请书 | 水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《水上水下活动许可证》。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5099909

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破）申请表

附件2：水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（勘探、采掘、爆破）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办） □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100006

水上水下活动许可

（内河载运或拖带超限物体）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（内河载运或拖带超限物体）

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804100006

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动业务的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；   
3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，未制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案

（三）其它需说明的情形：

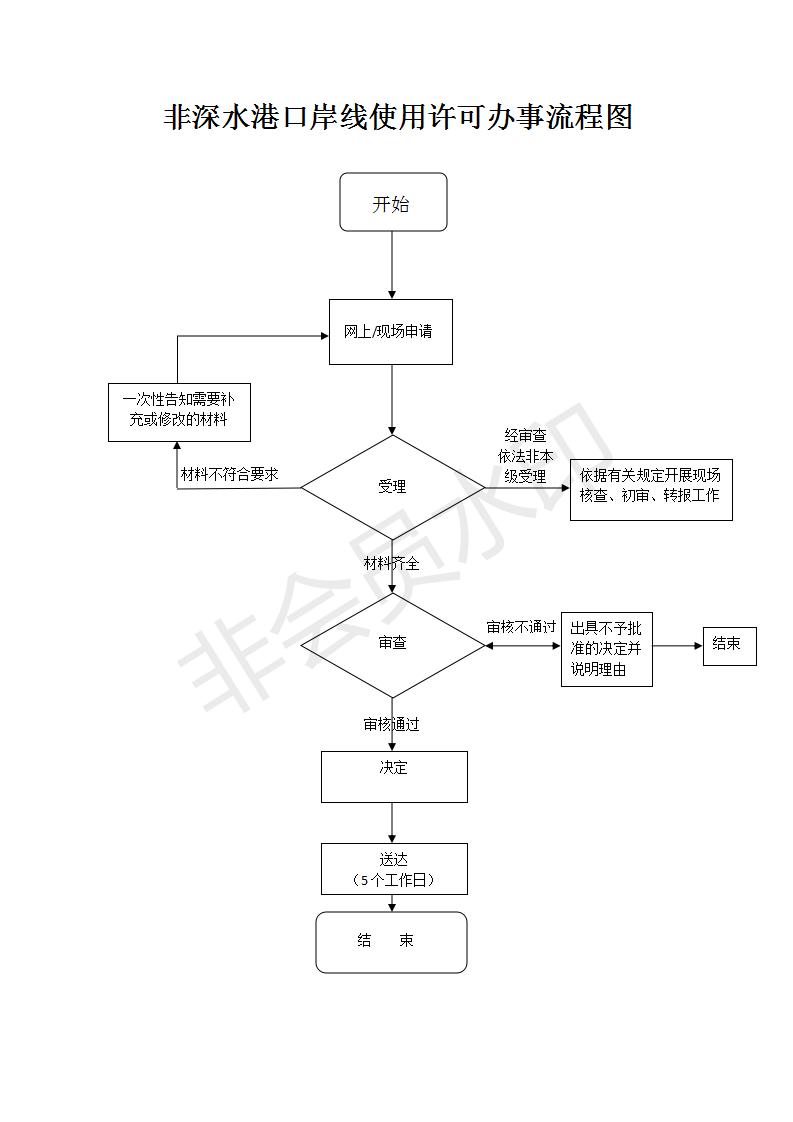
无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料  类型 | 来源  渠道 | 原件  份数 | 复印件份数 | 材料  要求 |
| 1.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 水上水下活动许可  （内河载运或拖带  超限物体） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 水上水下活动许可  （内河载运或拖带  超限物体） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.内河载运或拖带超限物体申请书 | 水上水下活动许可  （内河载运或拖带  超限物体） | 原件和复印件 |  | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.拖轮及超重，超长，超高，超宽，半潜物体的技术资料（提供材料清单目录） | 水上水下活动许可  （内河载运或拖带  超限物体） | 原件和复印件 |  | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.载运或拖带方案，已制定的安全与防污染保障措施和应急预案 | 水上水下活动许可  （内河载运或拖带  超限物体） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.航行通（警）告发布申请 | 水上水下活动许可  （内河载运或拖带  超限物体） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《水上水下活动许可证》

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5099909

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（内河载运或拖带超限物体）申请表

附件2：水上水下活动许可（内河载运或拖带超限物体）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（内河载运或拖带超限物体）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（内河载运或拖带超限物体）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办） □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100004

水上水下活动许可

（铺设、检修、拆除水上水下者管道）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道）

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804100004

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动业务的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；

3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；

3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，未制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案

（三）其它需说明的情形：

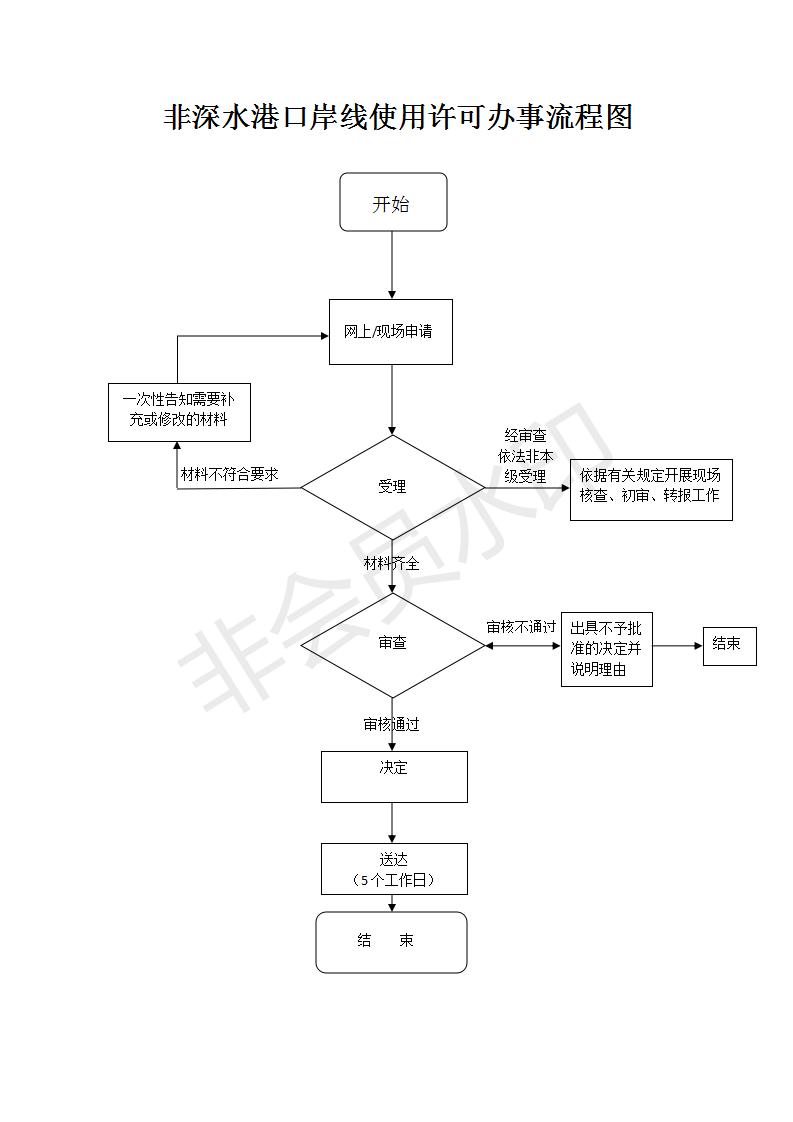
无数量限制。

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源  渠道 | 原件  份数 | 复印件  份数 | 材料要求 |
| 1.关于使用岸线的项目的批准文书及其复印件（需办理批准手续的项目） | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.水上水下活动通航安全审核申请书 | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.通航安全的技术资料及施工作业图纸（施工简图） | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.水上水下活动方案，施工作业安全及防污染责任制、保障措施和应急预案 | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.水上水下活动的合同或协议书及其复印件 | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 7.施工作业单位的资质认证文书及其复印件（施工作业时） | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 8.参与施工作业（活动）的船舶清单 | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 9.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道） | 原件和复印件 | 申请人  自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《水上水下活动许可证》。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政确认过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

3.网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道）申请表

附件2：水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

、

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办） □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100005

水上水下活动许可

（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施）

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804100005

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动业务的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.水上水下活动已依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施符合安全航行、停泊和作业的要求；

3.已制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全评估；5.已建立安全、防污染的责任制，并已制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案。

（二）不准予批准的情形：

1.水上水下活动未依法办理了其他相关手续；2.水上水下活动的单位、人员、船舶、设施不符合安全航行、停泊和作业的要求；

3.未制定水上水下活动的方案，包括起止时间、地点和范围、进度安排等； 4.对安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全评估；5.未建立安全、防污染的责任制，未制定符合水上交通安全和防污染要求的保障措施和应急预案

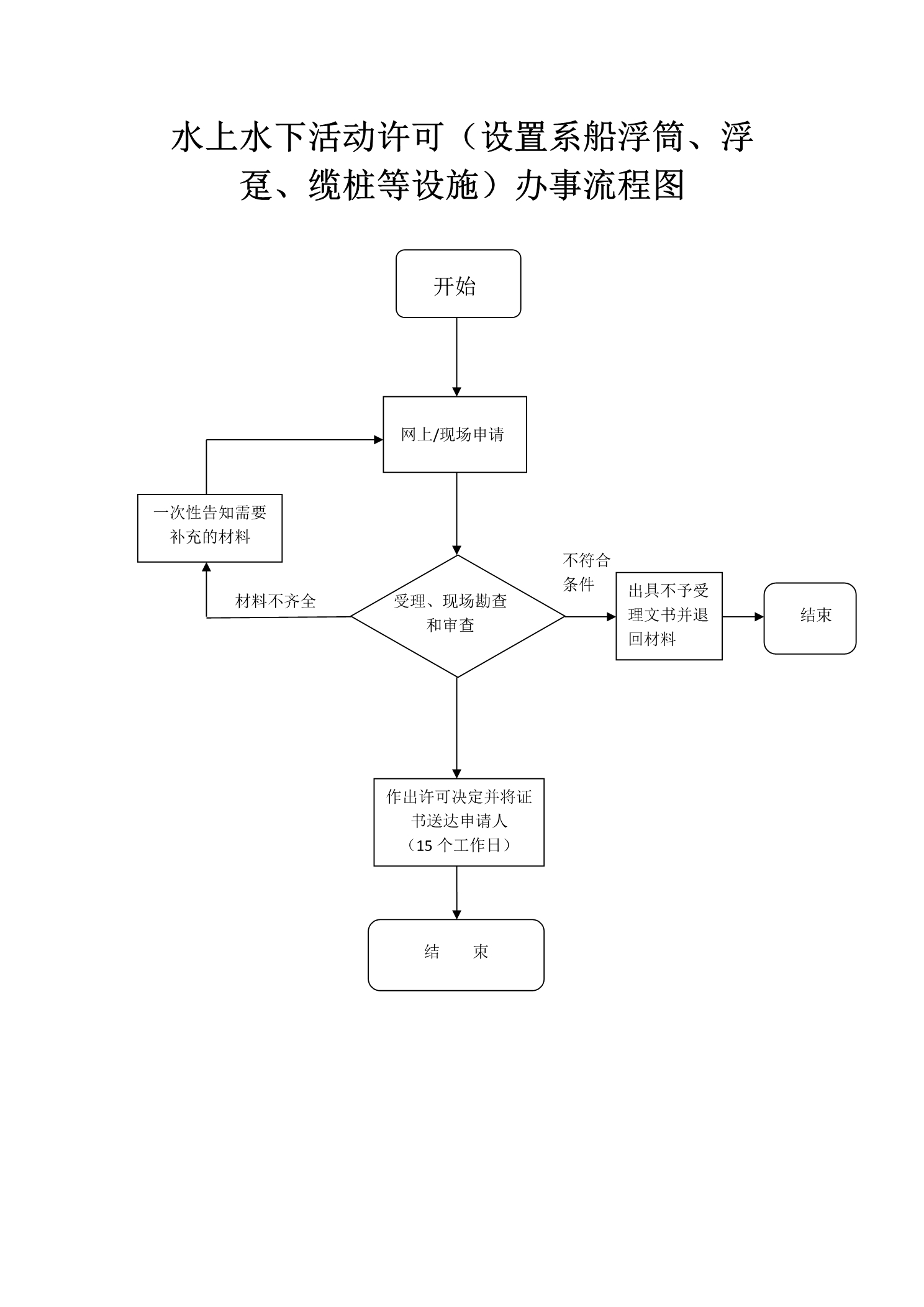
（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

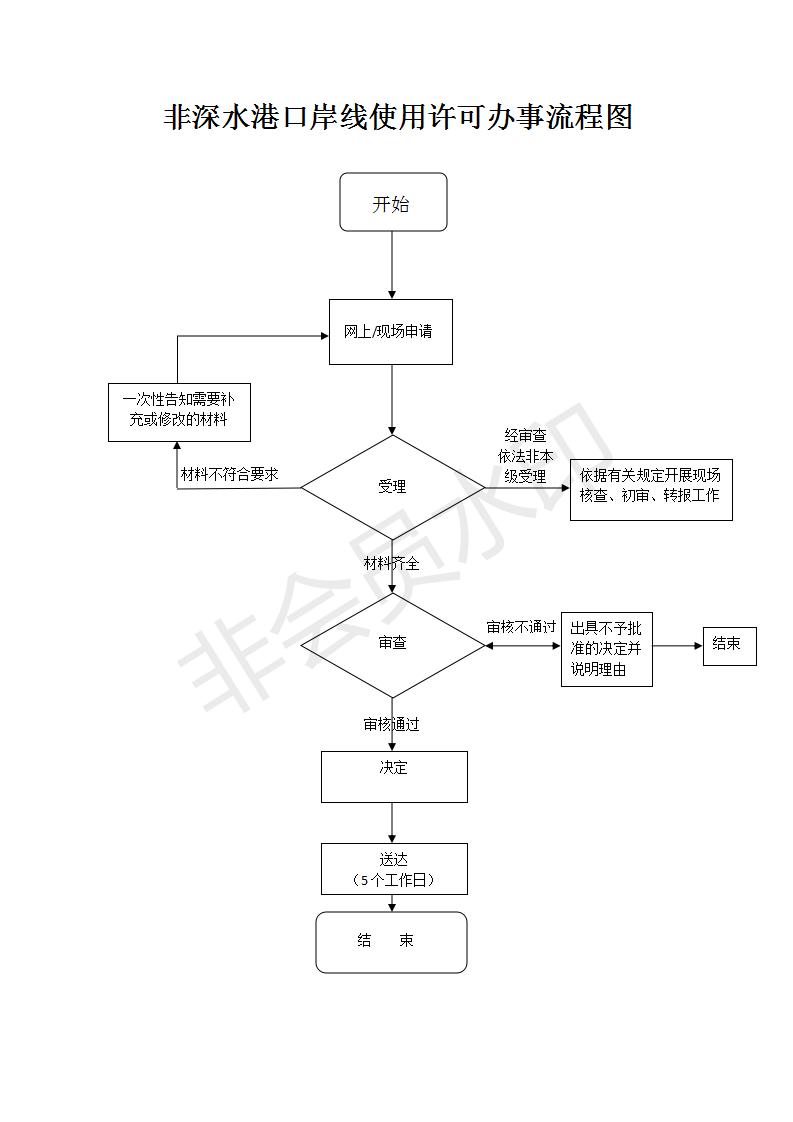
申办材料应符合以下要求：

《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第二十五条规定：在内河通航水域或者岸线上进行下列可能影响通航安全的作业或者活动的，应当在进行作业或者活动前报海事管理机构批准：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛。进行前款所列作业或者活动，需要进行可行性研究的，在进行可行性研究时应当征求海事管理机构的意见；依照法律、行政法规的规定，需经其他有关部门审批的，还应当依法办理有关审批手续。 《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）第二条　公民、法人或者其他组织在中华人民共和国内河通航水域或者岸线上和国家管辖海域从事下列可能影响通航安全的水上水下活动，适用本规定：（一）勘探、采掘、爆破；（二）构筑、设置、维修、拆除水上水下构筑物或者设施；（三）架设桥梁、索道；（四）铺设、检修、拆除水上水下电缆或者管道；（五）设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施；（六）航道建设，航道、码头前沿水域疏浚；（七）举行大型群众性活动、体育比赛；（八）打捞沉船、沉物；（九）在国家管辖海域内进行调查、测量、过驳、大型设施和移动式平台拖带、捕捞、养殖、科学试验等水上水下施工活动以及在港区、锚地、航道、通航密集区进行的其他有碍航行安全的活动；（十）在内河通航水域进行的气象观测、测量、地质调查，航道日常养护、大面积清除水面垃圾和可能影响内河通航水域交通安全的其他行为。第五条规定：从事本规定第二条第（一）项至第（九）项的水上水下活动的建设单位、主办单位或者对工程总负责的施工作业者，应当按照《中华人民共和国海事行政许可条件规定》明确的相应条件向活动地的海事管理机构提出申请并报送相应的材料。在取得海事管理机构颁发的《中华人民共和国水上水下活动许可证》(以下简称许可证)后，方可进行相应的水上水下活动。



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印  件份  数 | 材料  要求 |
| 1.水上水下活动通航安全审核申请书 | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.通航安全的技术资料及施工作业图纸（施工简图） | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.水上水下活动方案，施工作业安全及防污染责任制、保障措施和应急预案 | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.水上水下活动的合同或协议书及其复印件 | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.施工作业单位的资质认证文书及其复印件（施工作业时） | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 7.参与施工作业（活动）的船舶清单 | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 8.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 9.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容，出具《行政许可申请材料补正告知书》。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。申请材料不实、不符合法定条件的，行政许可机关出具《不予受理决定书》。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，考试合格的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《水上水下活动许可证》。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施）申请表

附件2：水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（设置系船浮筒、浮趸、缆桩等设施）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办） □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011804100003

水上水下活动许可

（通航水域岸线安全使用）

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用）

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011804100003

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事水上水下活动业务的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

1.《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）

2.《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.涉及使用岸线的工程、作业、活动已完成可行性研究；

2.已经岸线安全使用的技术评估，符合水上交通安全的技术规范和要求；

3.对影响水上交通安全的因素，已制定足以消除影响的措施。

（二）不准予批准的情形：

1.涉及使用岸线的工程、作业、活动未完成可行性研究；

2.未经岸线安全使用的技术评估，不符合水上交通安全的技术规范和要求；

3.对影响水上交通安全的因素，未制定足以消除影响的措施。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.通航水域岸线安全使用申请书 | 水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 需加盖申请单位公章 |
| 2.设计单位资质认证文书及其复印件 | 水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 材料需真实有效 |
| 3.关于使用岸线的项目的批准文书及其复印件（需办理批准手续的项目） | 水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 材料需真实有效 |
| 4.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用） | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 材料需真实有效 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

1.受理人收到水上水下活动许可申请后，进行形式审查:

（1）申请事项是否属本机构管辖范围；

申请事项依法不需要提交办理的，申请事项依法不属于本机构职权范围的，应当及时作出不予受理的决定，告知申请人向有关行政机关申请，并向申请人出具加盖印章的《海事业务不予受理通知书》。

有《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》第十二条规定的情形的，由原发证的海事管理机构办理注销手续。

（2）申请人是否符合申请条件、申请材料是否齐全；

申请材料存在可以当场更正的错误的，受理人应当告知并允许申请人当场更正；申请材料不齐全或者不符合法定形式的，受理人应当当场或5个工作日（收存材料的）内一次性告知申请人需要补正的全部内容，并向申请人出具加盖印章的《海事业务补正通知书》；进行水上水下活动的单位、活动内容、水域发生变更的，须重新申请许可证。

2.通过审查，对资料齐全、文书填写完整的，受理人予以受理，并向申请人出具加盖印章的《海事业务受理通知书》，登记受理工作台账。

对资料完备性等情况有疑义的，向申请人出具加盖印章的《海事业务申请材料收存单》，收存情况要进行登记并及时处理，5个工作日内一次性告知申请人需要补充的材料；5个工作日内未向申请人作出答复的，视为受理；

需提交原件及复印件的，申请人应在复印件上加盖公章（自然人签名）并注明“与原件一致”及签注日期，受理人应审查复印件与原件一致，签注“与原件核对无误”字样，署名并签注日期，将原件退回申请人。只需提交复印件的，申请人应在复印件上加盖公章（自然人签名）并注明“与原件一致”及签注日期。提交的材料为复印件的，如未作特殊说明，均提交1份，以A4纸复印。

3.受理人受理后，填写《海事业务审批表》并将相关申请材料送审核人。

（二）审核与批准

1.审核

审核人对申请材料进行审核；

申请项目涉及防污染内容的，审核人必要时应通知危防主管部门参与审查其防污染措施；申请项目涉及特种船舶作业的，审核人必要时应通知船舶主管部门参与审查，相关人员应当在《海事业务审批表》审核栏中签署意见；需要现场进行核查的，审核人通知现场监管部门组织核查，现场监管部门核查后反馈核查意见。

审查发现行政许可事项直接关系他人重大利益的，应由项目申请人提交已征求利害关系人意见的证明材料，或直接征求相关利害关系人意见；需要发布航行警（通）告的作业或活动，应当在活动开始前办妥相关手续，具体按航行警（通）告发布相关工作程序执行。

审核人应当把控办理时间进度，本业务应当自受理之日起15个工作日内办结；需要报上一级海事管理机构审查的，经上一级海事管理机构审查意见下达后，方能制作水上水下活动许可证。

（三）决定

（1）审核后在《海事业务审批表》签注拟处理意见，将相关材料提交审批人。

（2）审批人审核拟处理意见，核对审批事项；

（3）审核后在《海事业务审批表》上签注审批意见；

（4）将相关材料退还审核人。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用）申请表

附件2：水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用）申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用）申请表

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许

自　　　年　　　月　　　日至　　　年　　　月　　　日，由

在

范围内进行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 计划开工日期 |  |
| 建设单位 | |  | 预计完工日期 |  |
| 施工单位/活动主办单位 | |  | | |
| 地点范围 | |  | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 |  | | | |
| 地 址 |  | | 邮 编 |  |
| 开户银行 |  | | 联系人 |  |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 |  | 申请日期 |  | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件2：水上水下活动许可（通航水域岸线安全使用）申请表示范文本

**中华人民共和国**



**水上水下活动许可证**

准字（　　）第　号

经审核，准许　　　XXXXXXXXX

自　XXXX　年　X　月　X　日至　XXXX　年　X　月　X　日，由　　XXXXXXXXX

在　　　　　XXXXXXXX

范围内进行　　　XXXXX　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　作业。 监管要求（必要时） XXXX 。

特发此证。

（印章）

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 太仓三期码头门机卸船作业 | 计划开工日期 | 2010-5-12 |
| 建设单位 | | 太仓三期集装箱码头 | 预计完工日期 | 2010-5-12 |
| 施工单位/活动主办单位 | | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | |
| 地点范围 | | 太仓三期码头13、14号泊位 | | |
| 施工作业/活动程序  见附单 | | | | |
| 应急措施  见附单 | | | | |
| 水上水下活动船舶及设备 | | | | |
| 名 称 | 主要技术参数 | | | |
| 振华驳 10 | 总长：79.75M 型宽：34M 总吨：8388T 净吨：7045T 型深：8.0M | | | |
| 振华拖6 | 总长：29.90M 型宽：9M 总吨：306T 净吨：91T 型深：3.7M | | | |
| 振华拖11 | 总长：33.90M 型宽：9M 总吨：391T 净吨：117T 型深：4.5M | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 附送资料：  **1、水上水下活动许可申请**  (1)有关主管部门对该项目的批准文件及其复印件（需办理批准手续的项目） □  (2)与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 □  (3)施工方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (4)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件（规定必要时） □  (5)施工作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (6)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  (10)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、港口水域内进行采掘、爆破等活动许可申请**  (1)港口行政管理部门、公安部门对爆破作业的同意文书或意见及其复印件（规定必要时） □  (2)采掘、爆破作业方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料 □  (3)与采掘、爆破作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (4)采掘、爆破作业单位的资质认证文书及其复印件 □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件（如施工船舶不在本辖区可暂不提供原件）  ☑  (6)专项维护申请（规定必要时） □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  (9)委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、通航水域内沉船沉物打捞作业审批申请**  (1)施工作业单位的能力证明文件及其复印件 □  (2)与施工作业有关的合同或协议书及其复印件 □  (3)船舶污染损害责任、沉船打捞责任保险文书或财务担保证明及其复印件（紧急清障时可事后补办）  □  (4)打捞作业计划和方案；已建立安全及防污染责任制、保障措施和应急预案的证明材料（紧急清障时可事后补办） □  (5)施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书及其复印件 □  (6)沉船所有权证书或相关证明及其复印件 □  (7)已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  (8)航行警（通）告发布申请（规定必要时） □  (9)专项维护申请（规定必要时） □  ⑽文物行政主管部门的批准文件（规定必要时） □  ⑾委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人 | 名 称 | 上海振华重工（集团）股份有限公司 | | | |
| 地 址 | 上海市浦东南路3470号 | | 邮 编 | 200135 |
| 开户银行 |  | | 联系人 | 王忠平  13795276102 |
| 开户帐号 |  | |
| 电 话 | 021-51982754 | 申请日期 | 2010.5.12 | |
| 施工作业示意图：  见附单 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4411002055W0001

通航水域禁航区、交通管制区、锚地

和安全作业区划定

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X4411002055W0001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事船舶进出港口的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

其他职权

四、设立依据

《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第二十条规定：船舶进出港口和通过交通管制区、通航密集区或者航行条件受限制的区域，应当遵守海事管理机构发布的有关通航规定。任何船舶不得擅自进入或者穿越海事管理机构公布的禁航区。第四十五条规定：海事管理机构划定或者调整禁航区、交通管制区、港区外锚地、停泊区和安全作业区，以及对进行本条例第二十五条、第二十八条规定的作业或者活动，需要发布航行通告、航行警告的，应当及时发布。 《中华人民共和国水上水下活动通航安全管理规定》（交通运输部令2016年第69号）第七条规定：从事水上水下活动需要设置安全作业区的，应当经海事管理机构核准公告。建设单位或者主办单位申请设置安全作业区，可以在向海事管理机构申请许可证时一并提出。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1．就划定水域的需求，有明确的事实和必要的理由；2．符合附近军用或者重要民用目标的保护要求；3．对水上交通安全和防污染有重大影响的，已通过通航安全和环境影响技术评估；4．用于设置航道（路）和锚地的水域已进行勘测或者测量，水域的底质、水文、气象等要素满足通航安全的要求；5．符合水上交通安全与防污染要求，并已制定安全、防污染措施。

（二）不准予批准的情形：

1．就划定水域的需求，无明确的事实和必要的理由；2．不符合附近军用或者重要民用目标的保护要求；3．对水上交通安全和防污染有重大影响的，未通过通航安全和环境影响技术评估；4．用于设置航道（路）和锚地的水域未进行勘测或者测量，水域的底质、水文、气象等要素满足通航安全的要求；5．不符合水上交通安全与防污染要求，并已制定安全、防污染措施。

（三）其它需说明的情形：

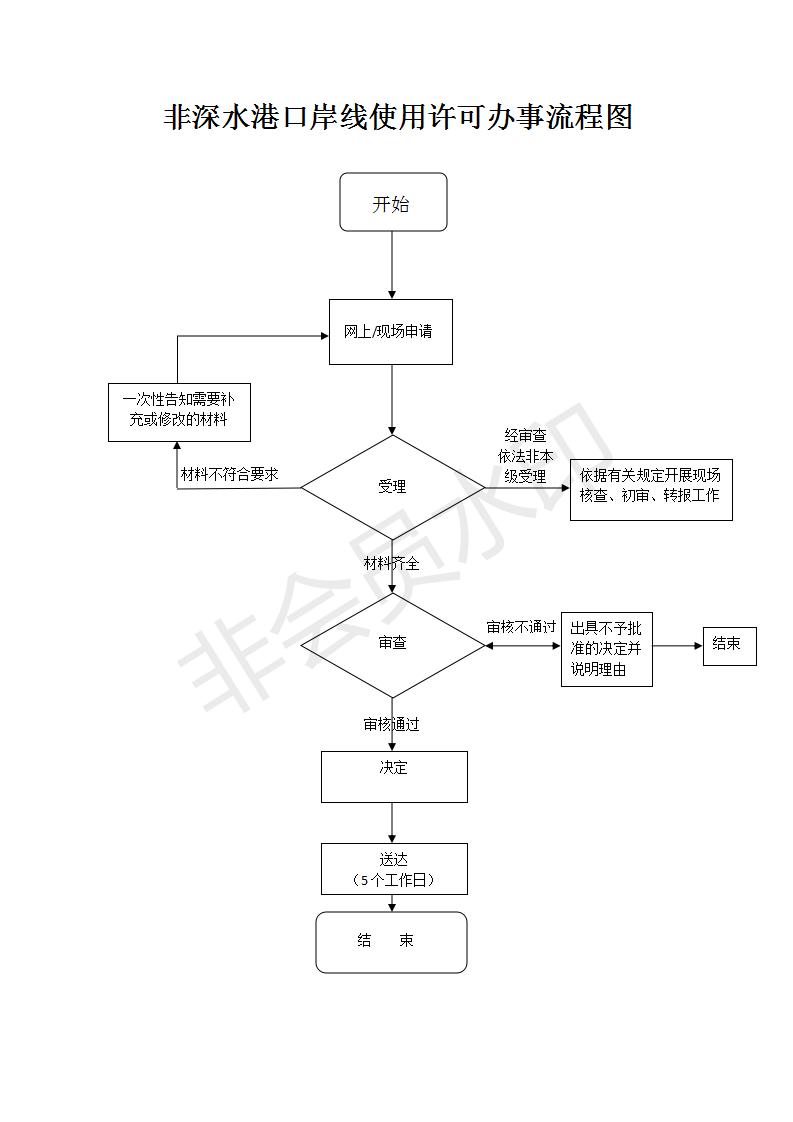
无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 材料要求 |
| 1.禁航区和安全作业区划定申请书 | 新建类别1通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 2.主管部门对作业或活动的批准文件及其复印件 | 新建类别1通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.开展活动的时间、水域及内容说明或锚地选址技术资料 | 新建类别1通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 4.已制定安全及防污染措施的证明材料（不适用于锚地划定） | 新建类别1通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 5.已通过评审的通航安全评估报告（对通航安全、防治船舶污染可能构成重大影响的） | 新建类别1通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 6.委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 新建类别1通航水域禁航区、交通管制区、锚地和安全作业区划定 | 原件和复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起2个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请职权过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服决定的，有权在收到决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：通航水域禁航区、航道（路）、交通管制区、锚地和安全作业区划定申请表

附件2：通航水域禁航区、航道（路）、交通管制区、锚地和安全作业区划定申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：通航水域禁航区、航道（路）、交通管制区、锚地和安全作业区划定申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人 | （印章） |
| 申请时间 |  |
| 申请事项 |  |
| 划定范围 |  |
| 划定期限 |  |
| 建设单位 |  |
| 附  送  材  料 | **1、禁航区划定：**  （1）有关主管部门关于作业或活动的批准文件及其复印件（规定必要时） □  （2）禁航事实理由、时间、水域、活动内容 □  （3）已制定安全及防污染措施的证明材料 □  （4）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  （5）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （6）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、航道（路）划定：**  （1）有关部门关于航道（路）海域使用的批准文件或具有同等法律效力的其他文件及其复印件 □  （2）设置航道（路）的有关技术资料、图纸和相关部门的意见及其复印件 □  （3）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  （4）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （5）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、交通管制区划定：**  （1）有关主管部门关于作业或活动的批准文件及其复印件（规定必要时） □  （2）作业或活动方案（进行作业或活动的） □  （3）已制定安全、防污染措施和应急预案的证明材料 □  （4）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时 □  （5）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （6）专项维护申请（规定必要时） □  （7）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **4、锚地划定：**（1）有关部门关于锚地海域使用的批准文件或具有同等法律效力的其他文件及其复印件 □  （2）锚地选址有关的技术资料（水文、气象、底质等）、图纸和相关部门的意见及其复印件 □  （3）已通过评审的通航安全评估报告 □  （4）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （5）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **5、安全作业区划定：**  （1）有关主管部门关于作业或活动的批准文件或具有同等法律效力的其他文件及其复印件（规定必要时） □  （2）已制定作业方案、安全防污染措施和应急预案的证明材料 □  （3）与通航安全有关的技术资料和图纸及其复印件（规定必要时） □  （4）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  （5）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （6）专项维护申请（规定必要时） □  （7）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  |

附件2：通航水域禁航区、航道（路）、交通管制区、锚地和安全作业区划定申请书示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| 申请人 | （印章） |
| 申请时间 | XXXX年XX月XX日 |
| 申请事项 | XXXXXXXXXX |
| 划定范围 | XXXXXXXXXX |
| 划定期限 | XXXX年XX月XX日至XXXX年XX月XX日 |
| 建设单位 | XXXXXXXXXX |
| 附  送  材  料 | **1、禁航区划定：**  （1）有关主管部门关于作业或活动的批准文件及其复印件（规定必要时） □  （2）禁航事实理由、时间、水域、活动内容 □  （3）已制定安全及防污染措施的证明材料 □  （4）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  （5）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （6）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **2、航道（路）划定：**  （1）有关部门关于航道（路）海域使用的批准文件或具有同等法律效力的其他文件及其复印件 □  （2）设置航道（路）的有关技术资料、图纸和相关部门的意见及其复印件 □  （3）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  （4）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （5）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **3、交通管制区划定：**  （1）有关主管部门关于作业或活动的批准文件及其复印件（规定必要时） □  （2）作业或活动方案（进行作业或活动的） □  （3）已制定安全、防污染措施和应急预案的证明材料 □  （4）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时 □  （5）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （6）专项维护申请（规定必要时） □  （7）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **4、锚地划定：**（1）有关部门关于锚地海域使用的批准文件或具有同等法律效力的其他文件及其复印件 □  （2）锚地选址有关的技术资料（水文、气象、底质等）、图纸和相关部门的意见及其复印件 □  （3）已通过评审的通航安全评估报告 □  （4）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （5）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □  **5、安全作业区划定：**  （1）有关主管部门关于作业或活动的批准文件或具有同等法律效力的其他文件及其复印件（规定必要时） □  （2）已制定作业方案、安全防污染措施和应急预案的证明材料 □  （3）与通航安全有关的技术资料和图纸及其复印件（规定必要时） □  （4）已通过评审的通航安全评估报告（规定必要时） □  （5）航行通（警）告发布申请（规定必要时） □  （6）专项维护申请（规定必要时） □  （7）委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） □ |
| 联系人 | XXX |
| 联系电话 | XXXXXXXXXX |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011802600001

新建、改建、扩建从事港口危险货物

作业的建设项目安全条件审查

服务指南

2019年06月25日发布 2019年07月05日实施

鲁山县交通运输局 发布

新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设

项目安全条件审查服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011802600001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事新建、改建、扩建港口危险货物作业建设项目的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《危险化学品安全管理条例》（2002年1月26日国务院令第344号，2013年12月7日予以修改）第十二条：新建、改建、扩建储存、装卸危险化学品的港口建设项目，由港口行政管理部门按照国务院交通运输主管部门的规定进行安全条件审查。  
《港口危险货物安全管理规定》（交通运输部令2012年第9号）第五条：新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设项目由港口行政管理部门进行安全条件审查。未经安全条件审查通过港口建设项目不得开工建设。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

符合并通过了港口行政管理部门按照国务院交通运输主管部门的规定进行的安全条件审查。

（二）不准予批准的情形：  
未通过港口行政管理部门按照国务院交通运输主管部门的规定进行的安全条件审查

（三）其它需说明的情形：

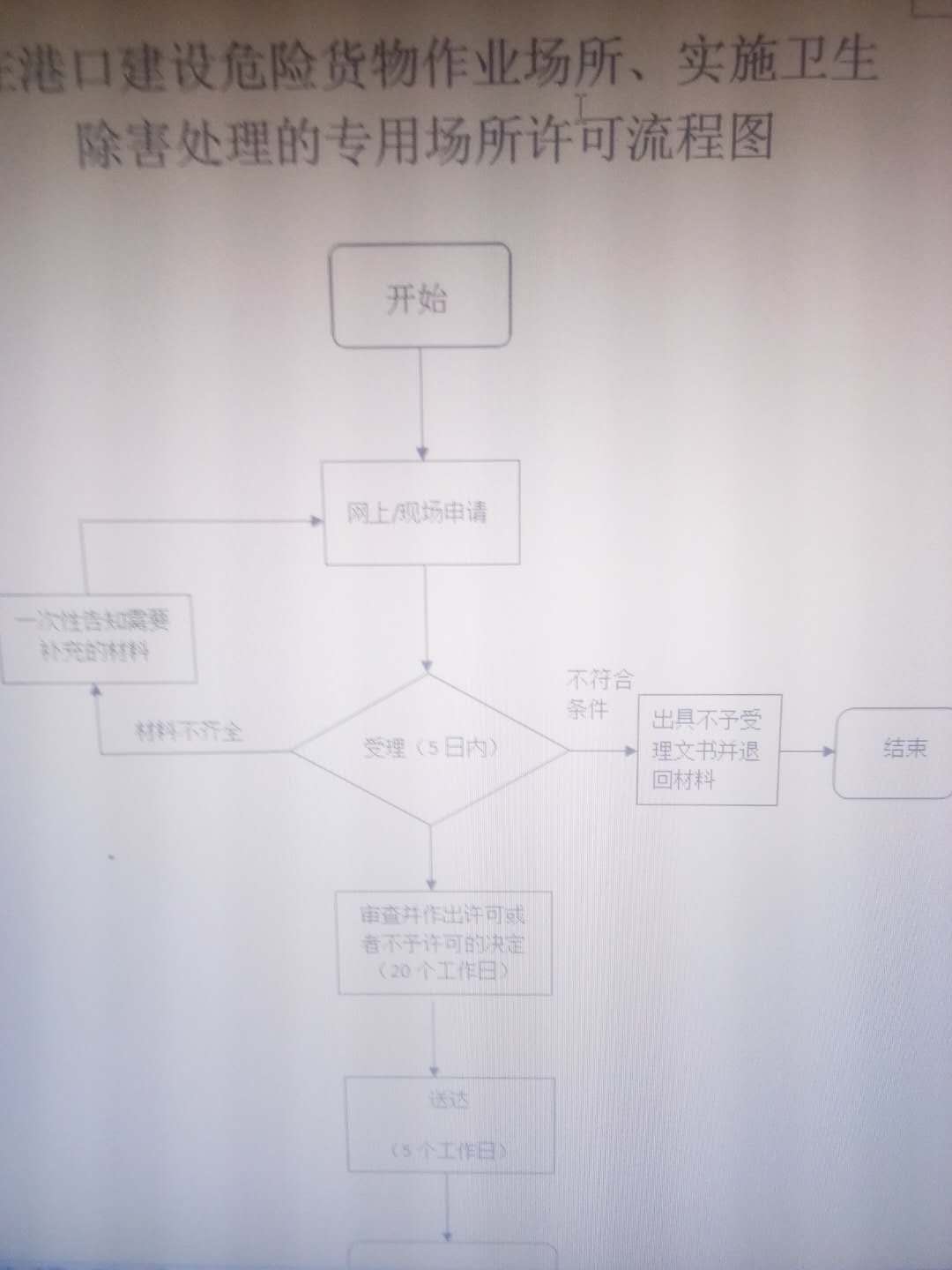
无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 填报须知 |
| 1.申请港口建设项目安全设施设计专篇审查的请示或函 | 新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设项目安全条件审查 | 原件 | 申请人自备 | 2 | 0 | 原件一份 |
| 2.港口建设项目安全审查申请书 | 新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设项目安全条件审查 | 原件 | 申请人自备 | 3 | 0 | 原件一份 |
| 3.港口建设项目安全条件审查意见书 | 新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设项目安全条件审查 | 复印件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |
| 4.港口建设项目批准（或核准、备案）文件和选址意见书（或规划许可证或土地使用证） | 新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设项目安全条件审查 | 复印件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 原件一份 |
| 5.港口建设项目安全设施设计专篇 | 新建、改建、扩建从事港口危险货物作业的建设项目安全条件审查 | 原件 | 申请人自备 | 3 | 0 | 原件一份 |

《中华人民共和国港口法》（2003年6月28日第十届全国人民代表大会常务委员会第三次会议通过　2015年第一次修正 2017年第二次修正）第十七条：港口的危险货物作业场所、实施卫生除害处理的专用场所，应当符合港口总体规划和国家有关安全生产、消防、检验检疫和环境保护的要求，其与人口密集区和港口客运设施的距离应当符合国务院有关部门的规定，经依法办理有关手续，并经港口行政管理部门批准后，方可建设。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

窗口直接受理申请书及有关业务资料

（二）审核

主管领导审核决定

（三）办结

申请人到窗口领取结果或邮寄送达

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起4个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起1个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起1个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：港口项目安全审查申请书

附件2：港口项目安全审查申请书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：港口项目安全审查申请书

港口建设项目安全审查申请书

项目名称：

申请单位：

申请日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 申请单位 |  | | |
| 申请事项 |  | | |
| 负责人 |  | 联系人 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 项目地址 |  | | |
| 项目概况： | | | |
| 装卸、储存主要危险货物品名（集装箱和包装货物载明到项别）： | | | |
| 申请材料目录（具体申请材料附后）  申请单位（签章）：  年 月 日 | | | |
| 申请单位（签章）：  年 月 日 | | | |

附件2：港口项目申请书示范文本

港口建设项目安全审查申请书

项目名称： XXXXXXX

申请单位： XXXXXXXX

申请日期： XXXXXXXXX

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | XXXXXX | | |
| 申请单位 | XXXXXXXXXXXXXXX | | |
| 申请事项 | XXXXXX | | |
| 负责人 | XXX | 联系人 | XXXXX |
| 电话 | XXXXX | 传真 | XXXX |
| 通讯地址 | XXXX | 邮编 | XXXXXX |
| 项目地址 | XXXXX | | |
| 项目概况：  XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | |
| 装卸、储存主要危险货物品名（集装箱和包装货物载明到项别）：XXXX | | | |
| 申请材料目录（具体申请材料附后）XXXXX  申请单位（签章）：  年 月 日 | | | |
| 申请单位（签章）：  年 月 日 | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011808200002

渔业船舶及船用产品检验

服务指南

**2019年06月25日发布 2019年07月05日实施**鲁山县交通运输局 发布

渔业船舶及船用产品检验服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011808200002

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事渔业船舶及船用产品检验的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国渔业法》（1986年1月20日主席令第三十四号，2013年12月28日予以修改）第二十六条：制造、更新改造、购置、进口的从事捕捞作业的船舶必须经渔业船舶检验部门检验合格后，方可下水作业。  
 《中华人民共和国渔业船舶检验条例》（2003年6月27日国务院令第383号）第三条：地方渔业船舶检验机构依照本条例规定，负责有关渔业船舶检验工作。第四条：国家对渔业船舶实行强制检验制度。强制检验分为初次检验、营运检验和临时检验。第九条：用于制造、改造的渔业船舶的有关航行、作业和人身财产安全以及防止污染环境的重要设备、部件和材料，在使用前应当经渔业船舶检验机构检验、检验合格的方可使用。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县交通运输局海事处

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

《中国籍船舶法定检验申请书》、申报单位工商营业执照复印件、申请人有效身份证件等复印件（如需时）

（二）不准予批准的情形：

《中国籍船舶法定检验申请书》、申报单位工商营业执照复印件、申请人有效身份证件等复印件不齐全的

（三）其它需说明的情形：

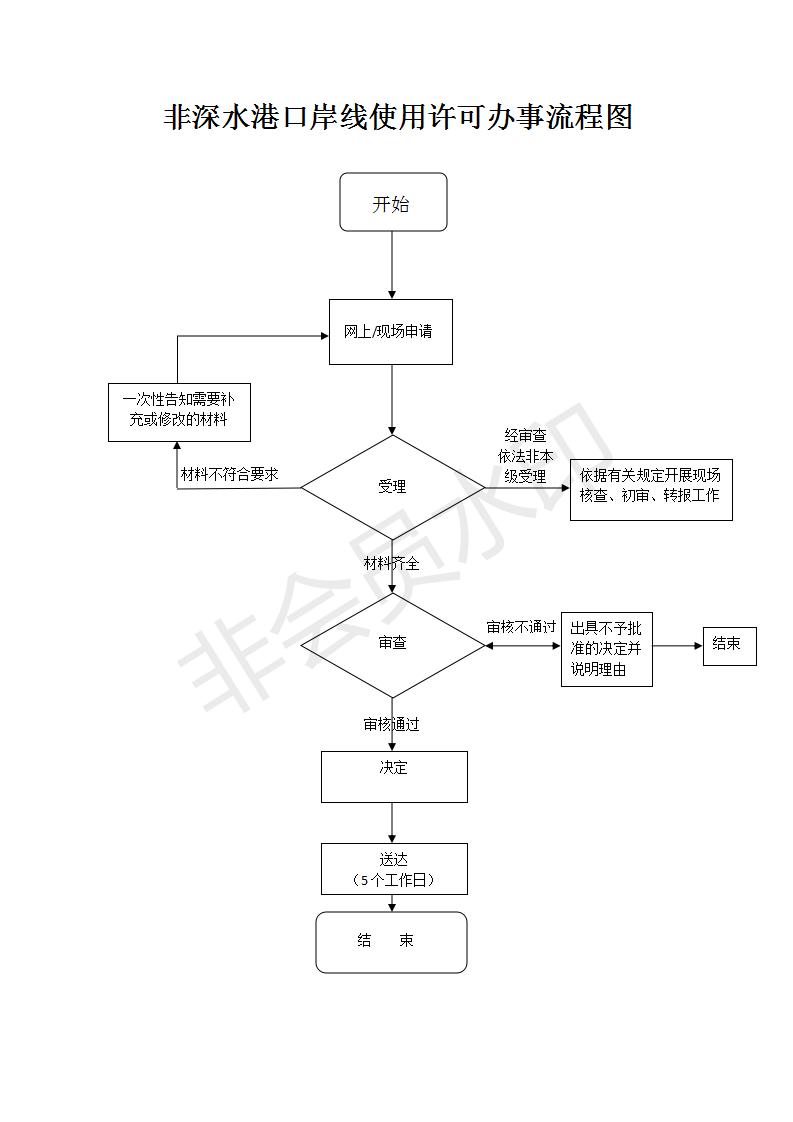
无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料分类 | 材料类型 | 来源  渠道 | 原件份数 | 复印件份数 | 填报须知 |
| 1.渔业船舶法定检验申请书 | 渔业船舶及船用产品检验 | 原件 | 申请人自备 | 1 | 0 | 真实有效 |
| 2.申报单位工商营业执照复印件 | 渔业船舶及船用产品检验 | 原件或复印件 | 申请人自备 | 1 | 1 | 真实有效 |
| 3.申请人有效身份证件及复印件 | 渔业船舶及船用产品检验 | 原件或复印件 | 申请人自备 | 0 | 1 | 真实有效 |

《中华人民共和国港口法》（中华人民共和国主席令第十七号）第十三条：在港口总体规划区内建设港口设施，使用港口深水岸线的，由国务院交通主管部门会同国务院经济综合宏观调控部门批准；建设港口设施，使用非深水岸线的，由港口行政管理部门批准。但是，由国务院或者国务院经济综合宏观调控部门批准建设的项目使用港口岸线，不再另行办理使用港口岸线的审批手续。 港口深水岸线的标准由国务院交通主管部门制定。



九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起2个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审核

报上一级主管机关审查审核决定。

（三）决定

反馈结果通过做出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起25个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起12个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起12个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：渔业船舶法定检验申请书

附件2：渔业船舶法定检验申请书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：渔业船舶法定检验申请书

渔业船舶法定检验申请书

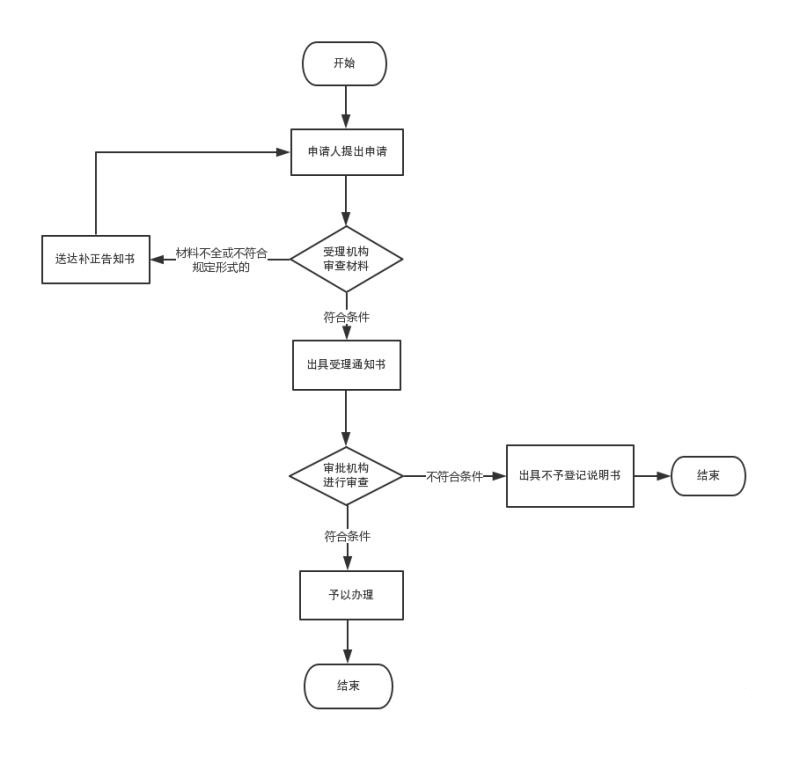
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 船名 | |  | | | 船籍港 | | 柳州 | |
| 船主 | |  | | | 作业种类 | | 捕捞 | |
| 总吨位 |  | 主机型号功率（KW） |  | | 发电机型号功率（KW） |  | 检验种类 |  |
|  | |
| **船 舶 技 术 状 况** | | | | | | | | |
| **一、船体及舾装部分** | | | | | | | | |
| 1、最近一次维修时间、承修厂、修理项目及技术状况： | | | | | | | | |
|
|
| 2、舵设备状况： | | | | | | | | |
| 3、锚设备状况： | |  | | | | | | |
| 4、救生设备数量及状况： 救生衣 | | | |  | 件， | 救生圈 |  | 个 |
| 5、消防设备数量及状况： 灭火器 | | | |  | 消防桶 |  | 太平斧 |  |
| 6、航行信号设备状况： 照明灯 | | | |  | 个 |  |  |  |
| **二、电机部分：** | | | | | | | | |
| 1、 主机最近一次修理时间、承修厂、修理项目及运转情况： | | | | | | | | |
|
|
| 2、轴承转动装置及螺旋桨状况： | | | | | | | | |
| 备 注 | |  | | | | | | |
|
| 船长 | |  | | | 申请人（单位）盖章： | | |  |
| 轮机长 | |  | | | 申请日期： 年 月 日 | | | |

附件2：渔业船舶法定检验申请书示范文本

渔业船舶法定检验申请书示范文本

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 船名 | | xxxxx | | | 船籍港 | | 柳州 | |
| 船主 | | xxxxx | | | 作业种类 | | 捕捞 | |
| 总吨位 | xxxx | 主机型号功率（KW） |  | | 发电机型号功率（KW） | xxx | 检验种类 | xxx |
|  | |
| **船 舶 技 术 状 况** | | | | | | | | |
| **一、船体及舾装部分** | | | | | | | | |
| 1、最近一次维修时间、承修厂、修理项目及技术状况： | | | | | | | | |
|
|
| 2、舵设备状况：xxxxxx | | | | | | | | |
| 3、锚设备状况：xxxxx | |  | | | | | | |
| 4、救生设备数量及状况： 救生衣xxxxxxxx | | | |  | 件， | 救生圈 | xxxx | 个 |
| 5、消防设备数量及状况： 灭火器xxxxx | | | |  | 消防桶 | xxxxx | 太平斧 | xxxxx |
| 6、航行信号设备状况： 照明灯xxxx | | | |  | 个 |  |  |  |
| **二、电机部分：** | | | | | | | | |
| 1. 主机最近一次修理时间、承修厂、修理项目及运转情况：   xxxxxxxxxxxxxx | | | | | | | | |
|
|
| 2、轴承转动装置及螺旋桨状况：xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | | | | | | | | |
| 备 注 | | xxxxxx | | | | | | |
|
| 船长 | | xxxx | | | 申请人（单位）盖章： | | | xx |
| 轮机长 | | xxxx | | | 申请日期：xxxx 年 xx 月 xx 日 | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011802700001

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**鲁山县交通运输局**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **公路水运工程建设项目设计文件审批** |

**服务指南**

**2019-06-25发布 2019-07-05实施**

**鲁山县交通运输局 发布**

公路水运工程建设项目设计文件审批

服务指南

**一、事项编码**

11410423005487735X400011802700001

**二、适用范围**

公路水运工程建设项目设计的单位，含自然人，法人和其它组织。

**三、事项类型**

行政许可

**四、设立依据**

《建设工程质量管理条例》（2000年1月30日国务院令第279号）第十一条：建设单位应当将施工图设计文件报县级以上人民政府建设行政主管部门或者其他有关部门审查。施工图设计文件审查的具体办法，由国务院建设行政主管部门会同国务院其他有关部门制定。施工图设计文件未经审查批准的，不得使用。建设工程勘察设计管理条例》（2000年9月25日国务院令293号，2015年6月12日予以修改）第三十三条：县级以上建设行政主管部门或者交通、水利等有关部门应当对施工图设计文件中涉及公路利益、公共安全、工程建设强制性标准的内容进行审查。施工图设计文件未经审查批准的，不得使用。公路建设市场管理办法》（交通部令2015年第11号修订）第十八条：公路建设项目法人应当按照项目管理隶属关系将施工图设计文件报交通主管部门审批。施工图设计文件未经审批的，不得使用。

**五、受理机构**

鲁山县行政服务中心

**六、决定机构**

鲁山县交通运输局

**七、办理条件**

(一)准予批准的条件：

1.采纳工程可行性研究报告、初步设计批复意见;2.符合公路工程强制性标准、有关技术规范和规程要求;3.施工图设计文件齐全，达到规定的技术深度要求;4.工程结构设计符合安全和稳定性要求。

(二)不准予批准的情形：

1.没有采纳工程可行性研究报告、初步设计批复意见;2.不符合公路工程强制性标准、有关技术规范和规程要求;3.施工图设计文件不齐全，未达到规定的技术深度要求;4.工程结构设计不符合安全和稳定性要求。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

**八、申办材料**

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | [请示文件](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=849B7C9135C7A7F2BA6EC2A1CF79A7BC&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | [施工图设计全套文件](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=849B7C9135C7A7F2BA6EC2A1CF79A7BC&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件复印件 | 1 | 纸质 | 审原件、复印件存档 |
| 3 | [专家或者委托的审查单位对施工图设计文件的审查意见](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=849B7C9135C7A7F2BA6EC2A1CF79A7BC&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件复印件 | 1 | 纸质 | 审原件、复印件存档 |
| 4 | [工程可行性研究批复或建设项目核准文件复印件](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=849B7C9135C7A7F2BA6EC2A1CF79A7BC&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 复印件 | 1 | 纸质 | 复印件存档 |

**九、受理方式**

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

**十、办理流程**

（一）受理

申请人提出申请，窗口受理对申请当场审查作出处理并一次性告知全部补正的内容。

（二）审查

相关部门审核。

（三）决定

负责人审批做出予以同意或不同意决定。办公室制作决定文件，服务窗口通知申请人领取决定文件

**十一、办理时限**

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

**十二、收费依据及标准**

无

**十三、结果送达**

自受理之日起10个工作日内直接送达或邮寄送达。

**十四、行政救济途径与方式**

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

**十五、咨询方式**

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5066609

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

**十六、监督投诉渠道**

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

**十七、办理地址和时间**

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

**十八、办理进程和结果查询**

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5066609

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5066609

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

**二十、附件**

附件1：公路水运工程建设项目设计文件审批请示书

附件2：公路水运工程建设项目设计文件审批请示书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：公路水运工程建设项目设计文件审批的请示书

关于审批\_\_\_\_\_\_\_工程设计文件的请示

\_\_\_\_\_\_\_\_交通运输局：

\_\_\_\_\_\_\_\_项目于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月获得核准（初步设计批复），初步设计（施工图设计）文件已按有关规定编制完成，现随文上报，请审批。

年 月 日

联系人及电话：

附件2：公路水运工程建设项目设计文件审批请示书示范文本

关于审批XXXX工程设计文件的请示

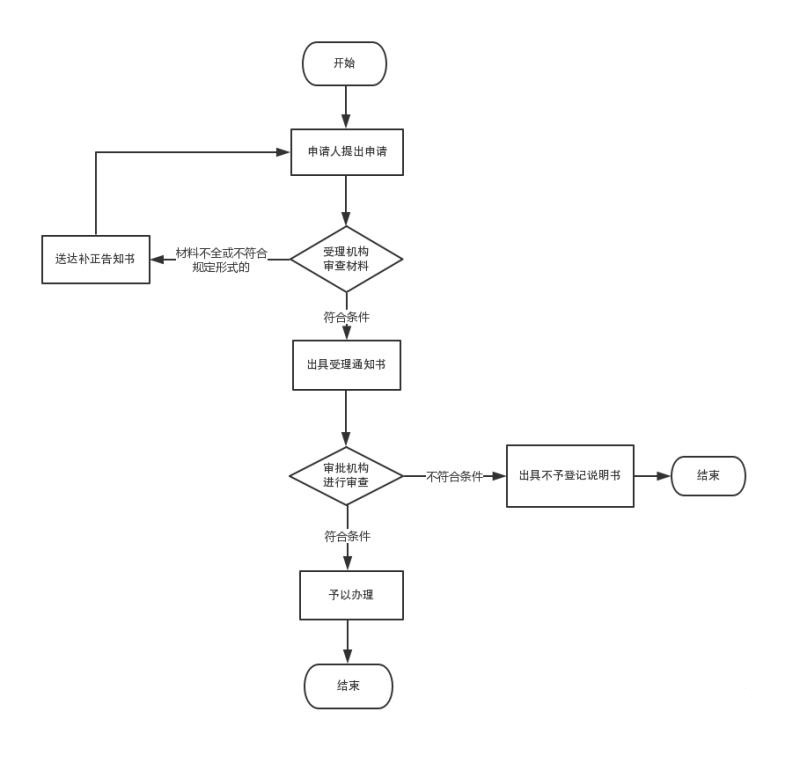
XXXX交通运输局：

XXXX项目于XX年XX月获得核准（初步设计批复），初步设计（施工图设计）文件已按有关规定编制完成，现随文上报，请审批。

XX年 XX 月XX 日

联系人及电话：XXXXXXXXXXX

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4411018118W0001

鲁山县交通运输局

道路运输出租车企业信誉核定

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

道路运输出租车企业信誉核定

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X4411018118W0001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事出租车行业的企业，法人。

三、事项类型

其他行政权力

四、设立依据

一、巡游出租汽车交通运输部《出租汽车服务质量信誉考核办法》第二条 出租汽车服务质量信誉考核，应当遵守本办法。出租汽车服务质量信誉考核，包括对出租汽车企业（含巡游出租汽车企业和网络预约出租汽车经营者）、驾驶员（含巡游出租汽车驾驶员和网络预约出租汽车驾驶员）的服务质量信誉考核。第五条 出租汽车企业服务质量信誉考核等级分为AAAAA级、AAAA级、AAA级、AA级、A级和B级。第六条 巡游出租汽车企业（简称巡游车企业）服务质量信誉考核指标包括：（一）企业管理指标：管理制度、驾驶员权益保障、信息化管理、服务质量信誉档案、驾驶员聘用、培训教育等情况；（二）安全运营指标：安全责任落实、交通责任事故死亡率、交通违法行为等情况；（三）运营服务指标：运营违规行为、车容车貌、驾驶员仪容和行为举止、服务评价、媒体曝光等情况；（四）社会责任指标：维护行业稳定情况；（五）加分项目：政府及部门表彰奖励、社会公益、新能源车辆使用等情况。第十六条 出租汽车企业应在每年的2月底前，向服务所在地出租汽车行政主管部门申请上一年度服务质量信誉考核，并如实报送出租汽车企业服务质量信誉档案等材料。二、网络预约出租汽车交通运输部《出租汽车服务质量信誉考核办法》第二条 出租汽车服务质量信誉考核，应当遵守本办法。出租汽车服务质量信誉考核，包括对出租汽车企业（含巡游出租汽车企业和网络预约出租汽车经营者）、驾驶员（含巡游出租汽车驾驶员和网络预约出租汽车驾驶员）的服务质量信誉考核。第五条 出租汽车企业服务质量信誉考核等级分为AAAAA级、AAAA级、AAA级、AA级、A级和B级。第七条 网络预约出租汽车经营者（简称网约车平台公司）服务质量信誉考核指标包括：（一）企业管理指标：线下服务能力、驾驶员权益保障、信息报备、车辆安装卫星定位装置等情况；（二）信息数据指标：数据接入、数据查阅等情况，由部级网约车监管信息交互平台在每年1月底前完成测评。设区的市级以上出租汽车行政主管部门登录部级网约车监管信息交互平台查看本辖区内有关测评结果；（三）安全运营指标：安全责任落实、交通责任事故死亡率、交通违法行为等情况；（四）运营服务指标：运营违规行为、车辆及驾驶员资质、服务评价、信息公开、媒体曝光等情况；（五）社会责任指标：维护行业稳定情况；（六）加分项目：政府及部门表彰奖励、社会公益、新能源车辆使用等情况。第十五条 出租汽车行政主管部门应每年组织开展本地区出租汽车企业的服务质量信誉考核工作，并在考核周期次年的4月底前完成。第十六条 出租汽车企业应在每年的2月底前，向服务所在地出租汽车行政主管部门申请上一年度服务质量信誉考核，并如实报送出租汽车企业服务质量信誉档案等材料。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

巡游车企业服务质量信誉档案应当包括下列内容：1.企业基本情况，包括出租汽车经营许可证、营业执照以及从业人员、车辆台账等情况；2.企业管理情况，包括管理制度、劳动合同或经营合同、安装卫星定位系统、培训教育等情况；3.安全运营情况，包括安全责任制度、交通事故责任认定书、交通事故处理、对驾驶员交通违法行为的行政处罚等情况；　　4.运营服务情况，包括企业和驾驶员经营违规行为被行政处罚的情况、服务投诉、媒体曝光、核查处理和整改等情况；5.社会责任情况，包括影响社会稳定事件的时间、主要原因、事件经过、参加人数、社会影响和处理等情况；6.加分项目情况，包括获得政府和部门表彰、社会公益、新能源车辆使用等情况。

网约车平台公司服务质量信誉档案应当包括下列内容：1.企业基本情况，包括企业经营许可证、营业执照以及从业人员、车辆台账等情况；2.企业管理情况，包括管理制度、劳动合同或协议、安装车辆卫星定位装置、培训教育等情况；3.信息管理情况，包括数据接入、数据查询等情况；4.安全运营情况，包括安全责任落实情况、交通责任事故死亡率等情况；5.运营服务情况，包括运营违规行为、服务评价、信息公开、媒体曝光等情况；6.社会责任情况，包括维护行业稳定情况；7.加分项目情况，包括政府及部门表彰奖励、社会公益、新能源车辆使用等情况。

（二）不准予批准的情形：

网约车平台公司服务质量信誉考核与巡游车企业服务质量信誉考核不具备下列情况之一者不予批准。

1.企业基本情况，包括企业经营许可证、营业执照以及从业人员、车辆台账等情况；2.企业管理情况，包括管理制度、劳动合同或协议、安装车辆卫星定位装置、培训教育等情况；3.信息管理情况，包括数据接入、数据查询等情况；4.安全运营情况，包括安全责任落实情况、交通责任事故死亡率等情况；5.运营服务情况，包括运营违规行为、服务评价、信息公开、媒体曝光等情况；6.社会责任情况，包括维护行业稳定情况；7.加分项目情况，包括政府及部门表彰奖励、社会公益、新能源车辆使用等情况。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 出租汽车服务质量信誉考核申请表 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起120个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起60个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起60个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：[出租汽车服务质量信誉考核申请表](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=FED00046720D98160563AA159532A20E&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1)

附件2：[出租汽车服务质量信誉考核申请表](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=FED00046720D98160563AA159532A20E&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1)示范文本

附件3：事项流程图

附件1：[出租汽车服务质量信誉考核申请表](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=FED00046720D98160563AA159532A20E&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1)

附件：48-2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出租汽车服务质量信誉考核申请表 | | | | | | | | | | |
| 考核年度: | | | | | | | 填表日期： 年 月 日 | | | |
| 企业 基本 情况 | 企业名称 |  | | | | | | 法定代表人（负责人） |  | |
| 单位地址 |  | | | | | | 联系电话 |  | |
| 企业类型 |  | | 出租车总数 | | |  | 成立时间 |  | |
| 经营场所 (㎡) | 办公面积 | |  | | | 学习会议场地 | |  | |
| 停车面积 | |  | | | 驾驶员休息室 | |  | |
| 机构设置 | 业务室 | |  | | | 会议室 | |  | |
| 财务室 | |  | | | 经理办公室 | |  | |
| 证件管理 | 经营许可证编号 | |  | | | 营业执照注册号 | |  | |
| 收费许可证编号 | |  | | | 税务登记证编号 | |  | |
| 经营管理 人员情况 | 总人数 | |  | | | 初级及以上职称人员 | |  | |
| 持管理资格证人员 | |  | | | 其他人员 | |  | |
| 企业 管理 情况 | 管理制度 | 安全管理 | |  | | | 财务管理 | |  | |
| 学习例会 | |  | | | 驾驶员管理 | |  | |
| 企业服务标准 | |  | | | 信誉考核标准 | |  | |
| 合同管理 | 管理合同 | |  | | | 劳动合同 | |  | |
| 经营合同 | |  | | | 其它合同 | |  | |
| 教育培训 |  | | | | | | 保 险 |  | |
| 企业文化 |  | | | | | | 信息化建设 |  | |
| 服务质量信誉考核档案 | | 企业  档案 |  | | | 驾驶员档案 |  | 车辆档案 |  |
| 年度总结 |  | 抢险救灾应急预案 | | | |  | 工作计划 |  | |
| 安全 运营 | 安全责任制度落实情况 |  | | | | | | | | |
| 交通责任 事故情况 | 发生事故（起） |  | | 事故伤人率 | |  | 交通责任事故（率) | |  |
| 事故死亡率 | |  |
| 经营 行为 | 交通违法行为（次） | |  | | 主要交通违法事项 | |  | | | |
| 经营违法行为（次） | |  | | 主要经营违法事项 | |  | | | |
| 年度经营管理情况小结 | 运营服务情况 | 车容车貌 检查 |  | | | | | | | |
| 服务评价 |  | | | | | | | |
| 乘客投诉 及处理 |  | | | | | | | |
| 新闻媒体 曝光 |  | | | | | | | |
| 社会责任情况 | 维护行业稳定 |  | | | | | | | |
| 节能减排 与环保 |  | | | | | | | |
| 加分项目 | 政府及部门表彰奖励情况 |  | | | | | | | | |
| 社会公益活动情况 |  | | | | | | | | |
| 新能源出租汽车使用情况 |  | | | | | | | | |
| 申请 单位 意见 | （公章）  年 月 日 | | | | | 服务质量信誉考核机构意见 | （公章）  年 月 日 | | | |

附件2：[出租汽车服务质量信誉考核申请表](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=FED00046720D98160563AA159532A20E&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1)示范文本

附件：48-2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出租汽车服务质量信誉考核申请表 | | | | | | | | | | |
| 考核年度: | | | | | | | 填表日期： 20\*\*年09月 25日 | | | |
| 企业 基本 情况 | 企业名称 | \*\*\*\*出租汽车有限公司 | | | | | | 法定代表人（负责人） | \*\*\*\* | |
| 单位地址 | 河南省平顶山市\*\*\*\*\*\*\* | | | | | | 联系电话 | 13888888888 | |
| 企业类型 | 有限公司 | | 出租车总数 | | | 200 | 成立时间 | 2018/9/9 | |
| 经营场所 (㎡) | 办公面积 | | 300 | | | 学习会议场地 | | 80 | |
| 停车面积 | | 120 | | | 驾驶员休息室 | | 60 | |
| 机构设置 | 业务室 | | √ | | | 会议室 | | √ | |
| 财务室 | | √ | | | 经理办公室 | | √ | |
| 证件管理 | 经营许可证编号 | | 200120 | | | 营业执照注册号 | | 8585 | |
| 收费许可证编号 | | 85146584 | | | 税务登记证编号 | | 21445135457 | |
| 经营管理 人员情况 | 总人数 | | 245 | | | 初级及以上职称人员 | | 35 | |
| 持管理资格证人员 | | 5 | | | 其他人员 | | 3 | |
| 企业 管理 情况 | 管理制度 | 安全管理 | | √ | | | 财务管理 | | √ | |
| 学习例会 | | √ | | | 驾驶员管理 | | √ | |
| 企业服务标准 | | √ | | | 信誉考核标准 | | √ | |
| 合同管理 | 管理合同 | | √ | | | 劳动合同 | | √ | |
| 经营合同 | | √ | | | 其它合同 | | √ | |
| 教育培训 | √ | | | | | | 保 险 | √ | |
| 企业文化 | √ | | | | | | 信息化建设 | √ | |
| 服务质量信誉考核档案 | | 企业  档案 | √ | | | 驾驶员档案 | √ | 车辆档案 | √ |
| 年度总结 | √ | 抢险救灾应急预案 | | | | √ | 工作计划 | √ | |
| 安全 运营 | 安全责任制度落实情况 | 此项对公司安全责任制落实情况做简单论述 | | | | | | | | |
| 交通责任 事故情况 | 发生事故（起） | \*\* | | 事故伤人率 | | \*\* | 交通责任事故（率) | | \*\*\* |
| 事故死亡率 | | \*\* |
| 经营 行为 | 交通违法行为（次） | | \*\*\* | | 主要交通违法事项 | | 主要交通违法事项简要论述 | | | |
| 经营违法行为（次） | | \*\*\* | | 主要经营违法事项 | | 主要交通违法事项简要论述 | | | |
| 年度经营管理情况小结 | 运营服务情况 | 车容车貌 检查 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | |
| 服务评价 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | |
| 乘客投诉 及处理 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | |
| 新闻媒体 曝光 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | |
| 社会责任情况 | 维护行业稳定 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | |
| 节能减排 与环保 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | |
| 加分项目 | 政府及部门表彰奖励情况 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | | |
| 社会公益活动情况 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | | |
| 新能源出租汽车使用情况 | 公司对检查情况做简要论述 | | | | | | | | |
| 申请 单位 意见 | （公章）  年 月 日 | | | | | 服务质量信誉考核机构意见 | （公章）  年 月 日 | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400081800200001

鲁山县交通运输局

对出租汽车经营者和驾驶员先进事迹的表彰和奖励

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

对出租汽车经营者和驾驶员先进事迹的表彰和奖励

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400081800200001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事出租车行业的个人

三、事项类型

行政奖励

四、设立依据

《巡游出租汽车经营服务管理规定》第四十四条 县级以上地方人民政府出租汽车行政主管部门应当对完成政府指令性运输任务成绩突出，经营管理、品牌建设、文明服务成绩显著，有拾金不昧、救死扶伤、见义勇为等先进事迹的出租汽车经营者和驾驶员，予以表彰和奖励。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

完成政府指令性运输任务成绩突出，经营管理、品牌建设、文明服务成绩显著，有拾金不昧、救死扶伤、见义勇为等先进事迹的出租汽车经营者和驾驶员。

（二）不准予批准的情形：

未完成政府指令性运输任务，没有拾金不昧、救死扶伤、见义勇为等先进事迹的出租汽车经营者和驾驶员

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 对出租汽车司机的表彰及奖励请示 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

出租车公司向当地主管部门提出申请

（二）审核

主管部门收到申请后进行审查核实

（三）决定

审核通过后予以表彰奖励

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

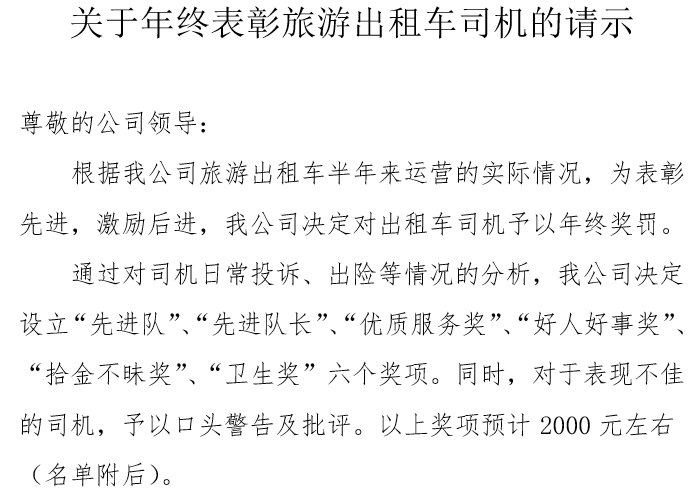
二十、附件

附件1：对出租汽车司机的表彰及奖励请示

附件2：出租车司机表彰通报示范文本

附件3：事项流程图

附件1：对出租汽车司机的表彰及奖励请示



附件2：出租车司机表彰通报示范文本

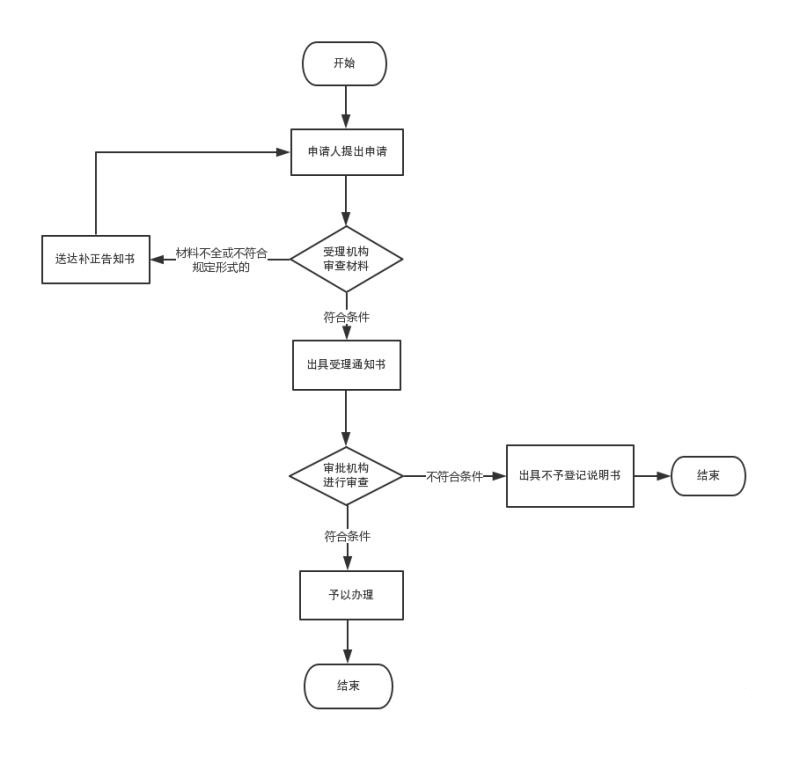
全县出租车行业：

\*\*\*\*年\*\*月份以来我县出租车行业涌现出一批,拾金不昧、爱岗敬业的好师傅。为大力宣传先进模范事迹，弘扬正气，经研究决定对出租车行业中拾金不昧的先进事迹进行通报表彰。并根据《鲁山县出租汽车驾驶员诚信考核办法》，对以下司机的诚信考核予以表彰奖励10分。希望出租车驾驶员珍惜荣誉，再接再厉，再立新功。同时，也希望全县出租车从业人员要以先进为榜样，做到爱岗敬业、热情服务、努力工作、拾金不昧，为我县的文明创建做出贡献。

车号为：豫D－\*\*\*\*\* 豫D－\*\*\*\*\* 豫D－\*\*\*\*\* 豫D－\*\*\*\*\* 豫D－\*\*\*\*\*的司机同志

\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011802200001

鲁山县交通运输局

网络预约出租汽车经营许可

服务指南

**2019-06-25发布 2019-07-05实施**

**鲁山县交通运输局 发布**

网络预约出租汽车经营许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011802200001

二、适用范围

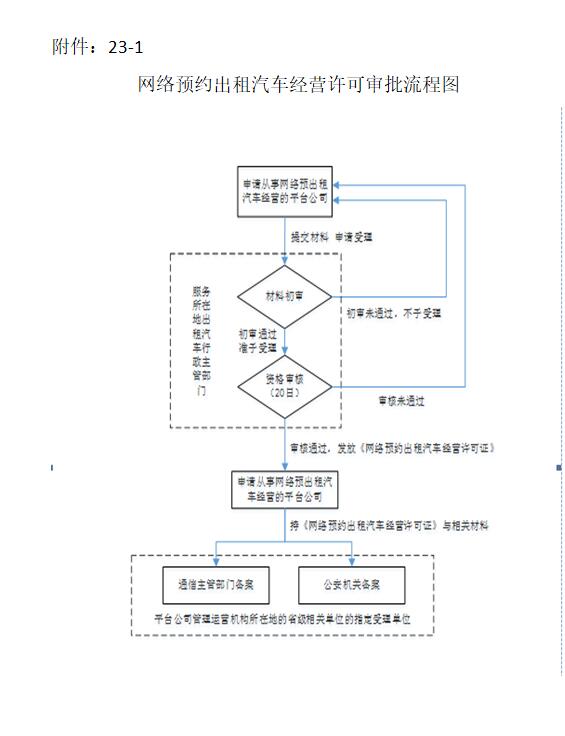
鲁山县行政区域内办理网络预约出租车经营许可的单位，法人。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年6月29日国务院令第412号，2009年1月29日予以修改）附件第112项：出租汽车经营资格证、车辆运营证和驾驶员客资格证核发（实施机关：县级以上地方人民政府出租汽车行政主管部门）。



五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

申请从事网约车经营的，应当具备线上线下服务能力，符合下列条件：(一)具有企业法人资格；(二)具备开展网约车经营的互联网平台和与拟开展业务相适应的信息数据交互及处理能力，具备供交通、通信、公安、税务、网信等相关监管部门依法调取查询相关网络数据信息的条件，网络服务平台数据库接入出租汽车行政主管部门监管平台，服务器设置在中国内地，有符合规定的网络安全管理制度和安全保护技术措施；(三)使用电子支付的，应当与银行、非银行支付机构签订提供支付结算服务的协议；(四)有健全的经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度；(五)在服务所在地有相应服务机构及服务能力；(六)法律法规规定的其他条件。外商投资网约车经营的，除符合上述条件外，还应当符合外商投资相关法律法规的规定

（二）不准予批准的情形：

(一)不具有企业法人资格；(二)不具备开展网约车经营的互联网平台和与拟开展业务相适应的信息数据交互及处理能力 (三)没有健全的经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度；(四)在服务所在地没有相应服务机构及服务能力。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 网络预约出租汽车经营申请表 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 投资人、负责人身份、资信证明及其复印件，经办人的身份证明及委托书 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 3 | 企业法人营业执照（复印件一份，加盖总公司公章，并注明与原件一致）和本市分支机构的营业执照，外商投资企业还应当提供外商投资企业批准证书 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 4 | 在本市的经营场所面积材料、土地使用权及产权证明复印件（租赁场所应当提供租赁合同，期限不少于一年）、公司部门、人员管理架构图及职责分工说明 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 5 | 具备互联网平台和信息数据交互及处理能力的证明材料 | 原件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 6 | 安全生产制度、经营管理制度、车辆管理制度、从业人员管理制度、经营服务管理制度和应急保障制度等相关文本 | 原件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起36个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起18个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起18个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：网络预约出租汽车经营申请表

附件2：网络预约出租汽车经营申请表示范文本

附件3：事项流程图

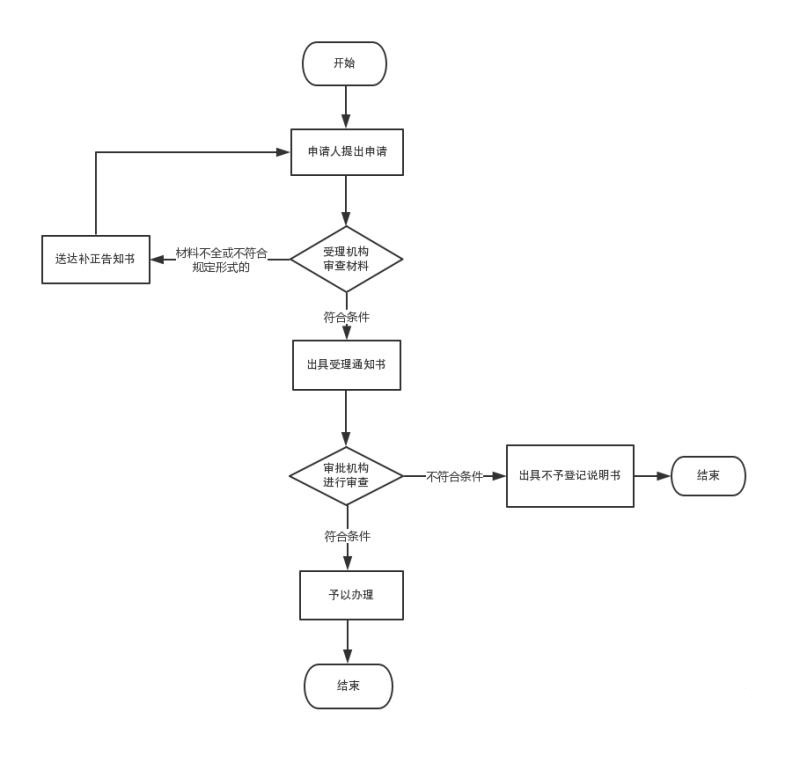
附件1：网络预约出租汽车经营申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 受理申请机关专用  **网络预约出租汽车经营申请表**   |  | | --- | |  | |
| 说明   |  | | --- | | 1、申请从事网络预约出租汽车经营应当按照《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》的有关规定向相应道路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其他相关材料。  2、本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通运输部网站（www.mot.gov.cn）下载打印。  3、本表需用钢笔填写或者计算机打印，请用正楷，要求字迹工整。 | |
| 申请人基本信息  申请人名称  *要求填写企业（公司）全称*  负责人姓名 经办人姓名  通信地址    邮 编 电 话  手 机 电子邮箱 |
| 申请材料核对表 请在□内划√  1.网络预约出租汽车经营申请表（本表） □  2.投资人、负责人身份、资信证明及其复印件 □  *经办人的身份证明及其复印件和委托书* □  3.企业法人资格证明 □  *属于分支机构的应当提供分支机构登记证明* □  *外商投资企业应提供外商投资企业批准证书* □  4.具备互联网平台和信息数据交互及处理能力的证明材料 □  5.数据库接入情况 □  6.提供支付结算服务的银行或者非银行支付机构签订的协议范本 □  7.服务所在地办公场所、管理人员等信息 □  8.经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度文本 □  9.法律法规要求提供的其他材料 □  只有上述材料齐全有效后，你的申请才能受理  声明  我声明本表及其他相关材料中提供的信息均真实可靠  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我取得的经营许可将被撤销  我承诺将遵守国家有关法律、行政法规及其他相关规章的规定  负责人签名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  负责人职位 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

附件2：网络预约出租汽车经营申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| 受理申请机关专用  **网络预约出租汽车经营申请表**   |  | | --- | |  | |
| 说明   |  | | --- | | 1、申请从事网络预约出租汽车经营应当按照《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》的有关规定向相应道路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其他相关材料。  2、本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通运输部网站（www.mot.gov.cn）下载打印。  3、本表需用钢笔填写或者计算机打印，请用正楷，要求字迹工整。 | |
| 申请人基本信息  申请人名称 XXXXXXXXX  *要求填写企业（公司）全称*  负责人姓名 XXX 经办人姓名 XXX  通信地址 XX路XXX号    邮 编 XXXXXXX 电 话 XXXXXXXXXXX  手 机 XXXXXXXXXXX 电子邮箱 XXXXXXX |
| 申请材料核对表 请在□内划√  1.网络预约出租汽车经营申请表（本表） √  2.投资人、负责人身份、资信证明及其复印件 √  *经办人的身份证明及其复印件和委托书* √  3.企业法人资格证明 √  *属于分支机构的应当提供分支机构登记证明* √  *外商投资企业应提供外商投资企业批准证书* √  4.具备互联网平台和信息数据交互及处理能力的证明材料 √  5.数据库接入情况 √  6.提供支付结算服务的银行或者非银行支付机构签订的协议范本 √  7.服务所在地办公场所、管理人员等信息 √  8.经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度文本 √  9.法律法规要求提供的其他材料 √  只有上述材料齐全有效后，你的申请才能受理  声明  我声明本表及其他相关材料中提供的信息均真实可靠  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我取得的经营许可将被撤销  我承诺将遵守国家有关法律、行政法规及其他相关规章的规定  负责人签名 \_\_\_XXX\_\_\_\_ 日期 \_\_XX年XX月XX日\_\_  负责人职位 \_\_\_XXXXX\_\_ |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011802300002

鲁山县交通运输局

网络预约出租汽车运输证核发

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

网络预约出租汽车运输证核发

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011802300002

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事网络出租车运输的个人

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年6月29日国务院令第412号，2009年1月29日予以修改）附件第112项：出租汽车经营资格证、车辆运营证和驾驶员客运资格证核发（实施机关：县级以上地方人民政府出租汽车行政主管部门）。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

符合《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》第十二条 、第十三条的规定，具备出租汽车经营资格证、驾驶员客运资格证等。

（二）不准予批准的情形：

不符合《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》第十二条 、第十三条的规定，不具备出租汽车经营资格证、驾驶员客运资格证等

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 运输证申请表 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 机动车所有人身份证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 3 | 机动车行驶证 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 4 | 授权委托书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 车辆三寸照片两张（9cm×6．2cm,车头朝左车身呈45度角，车牌清晰，可参照机动车行驶证） | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 6 | 经办人身份证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 7 | 新注册车辆提供购车发票、车辆合格证及一致性证书；已注册登记的车辆拟从事网约车经营服务的，提交机动车登记证书、道路运输车辆综合性能检验合格证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 8 | 车辆轴距不符合标准要求的，还须提交购置费发票 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 9 | 登记使用性质为“预约出租客运”的机动车行驶证 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 10 | 按营运客车类保险费率投保的交强险和第三者责任险证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 11 | 安装具有行驶记录功能的车辆卫星定位装置、应急报警装置证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 12 | 平台使用协议 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：网络预约出租汽车运输证申请表

附件2：网络预约出租汽车运输证申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：网络预约出租汽车运输证申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 组织 | 申请人名称 |  | | |
| 法定代表人 |  | 企业代码 |  |
| 联系电话 |  | 邮政编码 | ------ |
| 地 址 |  | | |
| 自然人 | 申请人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 性 别 |  | 联系电话 |  |
| 住 址 |  | 邮政编码 | ------ |
| 委托代理人 | ------ | 联系电话 | ------ |
| 申请行政许可事项 | | |  | | |
| 申请材料目录 |  | | | | |
| 申请人签章 | 申请人：  年 月 日 | | | | |
| 备注 |  | | | | |

出租汽车初审证明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 编 号 |  | | |
| 品牌型号 |  | 颜 色 |  |
| 发动机号 |  | | |
| 申请事项 |  | | |
| 使用事项 | 网络预约出租汽车客运 | | |
| 有效期限 |  | | |
|  | |  | |
| 车管所签章: | | 备注: | |

说明:1 、A4纸标准；2、一车一表；3、新增应当所长审批；更新可直接办理。

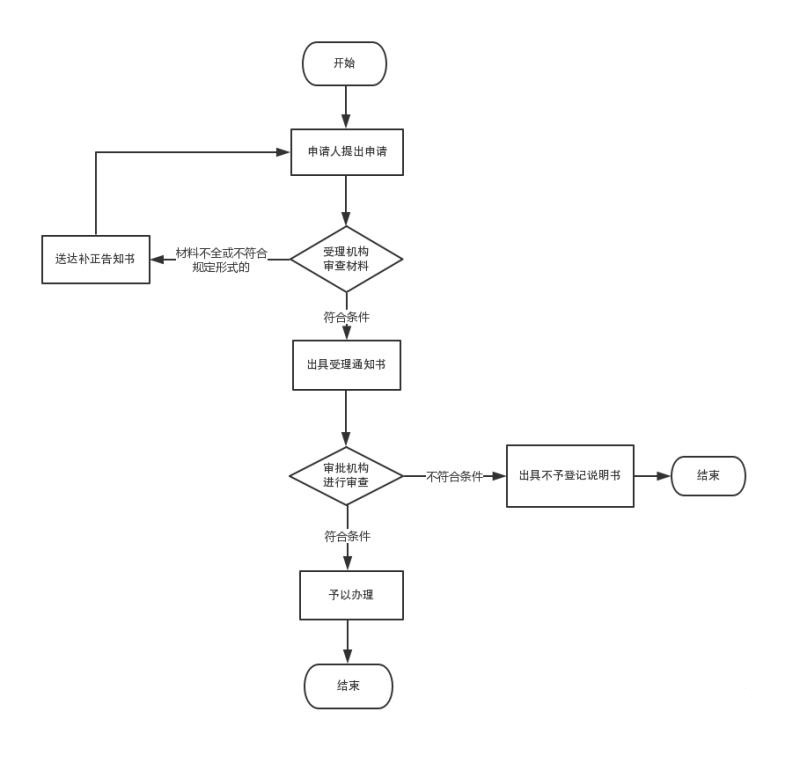
附件2：网络预约出租汽车运输证申请表示范文本

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 组织 | 申请人名称 | \*\*\*\*\*\*\*\*公司 | | |
| 法定代表人 | \*\*\* | 企业代码 | \*\*\*\*\*\*\*\* |
| 联系电话 | 1598888\*\*\*\* | 邮政编码 | 467300 |
| 地 址 | 河南省鲁山县\*\*\*\*\*\*\* | | |
| 自然人 | 申请人姓名 | \*\*\* | 身份证号 | 410\*\*\* |
| 性 别 | 男 | 联系电话 | 1589999\*\*\* |
| 住 址 | 河南省鲁山县\*\*\*\*\*\*\* | 邮政编码 | 467300 |
| 委托代理人 | \*\*\*\* | 联系电话 | 1509999\*\*\* |
| 申请行政许可事项 | | | \*\*\*\*\*\*\* | | |
| 申请材料目录 |  | | | | |
| 申请人签章 | 申请人：\*\*\*\*\*\*  20\*\*年 \*\* 月 \*\*\* 日 | | | | |
| 备注 |  | | | | |

出租汽车初审证明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 编 号 | **\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*** | | |
| 品牌型号 | **\*\*\*\*\*\*\*** | 颜 色 | **\*** |
| 发动机号 | **\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*** | | |
| 申请事项 | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | |
| 使用事项 | 网络预约出租汽车客运 | | |
| 有效期限 | \*\* | | |
|  | |  | |
| 车管所签章: | | 备注: | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011802200002

鲁山县交通运输局

巡游出租汽车经营许可

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

巡游出租汽车经营许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011802200002

二、适用范围

鲁山县行政区域内办理巡游出租车经营许可的企业，法人。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年6月29日国务院令第412号，2009年1月29日予以修改）附件第112项：出租汽车经营资格证、车辆运营证和驾驶员客运资格证核发（实施机关：县级以上地方人民政府出租汽车行政主管部门）。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

有符合机动车管理要求并满足以下条件的车辆或者提供保证满足以下条件的车辆承诺书：

1.符合国家、地方规定的巡游出租汽车技术条件；

2.有按照第十三条规定取得的巡游出租汽车车辆经营权。

3.有取得符合要求的从业资格证件的驾驶人员；

4.有健全的经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度；

5.有固定的经营场所和停车场地。

（二）不准予批准的情形：

1.不符合国家、地方规定的巡游出租汽车技术条件；

2.没有按照第十三条规定取得的巡游出租汽车车辆经营权。

3.没有取得符合要求的从业资格证件的驾驶人员；

4.没有健全的经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度；

5.没有固定的经营场所和停车场地。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | [巡游出租汽车经营申请表](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | [投资人身份证明](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | [经办人身份证明原件及复印件](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 4 | [营业执照复印件](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 5 | [负责人或法定代表人身份证明；](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 6 | [授权委托书原件](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2)（如委托他人办理需提供） | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 7 | [拟投入车辆承诺书，包括：车辆数量、座位数、类型及等级、技术等级](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 8 | [聘用或者拟聘用巡游出租汽车驾驶员情况表](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 9 | [经营场所、停车场地使用证明](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&parentunid=7DAD7AD5433B729DD63A3DC9608108F3&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 10 | 申报企业经营的需提供巡游出租汽车经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度文本；申报个人经营的需提供合规经营承诺、安全生产承诺 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 11 | 投资人、负责人资信证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 12 | 巡游出租汽车车辆经营权证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |  |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

1.申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

2.申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

3.申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话： 0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：巡游出租汽车经营申请表

附件2：巡游出租汽车经营申请表示范文本

附件3：事项流程图

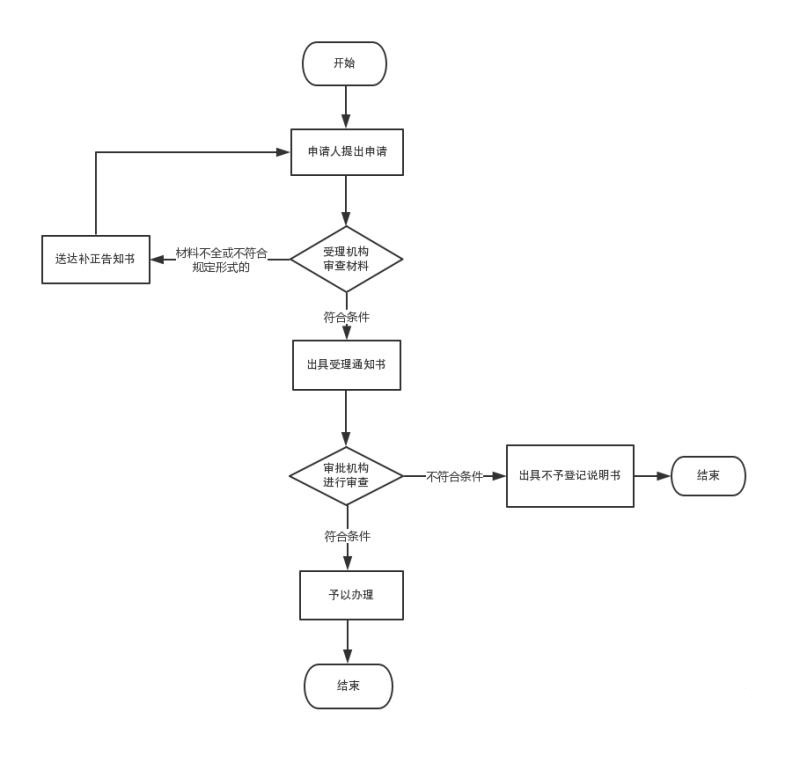
|  |  |
| --- | --- |
| 巡游出租汽车经营申请表 | |
| 申请人基本信息  申请人名称  法人姓名 身份证号  通信地址  办公电话  经 办 人 身份证号  联系电话 电子邮箱 | |
| 申  请  人  签  章 | 法人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_  年 月 日 |
| 客  运  管  理  机  构  意  见 | 年 月 日 |

附件1：巡游出租汽车经营申请表

附件2：巡游出租汽车经营申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| 巡游出租汽车经营申请表 | |
| 申请人基本信息  申请人名称 \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*公司  法人姓名 \*\*\*\* 身份证号 \*\*\*\*\*\*\*  通信地址 \*\*\*\*\*  办公电话 \*\*\*  经 办 人 \*\*\* 身份证号 \*\*\*\*\*\*  联系电话 \*\*\*\* 电子邮箱 \*\*\*\* | |
| 申  请  人  签  章 | 法人签字：\_\_\_\_\_\_\_\*\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  年 月 日 |
| 客  运  管  理  机  构  意  见 | 年 月 日 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011802300002

鲁山县交通运输局

巡游出租汽车运输证核发

服务指南

**2019-06-25发布 2019-07-05实施**

**鲁山县交通运输局 发布**

巡游出租汽车运输证核发服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011802300002

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事巡游出租车运输的个人

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年6月29日国务院令第412号，2009年1月29日予以修改）附件第112项：出租汽车经营资格证、车辆运营证和驾驶员客运资格证核发（实施机关：县级以上地方人民政府出租汽车行政主管部门）。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

凡申请配发《道路运输证》的经营业务，应当首先取得《道路运输经营许可证》取得《道路运输经营许可证》后，再提交材料办理道路运输证

（二）不准予批准的情形：

凡申请配发《道路运输证》的经营者在未取得《道路运输经营许可证》的情况下不能办理《道路运输经营许可证》

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 经办人身份证 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验，不存档 |
| 2 | 授权委托书原件（加盖单位公章原件）；（已确权车辆，提供经营权实际所有人身份证原件；授权委托的，提供经营权实际所有人身份证原件及复印件、经办人的身份证原件及复印件和经营权实际所有人委托书原件） | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 《车辆审批表》 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 经营权证或取得经营权的证明凭证 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 卫星定位装置安装证明 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验，不存档 |
| 6 | 机动车行驶证 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 7 | 车辆三寸彩照两张（9cm×6．2cm,覆盖全车身，车头朝左前方呈45°角，顶灯和车牌清晰，可参照机动车行驶证） | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 8 | 计程计价设备 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件，复印件存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起30个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：巡游出租汽车运输证核发《车辆审批表》

附件2：巡游出租汽车运输证核发《车辆审批表》示范文本

附件3：事项流程图

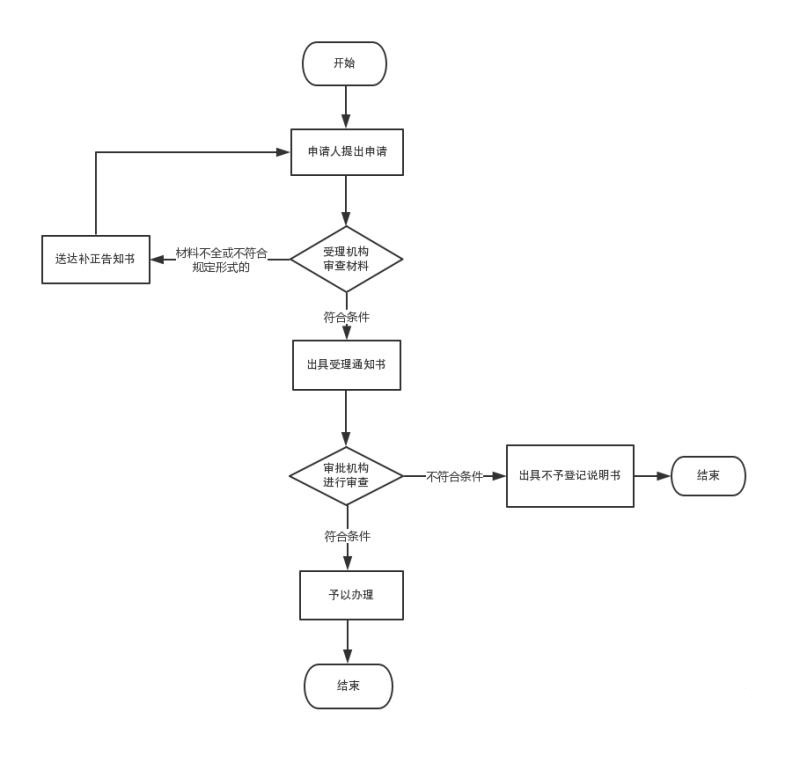
附件1：巡游出租汽车运输证核发《车辆审批表》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 组织 | 申请人名称 |  | | |
| 法定代表人 |  | 企业代码 |  |
| 联系电话 |  | 邮政编码 | ------ |
| 地 址 |  | | |
| 自然人 | 申请人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 性 别 |  | 联系电话 |  |
| 住 址 |  | 邮政编码 | ------ |
| 委托代理人 | ------ | 联系电话 | ------ |
| 申请行政许可事项 | | |  | | |
| 申请材料目录 |  | | | | |
| 申请人签章 | 申请人：  年 月 日 | | | | |
| 备注 |  | | | | |

附件2：巡游出租汽车运输证核发《车辆审批表》示范文本

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | 组织 | 申请人名称 | \*\*\*\*\*\*\*\*公司 | | |
| 法定代表人 | \*\*\* | 企业代码 | \*\*\*\*\*\*\*\* |
| 联系电话 | 1598888\*\*\*\* | 邮政编码 | 467300 |
| 地 址 | 河南省鲁山县\*\*\*\*\*\*\* | | |
| 自然人 | 申请人姓名 | \*\*\* | 身份证号 | 410\*\*\* |
| 性 别 | 男 | 联系电话 | 1589999\*\*\* |
| 住 址 | 河南省鲁山县\*\*\*\*\*\*\* | 邮政编码 | 467300 |
| 委托代理人 | \*\*\*\* | 联系电话 | 1509999\*\*\* |
| 申请行政许可事项 | | | \*\*\*\*\*\*\* | | |
| 申请材料目录 |  | | | | |
| 申请人签章 | 申请人：\*\*\*\*\*\*  20\*\*年 \*\* 月 \*\*\* 日 | | | | |
| 备注 |  | | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011800600001

公路超限运输许可

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

公路超限运输许可

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011800600001

1. 适用范围

公路超限运输的个人

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

《中华人民共和国公路法》（1997年7月3日主席令第86号，2009年8月27日予以修改）第五十条：超过公路、公路桥梁、公路隧道或者汽车渡船的限载、限高、限宽、限长标准的车辆，不得在有限定标准的公路、公路桥梁上或者公路隧道内行驶，不得使用汽车渡船。超过公路或者公路桥梁限载标准确需行驶的，必须经县级以上地方人民政府交通主管部门批准，并按要求采取有效的防护措施；运载不可解体的超限物品的，应当按照指定的时间、路线、时速行驶，并悬挂明显标志。运输单位不能按照前款规定采取防护措施的，由交通主管部门帮助其采取防护措施，所需费用由运输单位承担。

《公路安全保护条例》（2011年3月7日国务院令第593号）第三十五条：车辆载运不可解体物品，车货总体的外廓尺寸或者总质量超过公路、公路桥梁、公路隧道的限载、限高、限宽、限长标准，确需在公路、公路桥梁、公路隧道行驶的，从事运输的单位和个人应当向公路管理机构申请公路超限运输许可。

第三十六条：申请公路超限运输许可按照下列规定办理：（一）跨省、自治区、直辖市进行超限运输的，向公路沿线各省、自治区、直辖市公路管理机构提出申请，由起运地省、自治区、直辖市公路管理机构统一受理，并协调公路沿线各省、自治区、直辖市公路管理机构对超限运输申请进行审批，必要时可以由国务院交通运输主管部门统一协调处理；（二）在省、自治区范围内跨设区的市进行超限运输，或者在直辖市范围内跨区、县进行超限运输的，向省、自治区、直辖市公路管理机构提出申请，由省、自治区、直辖市公路管理机构受理并审批。

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

市、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 公路运输超限申请表 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 承运人的道路运输经营许可证（营业执照），经办人的身份证复印件和授权委托书 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 车辆行驶证或者临时行驶车号牌（主车和挂车的行驶证、道路运输证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 载货时车货总体外廓尺寸信息的轮廓图和护送方案 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段、鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：公路超限运输许可申请村料清单

附件2：公路超限运输许可申请村料清单示范文本  
附件3：XXX公路超限运输许可许可申请书

附件4：XXX公路超限运输许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1： 公路超限运输许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：公路超限运输许可申请村料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3： 公路超限运输许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：公路超限运输许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5：事项流程图



附件6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章的。

附件 7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011803200001

公路建筑控制区内埋设管线、

电缆等设施许可

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011803200001

1. 适用范围

企业、组织、个人

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

《中华人民共和国公路法》第五十六条除公路防护、养护需要的以外，禁止在公路两侧的建筑控制区内修建建筑物和地面构筑物；需要在建筑控制区内埋设管线、电缆等设施的，应当事先经县级以上地方人民政府交通主管部门批准。 《公路安全保护条例》第二十七条第一款第七项进行下列涉路施工活动，建设单位应当向公路管理机构提出申请：（七）在公路建筑控制区内埋设管道、电缆等设施。

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

市、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 涉路施工许可申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 该建设工程批复文件 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 建设单位身份材料（包括企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 符合技术标准、  规范要求的设计和施工方案 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 保障公路、公路附属设施质量和安全的技术评价报告 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 6 | 处置施工险情和意外事故的应急方案 | 原件和复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段、鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可申请村料清单

附件2：公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可申请村料清单示范文本  
附件3：XXX公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可申请书

附件4：XXX公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可申请村料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：XXX公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：XXX公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5事项流程图



附件 6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章的。

附件 7 常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011803100005

跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、

电缆等设施的许可

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011803100005

1. 适用范围

个人、企业、组织

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

1.《中华人民共和国公路法》第四十五条跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管线等设施的，以及在公路用地范围内架设、埋设管线、电缆等设施的，应当事先经有关交通主管部门同意，影响交通安全的，还须征得有关公安机关的同意；所修建、架设或者埋设的设施应当符合公路工程技术标准的要求。对公路造成损坏的，应当按照损坏程度给予补偿。 2.《公路安全保护条例》第二十七条第一款第二项进行下列涉路施工活动，建设单位应当向公路管理机构提出申请：（二） 跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施；

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

省、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 涉路施工许可申请书 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 该建设工程批复文件 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 申请人《第二代身份证》建设单位身份材料（包括企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 具备完善的技术标准、规范要求的设计和施工方案。保障处置施工险情和意外事故的应急方案公路、公路附属设施质量和安全的技术评价报告 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 申请人近期2寸白底彩色照片3张 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 6 | 处置施工险情和意外事故的应急方案 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：平顶山市鲁山县花园路南段、鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单

附件2：跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单示范文本  
 附件3：XXX跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书

附件4：XXX跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：

跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：

跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：

XXX跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：

XXX跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管道、电缆等设施的许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5：事项流程图



附件 6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章。

附件 7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN—11410423005487735X400011803100001

利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011803100001

1. 适用范围

个人、企业、组织

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

《公路安全保护条例》第二十七条第一款第四项进行下列涉路施工活动，建设单位应当向公路管理机构提出申请：（四）利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施；

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

省、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 涉路施工许可申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 该建设工程批复文件 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 建设单位身份材料（包括企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 符合技术标准、规范要求的设计和施工方案。 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 保障公路、公路附属设施质量和安全的技术评价报告 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 6 | 处置施工险情和意外事故的应急方案 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：河南省平顶山市鲁山县花园路南段、鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可申请村料清单

附件2：利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可申请村料清单示范文本  
 附件3：XXX利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可申请书

附件4：XXX利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可申请村料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：XXX利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：XXX利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施的许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5：事项流程图



附件 6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章。

附件7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011800900001

利用跨越公路的设施悬挂

非公路标志许可

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011800900001

1. 适用范围

个人、企业、组织

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

《公路安全保护条例》第二十七条第一款第五项进行下列涉路施工活动，建设单位应当向公路管理机构提出申请：利用跨越公路的设施悬挂非公路标志。

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

省、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 设置非公路标志许可申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 交通部门的审批文件及协议 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 申请人身份材料（企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 设计图纸 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 保障公路、公路附属设施质量和安全的技术评价报告 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 6 | 处置施工险情和意外事故的应急方案 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可申请村料清单

附件2：利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可申请村料清单示范文本  
附件3：XXX利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可申请书

附件4：XXX利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可申请材料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：XXX利用跨越公路的设施悬挂非公路标志许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5：事项流程图



附件6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章的。

附件 7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011800700001

因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施鲁山县交通运输局 发布

**因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、**挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011800700001

1. 适用范围

企业、组织

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

《中华人民共和国公路法》第四十四条 任何单位和个人不得擅自占用、挖掘公路。因修建铁路、机场、电站、通信设施、水利工程和进行其他建设工程需要占用、挖掘公路或者使公路改线的，建设单位应当事先征得有关交通主管部门的同意；影响交通安全的，还须征得有关公安机关的同意。占用、挖掘公路或者使公路改线的，建设单位应当按照不低于该段公路原有的技术标准予以修复、改建或者给予相应的经济补偿。 《公路安全保护条例》第二十七条第一款第一项进行下列涉路施工活动，建设单位应当向公路管理机构提出申请：（一）因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线；

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

市、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 涉路施工许可申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 该建设工程批复文件 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 建设单位身份材料（包括企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 具备完善的设计图纸和施工方案。 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 保障公路、公路附属设施质量和安全的技术评价报告。 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 6 | 处置施工险情和意外事故的应急方案 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段、鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批申请村料清单

附件2：因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批申请村料清单示范文本  
 附件3：XXX因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批申请书

附件4：XXX因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：

因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：

因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、

公路用地或者使公路改线审批申请

材料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：

因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：

因修建铁路、机场、供电、水利、通信等建设工程需要占用、挖掘公路、公路用地或者使公路改线审批示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5：事项流程图



附件 6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章的。

附件 7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011803100004

在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

在公路用地范围内架设、埋设管道、

电缆等设施的许可

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011803100004

1. 适用范围

企业、组织、个人

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

《公路安全保护条例》第二十七条第一款第三项进行下列涉路施工活动，建设单位应当向公路管理机构提出申请：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施。

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

市、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 涉路施工许可申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 该建设工程批复文件 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 建设单位身份材料（包括企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 符合技术标准、规范要求的设计和施工方案。 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 保障公路、公路附属设施质量和安全的技术评价报告。 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 6 | 处置施工险情和意外事故的应急方案 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段、鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单

附件2：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单示范文本  
 附件3：XXX在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书

附件4：XXX在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5：事项流程图



附件 6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章的。

附件 7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011800900002

在公路用地范围内设置非

公路标志许可

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

在公路用地范围内设置非公路标志许可

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011800900002

1. 适用范围

企业、组织

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

《中华人民共和国公路法》第五十四条任何单位和个人未经县级以上地方人民政府交通主管部门批准，不得在公路用地范围内设置公路标志以外的其他标志。

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

市、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 设置非公路标志许可申请书，主要内容包括：1）主要理由；2）标志的内容; 3)标志的颜色、外廓尺寸及结构；4)标志设置地点(公路名称、桩号)；5)标志设置时间及保持期限。 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 交通部门的审批文件及协议 | 原件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 3 | .申请人身份材料（企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 设计图纸 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：在公路用地范围内设置非公路标志许可申请村料清单

附件2：在公路用地范围内设置非公路标志许可申请村料清单示范文本  
附件3：XXX在公路用地范围内设置非公路标志许可申请书

附件4：XXX在公路用地范围内设置非公路标志许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：在公路用地范围内设置非公路标志许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：在公路用地范围内设置非公路标志许可申请村料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：在公路用地范围内设置非公路标志许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：在公路用地范围内设置非公路标志许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

附件5：事项流程图



附件 6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章的。

附件 7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011800800001

在公路增设或改造平面

交叉道口审批

服务指南

2019-6-25发布 2019-7-5实施

鲁山县交通运输局 发布

在公路增设或改造平面交叉道口审批

服务指南

1. 事项编码

11410423005487735X400011800800001

1. 适用范围

企业、组织、个人

1. 事项类型

行政许可

1. 设立依据

1.《中华人民共和国公路法》第五十五条在公路上增设平面交叉道口，必须按照国家有关规定经过批准，并按照国家规定的技术标准建设。 2.《公路安全保护条例》第二十七条第一款第六项进行下列涉路施工活动，建设单位应当向公路管理机构提出申请：（六）在公路上增设或者改造平面交叉道口；

1. 受理机构

鲁山县行政服务中心

1. 决定机构

市、县公路管理机构

1. 办理条件

（一）准予批准的条件：

1.申请事项属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目在所列许可项目内； 2.申请人是该建设工程的建设单位。主体合法有效，具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，材料数量完整、填写规范。

（二）不准予批准的情形：

1.申请事项不属于本行政机关职权范围，所申请涉路施工项目不在所列许可项目内； 2.申请人不是该建设工程的建设单位。主体不合法有效，不具有企业或者事业单位法人资格； 3.申请内容不符合法定权限； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，材料数量不完整、填写不规范

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件或复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 涉路施工许可申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 该建设工程批复文件 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 建设单位身份材料（包括企业单位营业执照或事业单位法人证书、法定代表人身份证、授权委托书、受委托人身份证） | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 符合技术标准、规范要求的设计和施工方案 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 保障公路、公路附属设施质量和安全的技术评价报告。 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |
| 6 | 处置施工险情和意外事故的应急方案 | 原件或复印件 | 2 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

1. 窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心提交申办材料。
2. 网上申报：进入河南政务服务网（http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

1. 申请

申请人应按照要求,准备相关申请村料，向办证单位提出申请。

（二）受理

许可机关对申请材料进行审查。申请村料齐全、规范的,许可机关予以受理,出具《受理通知书》。申请材料不齐全的,应一次告知申请人需要补正的全部内容,出具《行政许可申请材料补正告知书。

（三）核查

根据法定条件和程序,申请材料不实、不符合法定条件的,行政许可机关出具《不予受理决定书》。  
 （四）决定

申请材料符合法定条件的,许可机关填写行政许可决定审批表,经初审、复审、审定,依法作出准予行政许可的书面决定。

十一、办理时限

1. 法定时限

自受理之日起30个工作日（30个工作日内不能作出决定的，经本行政机关负责人批准，可延长10个工作日，并应当将延长期限的理由告知申请人）。

1. 承诺时限

自受理日起15个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起15个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

1. 申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；
2. 申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；
3. 申请人不服行政许可决定的，有权在收到不予行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

1. 现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

1. 电话咨询

0375-5071805

1. 网上咨询

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十六、监督投诉渠道

1. 现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

1. 电话监督投诉

1.窗口：0375-7172625

2.鲁山县行政服务中心总投诉台电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心。

时间：周一至周五 上午9:00-12：00 下午13:00-17:00（每周五下午内部学习，不对外办公）

十八、办理进程和结果查询

1. 办理进程查询方式

1.现场查询：

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询：

0375-5071805

3.网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

（二）结果公开查询方式

1、现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2、电话查询

0375-5071805

3、网上查询：

<http://pds.ls.hnzwfw.gov.cn>

<http://zwfw.pdslsspzx.gov.cn>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单

附件2：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单示范文本  
 附件3：XXX在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书

附件4：XXX在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书示范文本

附件5：事项流程图

附件6：常见错误示例

附件7：常见问题解答

附件1：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）    年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件2：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请村料清单示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 备注 |
| 1 | ×××××× | ×× | ×× |
| 2 | ×××××× | ×× | ×× |
| 3 | ×××××× | ×× | ×× |
| 4 | ×××××× | ×× | ×× |
| 5 | ×××××× | ×× | ×× |
| 6 | ×××××× | ×× | ×× |
| 7 | ×××××× | ×× | ×× |
| 8 | ×××××× | ×× | ×× |
| 9 | ×××××× | ×× | ×× |
| ...... |  |  |  |
| 行政许可申请人 | 承诺:以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。  申请人：（签名或盖章）  法定代表人：（签名）  年 月 日 | | |
| 行政许可受理机关 | 承办人：  行政机关印章（专用印章）  年 月 日 | | |

注：本文书一式两份。一份送达申请人，一份行政机关存档。

附件3：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 工商注册号 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 实缴资本 |  |
| 工商注册登记机关 |  | 注册地区 |  |
| 经营地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 家庭住址 |  |
| 填表人及联系方式 |  | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 |  | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件4：在公路用地范围内架设、埋设管道、电缆等设施的许可示范文本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | ×××××× | | |
| 申请事项（如为变更申请请注明变量内容） | ( )初次申请 ( )延续申请 ( )变更申请  ( )撤回申请 ( )撤销申请 ( )注销申请 | | |
| 企业类型 | ×××××× | 组织机构代码 | ×××××× |
| 工商注册号 | ×××××× | 工商注册日期 | ×××××× |
| 注册资金 | ×××××× | 实缴资本 | ×××××× |
| 工商注册登记机关 | ×××××× | 注册地区 | ×××××× |
| 经营地址 | ×××××××××××× | | |
| 经营范围 | ×××××××××××× | | |
| 法定代表人姓名 | ×××××× | 身份证号 | ×××××× |
| 联系电话 | ×××××× | 家庭住址 | ×××××× |
| 填表人及联系方式 | ××××-×× | | |
| 是否符合申请条件（请注明不符原因） | （ ）是 （ ）否 | | |
| 申请书主要内容 | ×××××× | | |

注：申请书具体内容请按要求附页填写

附件5：事项流程图



附件 6：常见错误示例

1. 申请材料不齐全、规范的。
2. 未按照要求加盖公章的。

附件 7：常见问题解答

1.问：一般多长时间可以办完审批手续？

答：承诺自受理之日起30个工作日办完。

2.问：收费标准和依据是什么？

答：办理此事项不收费。

FWZN-11410423005487735X400011801700002

**鲁山县交通运输局道路货运经营**

**许可服务指南**

**2019-06-25发布 2019-07-05实施 鲁山县交通运输局 发布**

道路货运经营许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011801700002

二、适用范围

鲁山县行政区域内办理道路货运经营许可的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

一、《中华人民共和国道路运输条例》（国务院令2016第666号）第二十五条：“申请从事货运经营的，应当依法向工商行政管理机关办理有关登记手续后，按照下列规定提出申请并分别提交符合本条例第二十二条、第二十四条规定条件的相关材料：（一）从事危险货物运输经营以外的货运经营的，向县级道路运输管理机构提出申请；依照前款规定收到申请的道路运输管理机构，应当自受理申请之日起20日内审查完毕，作出许可或者不予许可的决定。予以许可的，向申请人颁发道路运输经营许可证，并向申请人投入运输的车辆配发车辆营运证；不予许可的，应当书面通知申请人并说明理由。”

二、《道路货物运输及站场管理规定》（交通运输部令2016年第35号）第九条：“申请从事货运站经营的，应当依法向工商行政管理机关办理有关登记手续后，向县级道路运输管理机构提出申请，并提供以下材料：\*\*\*\*\*\*。”第十一条：“道路运输管理机构对道路货运经营申请予以受理的，应当自受理之日起20日内作出许可或者不予许可的决定；道路运输管理机构对货运站经营申请予以受理的，应当自受理之日起15日内作出许可或者不予许可的决定。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.有与其经营业务相适应并经检测合格的运输车辆

2.有符合规定条件的驾驶人员

　　3.有健全的安全生产管理制度，包括安全生产责任制度、安全生产业务操作规程、安全生产监督检查制度、驾驶员和车辆安全生产管理制度等。

（二）不准予批准的情形：

1.没有与其经营业务相适应并经检测合格的运输车辆

2.没有符合规定条件的驾驶人员

　　3.没有健全的安全生产管理制度，包括安全生产责任制度、安全生产业务操作规程、安全生产监督检查制度、驾驶员和车辆安全生产管理制度等。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 申请表 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 工商营业执照 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 负责人或法定代表人身份证明 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验，存档 |
| 4 | 经办人身份证明 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 5 | 授权委托书 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件核验，存档 |
| 6 | 机动车辆行驶证、车辆技术等级评定结论；拟投入运输车辆的承诺书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 7 | 已聘用或者拟聘用驾驶人员的驾驶证 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 8 | 已聘用或者拟聘用驾驶员的从业资格证及其复印件 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 9 | [安全生产管理制度文本，包括：安全生产责任制度（包括企业负责人岗位责任制、安全管理部门负责人岗位责任制；安全员岗位责任制、驾驶员岗位](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=6DC6693E6CCA9D32FD17A6CA5732BC69&parentunid=6DC6693E6CCA9D32FD17A6CA5732BC69&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2) | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

1. 受理方式

(一)窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查：

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容。

（三）核查

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。

（四）决定

申请材料符合法定条件的，现场核查无误的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《道路普通货物运输经营许可》

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：道路货运经营许可申请表

附件2：道路货运经营许可申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：道路货运经营许可申请表

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路货运经营申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路货物运输及站场管理规定》制作，申请从事道路货物运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 经办人姓名  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址  邮编 电话  手机 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路货物运输经营范围或所申请扩大的道 路货物运输经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路货物运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **已购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。      **拟购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表    **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

货物运输车辆信息

拟聘用营运货车驾驶员情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路货物运输经营申请表（本表）。  2、负责人、办理人身份证明和委托书。  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。  5、安全生产管理制度文本。  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 日期  负责人职位  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件2：道路货运经营许可申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路货运经营申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路货物运输及站场管理规定》制作，申请从事道路货物运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称 \*\*\*\*\*\*\*\*\*公司  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 \*\*\* 经办人姓名 \*\*\*  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址 \*\*省\*\*县\*\*\*\*\*  邮编 电话  手机 13\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路货物运输经营范围或所申请扩大的道 路货物运输经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路货物运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **已购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。      **拟购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表    **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

货物运输车辆信息

拟聘用营运货车驾驶员情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 | \*\*\* | 男.女 | \*\* | \*\*\*\*年\*\*月 | 410423\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*\* |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路货物运输经营申请表（本表）。 √  2、负责人、办理人身份证明和委托书。 √  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。 √  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。 √  5、安全生产管理制度文本。 √  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 \*\*\* 日期 \*\*\*\*年\*\*月\*\*\*日  负责人职位 法人或经理  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4410118109W0001

**鲁山县交通运输局**

**道路普通货物运输经营许可**

**服务指南**

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

道路普通货物运输经营许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X4410118109W0001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事道路普通货物运输经营的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国道路运输条例》（国务院令2016第666号）第二十五条：“申请从事货运经营的，应当依法向工商行政管理机关办理有关登记手续后，按照下列规定提出申请并分别提交符合本条例第二十二条、第二十四条规定条件的相关材料：（一）从事危险货物运输经营以外的货运经营的，向县级道路运输管理机构提出申请；依照前款规定收到申请的道路运输管理机构，应当自受理申请之日起20日内审查完毕，作出许可或者不予许可的决定。予以许可的，向申请人颁发道路运输经营许可证，并向申请人投入运输的车辆配发车辆营运证；不予许可的，应当书面通知申请人并说明理由。”二、《道路货物运输及站场管理规定》（交通运输部令2016年第35号）第九条：“申请从事货运站经营的，应当依法向工商行政管理机关办理有关登记手续后，向县级道路运输管理机构提出申请，并提供以下材料：\*\*\*\*\*\*。”第十一条：“道路运输管理机构对道路货运经营申请予以受理的，应当自受理之日起20日内作出许可或者不予许可的决定；道路运输管理机构对货运站经营申请予以受理的，应当自受理之日起15日内作出许可或者不予许可的决定。”

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.有与其经营业务相适应并经检测合格的运输车辆

2.有符合规定条件的驾驶人员

3.有健全的安全生产管理制度，包括安全生产责任制度、安全生产业务操作规程、安全生产监督检查制度、驾驶员和车辆安全生产管理制度.

（二）不准予批准的情形：

1.没有与其经营业务相适应并经检测合格的运输车辆

2.没有符合规定条件的驾驶人员

3.没有健全的安全生产管理制度，包括安全生产责任制度、安全生产业务操作规程、安全生产监督检查制度、驾驶员和车辆安全生产管理制度.

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 申请表及开业申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 工商营业执照复印件 | 复印件 | 1 | 纸质 | 复印件一份存档 |
| 3 | [负责人或法定代表人身份证明，如委托他人办理的，提供材料4、5](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=E268A3B32DD1BA774F6E0549F0F53D10&parentunid=E268A3B32DD1BA774F6E0549F0F53D10&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 4 | 经办人身份证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 5 | 授权委托书 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 6 | 机动车辆行驶证、车辆技术等级评定结论；拟投入运输车辆的承诺书 | 原件原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 7 | 市场调查可行性报告，租赁协议，公司位置平面图，消防设施及办公场地图片资料。 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 8 | 已聘用或者拟聘用驾驶员的从业资格证，驾驶证及其复印件，三项岗位安全员及财务人员证书，管理人员身份证及复印件. | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 9 | [安全生产管理制度文本，包括：安全生产责任制度（包括企业负责人岗位责任制、安全管理部门负责人岗位责任制；安全员岗位责任制、驾驶员岗位](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=E268A3B32DD1BA774F6E0549F0F53D10&parentunid=E268A3B32DD1BA774F6E0549F0F53D10&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 10. | 申请增加经营范围的需确认业户现有车辆与统信息核对无误，无需申请人提供材料 |  | 0 |  | 无需提供 |

九、受理方式

(一)窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内直接到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：道路普通货物运输经营许可申请表

附件2：道路普通货物运输经营许可申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：道路普通货物运输经营许可申请表

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路货运经营申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路货物运输及站场管理规定》制作，申请从事道路货物运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 经办人姓名  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址  邮编 电话  手机 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路货物运输经营范围或所申请扩大的道 路货物运输经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路货物运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **已购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。      **拟购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表    **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

**货物运输车辆信息**

拟聘用营运货车驾驶员情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路货物运输经营申请表（本表）。  2、负责人、办理人身份证明和委托书。  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。  5、安全生产管理制度文本。  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 日期  负责人职位  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件2：道路货运经营许可申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路货运经营申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路货物运输及站场管理规定》制作，申请从事道路货物运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称 \*\*\*\*\*\*\*\*\*公司  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 \*\*\* 经办人姓名 \*\*\*  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址 \*\*省\*\*县\*\*\*\*\*  邮编 电话  手机 13\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路货物运输经营范围或所申请扩大的道 路货物运输经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路货物运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物运输车辆信息  **已购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 | \*\*\*牌 | \*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。      **拟购置货物运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 | \*\*\*牌 | \*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表    **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 | 410423\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*牌 | \*\*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

**拟聘用营运货车驾驶员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 | \*\*\* | 男.女 | \*\* | \*\*\*\*年\*\*月 | 410423\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*\* |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路货物运输经营申请表（本表）。 √  2、负责人、办理人身份证明和委托书。 √  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。 √  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。 √  5、安全生产管理制度文本。 √  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 \*\*\* 日期 \*\*\*\*年\*\*月\*\*\*日  负责人职位 法人或经理  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011801900001

**鲁山县交通运输局**

道路运输站（场）经营许可

**服务指南**

**2019-06-25发布 2019-07-05实施**

**鲁山县交通运输局 发布**

道路运输站（场）经营许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011801900001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事道路运输站（场）经营许可的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《道路旅客运输及客运站管理规定》 （交通运输部令2016年第82号） 第十一条　申请从事客运站经营的，应当具备下列条件： （一）客运站经有关部门组织的工程竣工验收合格，并且经道路运输管理机构组织的站级验收合格； （二）有与业务量相适应的专业人员和管理人员； （三）有相应的设备、设施，具体要求按照行业标准《汽车客运站级别划分及建设要求》（JT/T 200）的规定执行； （四）有健全的业务操作规程和安全管理制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆发车前例检、安全生产责任制、危险品查堵、安全生产监督检查的制度。 第十三条　申请从事客运站经营的，应当依法向工商行政管理机关办理有关登记手续后，向所在地县级道路运输管理机构提出申请

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

（1）客运站经有关部门组织的工程竣工验收合格，且经道路运输管理机构组织的站级验收合格

  （2）有与业务量相适应的专业人员和管理人员

  （3）有相应的设备、设施，具体要求按照《汽车客运站级别划分和建设要求》(JT／T200)的规定执行。

  （4）根据《汽车客运站营运客车安全例行检查工作规范》和《汽车客运站营运客车出站检查工作规范》，建立健全的业务操作规程和安全管理制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆出站检查管理制度、安全生产责任制、危险品检查、安全生产监督检查制度等。

（二）不准予批准的情形：

1）客运站未经有关部门组织的工程竣工验收合格，且未经道路运输管理机构组织的站级验收合格

  （2）没有与业务量相适应的专业人员和管理人员

  （3）没有相应的设备、设施，具体要求按照《汽车客运站级别划分和建设要求》(JT／T200)的规定执行。

  （4）根据《汽车客运站营运客车安全例行检查工作规范》和《汽车客运站营运客车出站检查工作规范》，未建立健全的业务操作规程和安全管理制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆出站检查管理制度、安全生产责任制、危险品检查、安全生产监督检查制度等。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 道路旅客运输站（场）经营申请表 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 工商营业执照 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 3 | [负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=70F607161043070AAABB5838C67DCC49&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 4 | 道路货物运输站（场）竣工验收证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 5 | [拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=70F607161043070AAABB5838C67DCC49&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 6 | [站级验收证明](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=70F607161043070AAABB5838C67DCC49&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 7 | [业务操作规程和安全管理制度文本](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=70F607161043070AAABB5838C67DCC49&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）申请：

申请单位应按照要求，准备相关申请材料；按照许可权限，向许可机关提出许可申请。

（二）审查：

许可机关对申请材料进行审查。申请材料齐全、规范的，许可机关予以受理，出具《受理通知书》。申请材料不齐全的，应一次告知申请人需要补正的全部内容。

（三）核查：

根据法定条件和程序，申请材料受理后，行政许可机关应当指派2名以上工作人员对申请材料的实质内容进行实地核查。

（四）决定：

申请材料符合法定条件的，现场核查无误的，许可机关填写行政许可决定审批表，经初审、复审、审定，依法作出准予行政许可的书面决定。通知申请人领取《道路普通货物运输经营许可》

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内直接到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：道路运输站（场）经营许可申请表

附件2： 道路运输站（场）经营许可申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：道路运输站（场）经营许可申请表

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | 受理申请机关专用 |   **道路旅客运输站经营申请** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及客运站管理规定》制作，申请从事道路客运站经营应当按照《道路旅客运输及客运站管理规定》第二章的有关规定向县级道路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料（材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 本表需用钢笔填写或计算机打印，请用正楷，要求字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称  *要求填写企业（公司）全称或者企业预先核准全称、个体经营者姓名*  负责人姓名 经办人姓名  *如系个人申请，不必填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项*  通信地址    邮编 电话  手机 电子邮箱 |
| **申请事项**  客运站名称  所在地址  占地面积 客运站建筑面积  设计年度日旅客发送量 竣工时间  经验收符合的站场级别 验收时间  拟投入营运时间 申请经营范围 |
| **客运站设施设备情况** | |
| **场地设施**  站前广场 平方米 停车场 平方米 发车位 个 | |
| **建筑设施**  一、站房  1、站务用房  候车厅（室） 平方米 重点旅客候车室（区） 平方米  售票厅 平方米 行包托运厅（处） 平方米  综合服务处 平方米 站务员室 平方米  驾乘人员休息室 平方米 调度室 平方米  治安室 平方米 广播室 平方米  无障碍通道 米 残疾人服务设施 件  智能化系统用房 平方米 盥洗室和旅客厕所 平方米  2、办公用房 面积 平方米  二、生产辅助用房  汽车安全检验台 个 车辆清洁、清洗台 个  配电室 平方米 | |
| **基本设备**  请在□内划√  旅客购票设备 □ 候车休息设备 □ 包安全检查设备 □  安全消防设备 □ 清洁清洗设备 □ 广播通讯设备 □  行包搬运与便民设备 □ 采暖或制冷设备 □ 宣传告示设备 □ | |
| **智能系统设备**  请在□内划√  计算机售票系统设备 □ 监控设备 □  生产管理系统设备 □ 电子显示设备 □ | |
| **拟聘用专业人员、管理人员情况**  序号 姓名 性别 年龄 工作岗位 身份证号码 职称 专业证  书号码   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 |  |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  |  |  |  | | 9 |  |  |  |  |  |  |  | | 10 |  |  |  |  |  |  |  | | 11 |  |  |  |  |  |  |  | | 12 |  |  |  |  |  |  |  | | 13 |  |  |  |  |  |  |  | | 14 |  |  |  |  |  |  |  | | 15 |  |  |  |  |  |  |  | | 16 |  |  |  |  |  |  |  | | 17 |  |  |  |  |  |  |  | | 18 |  |  |  |  |  |  |  | | 19 |  |  |  |  |  |  |  | | 20 |  |  |  |  |  |  |  | | 21 |  |  |  |  |  |  |  | | 22 |  |  |  |  |  |  |  | | 23 |  |  |  |  |  |  |  | | 24 |  |  |  |  |  |  |  | | 25 |  |  |  |  |  |  |  |     *表格不够，可另附表填写* | |
| **申请材料核对表**  请在□内划√  1、《道路旅客运输站场经营申请表》（本表） □  2、企业章程 □  3、身份证明文件，其中： □  （1）申请设立道路客运站（场）经营企业的，提交拟设企业的投资人、负责人  身份证（复印件各1份，验原件），经办人的身份证（复印件1份，验原件），  授权委托书（原件1份），拟设企业工商行政管理机关的《企业名称预先核准通  知书》（复印件1份，验原件）；  （2）已成立企业申请从事道路客运站（场）经营的，提交《工商营业执照》正本  及副本（复印件各1份，验原件），法定代表人身份证明书（原件1份），法定代  表人身份证（复印件1份），经办人的身份证（复印件1份，验原件），授权委托  书（原件1份）。  4、经营道路客运站的土地、房屋的合法证明或租赁合同及产权人的产权证明 □  5、客运站竣工验收证明和站级验收证明 □  6、专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件（如为拟聘用人员 □  的还应提供聘用人员承诺书》  7、业务操作规程和安全管理制度文本 □    **申请设立客运服务点的除需提交1、3、4、7外还应提交以下材料：**   1. 申请报告 □ 2. 《汽车客运站级别验收申请表》 □ 3. 行李安检设备清单 □ 4. 与市联网售票有限公司签定的联网售票系统使用协议 □ 5. 消防验收证明及竣工验收证明 □   *只有上述材料齐全有效后，你的申请才能受理*  **声明**  我声明本表及其他相关材料中提供的信息均真实可靠  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我取得的客运站经营许可将被撤销  我承诺将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规、规章的规定  负责人签名 日期    负责人职位  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 | |

附件2： 道路运输站（场）经营许可申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | 受理申请机关专用 |   **道路旅客运输站经营申请** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及客运站管理规定》制作，申请从事道路客运站经营应当按照《道路旅客运输及客运站管理规定》第二章的有关规定向县级道路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料（材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 本表需用钢笔填写或计算机打印，请用正楷，要求字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称 XXX 运输有限公司  *要求填写企业（公司）全称或者企业预先核准全称、个体经营者姓名*  负责人姓名 张XX 经办人姓名  *如系个人申请，不必填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项*  通信地址 XXXXXXXXXXXX    邮编 467300 电话  手机 139XXXXXXXX 电子邮箱 XXXXXX |
| **申请事项**  客运站名称 XXXXX客运站  所在地址 XXXXX县客运站  占地面积 XXX平米 客运站建筑面积 XXX平米  设计年度日旅客发送量 XX 竣工时间 XXXX  经验收符合的站场级别 XXX 验收时间 XXXX  拟投入营运时间 XXX 申请经营范围 XXXX |
| **客运站设施设备情况** | |
| **场地设施**  站前广场 XXX 平方米 停车场 XXX 平方米 发车位 XXX 个 | |
| **建筑设施**  一、站房  1、站务用房  候车厅（室） XXX 平方米 重点旅客候车室（区） XXX 平方米  售票厅 XXXX 平方米 行包托运厅（处） XXX 平方米  综合服务处 XXX 平方米 站务员室 XXX 平方米  驾乘人员休息室 XX 平方米 调度室 XXX 平方米  治安室 XXX 平方米 广播室 XXX 平方米  无障碍通道 XXX 米 残疾人服务设施 XXX 件  智能化系统用房 XXX 平方米 盥洗室和旅客厕所 XXX 平方米  2、办公用房 面积 XXX 平方米  二、生产辅助用房  汽车安全检验台 XX 个 车辆清洁、清洗台 XX 个  配电室 XX 平方米 | |
| **基本设备**  请在□内划√  旅客购票设备 □ 候车休息设备 □ 包安全检查设备 □  安全消防设备 □ 清洁清洗设备 □ 广播通讯设备 □  行包搬运与便民设备 □ 采暖或制冷设备 □ 宣传告示设备 □ | |
| **智能系统设备**  请在□内划√  计算机售票系统设备 □ 监控设备 □  生产管理系统设备 □ 电子显示设备 □ | |
| **拟聘用专业人员、管理人员情况**  序号 姓名 性别 年龄 工作岗位 身份证号码 职称 专业证  书号码   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | 张X | 男 | 45 | XX | 152301\*\*\*\*\*\*\*\* |  |  | | 2 | 李X | 男 | 40 | XX | 152301\*\*\*\*\*\*\*\* |  |  | | 3 | 王X | 男 | 41 | XX | 152301\*\*\*\*\*\*\*\* |  |  | | 4 | 赵X | 男 | 46 | XX | 152301\*\*\*\*\*\*\*\* |  |  | | 5 | 王X | 男 | 42 | XX | 152301\*\*\*\*\*\*\*\* |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  |  |  |  | | 9 |  |  |  |  |  |  |  | | 10 |  |  |  |  |  |  |  | | 11 |  |  |  |  |  |  |  | | 12 |  |  |  |  |  |  |  | | 13 |  |  |  |  |  |  |  | | 14 |  |  |  |  |  |  |  | | 15 |  |  |  |  |  |  |  | | 16 |  |  |  |  |  |  |  | | 17 |  |  |  |  |  |  |  | | 18 |  |  |  |  |  |  |  | | 19 |  |  |  |  |  |  |  | | 20 |  |  |  |  |  |  |  | | 21 |  |  |  |  |  |  |  | | 22 |  |  |  |  |  |  |  | | 23 |  |  |  |  |  |  |  | | 24 |  |  |  |  |  |  |  | | 25 |  |  |  |  |  |  |  |     *表格不够，可另附表填写* | |
| **申请材料核对表**  请在□内划√  1、《道路旅客运输站场经营申请表》（本表） □  2、企业章程 □  3、身份证明文件，其中： □  （1）申请设立道路客运站（场）经营企业的，提交拟设企业的投资人、负责人  身份证（复印件各1份，验原件），经办人的身份证（复印件1份，验原件），  授权委托书（原件1份），拟设企业工商行政管理机关的《企业名称预先核准通  知书》（复印件1份，验原件）；  （2）已成立企业申请从事道路客运站（场）经营的，提交《工商营业执照》正本  及副本（复印件各1份，验原件），法定代表人身份证明书（原件1份），法定代  表人身份证（复印件1份），经办人的身份证（复印件1份，验原件），授权委托  书（原件1份）。  4、经营道路客运站的土地、房屋的合法证明或租赁合同及产权人的产权证明 □  5、客运站竣工验收证明和站级验收证明 □  6、专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件（如为拟聘用人员 □  的还应提供聘用人员承诺书》  7、业务操作规程和安全管理制度文本 □    **申请设立客运服务点的除需提交1、3、4、7外还应提交以下材料：**   1. 申请报告 □ 2. 《汽车客运站级别验收申请表》 □ 3. 行李安检设备清单 □ 4. 与市联网售票有限公司签定的联网售票系统使用协议 □ 5. 消防验收证明及竣工验收证明 □   *只有上述材料齐全有效后，你的申请才能受理*  **声明**  我声明本表及其他相关材料中提供的信息均真实可靠  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我取得的客运站经营许可将被撤销  我承诺将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规、规章的规定  负责人签名 张XX 日期 XXXXXXXX    负责人职位 XXX  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X500011802100001

鲁山县交通运输局

机动车驾驶员培训机构经营许可

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

机动车驾驶员培训机构经营许可 服务指南

一、事项编码

11410423005487735X500011802100001

二、适用范围

鲁山县行政区域内办理机动车驾驶员培训机构经营许可的单位含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国行政许可法》第三十八条至第四十一条、《机动车驾驶员培训管理规定》第二章第十三条（一）《交通行政许可申请书》； 　　（二）申请人身份证明及复印件； 　　（三）经营场所使用权证明或产权证明及复印件； 　　（四）教练场地使用权证明或产权证明及复印件； 　　（五）教练场地技术条件说明； 　　（六）教学车辆技术条件、车型及数量证明（申请从事机动车驾驶员培训教练场经营的无需提交）； 　　（七）教学车辆购置证明（申请从事机动车驾驶员培训教练场经营的无需提交）； 　　（八）各类设施、设备清单； 　　（九）拟聘用人员名册、职称证明； 　　（十）申请人办理的工商营业执照正、副本及复印件； 　　（十一）根据本规定需要提供的其他相关材料。 　　申请从事普通机动车驾驶员培训业务的，在递交申请材料时，应当同时提供由公安交警部门出具的相关人员安全驾驶经历证明，安全驾驶经历的起算时间自申请材料递交之日起倒计。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.取得企业法人资格；2.有健全的培训机构;3.有健全的管理制度；4.有与培训业务相适应的岗位及人员；5.有必要的教学车辆；6.有必要的教学设施、设备和场地。

（二）不准予批准的情形：

1.未取得企业法人资格；2.没有健全的培训机构;3.没有健全的管理制度；4.没有与培训业务相适应的岗位及人员；5.没有必要的教学车辆；6.没有必要的教学设施、设备和场地。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 机动车驾驶员培训行政许可申请书 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 机动车驾驶员培训机构基本情况表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 3 | 培训教练场地情况登记表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 4 | 教练车辆情况登记表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 5 | 教学设施设备登记表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 6 | 理论教练员情况登记表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 7 | 操作教练员情况登记表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 8 | 机构设置及负责人员情况表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 9 | 管理人员登记表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |
| 10 | 管理制度情况登记表 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 审原件.复印件一份存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合局窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：机动车驾驶员培训行政许可申请书

附件2：机动车驾驶员培训行政许可申请书示范文本

附件3：事项流程图

附件1：机动车驾驶员培训行政许可申请书

机动车驾驶员培训行政许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人 （及法定代表人）名称 |  | 申请人住址 |  |
| 申请人  联系方式 |  | 邮政编码 |  |
| 申请的行政许  可事项及内容 | 类别 | 级 | |
| 经营范围 | 普通驾驶员培训（A1.A2.A3.B1.B2.C1.C2） | |
| 申  请  材  料  目  录 | 1. 申请报告 2. 可行性报告; 3. 机动车驾驶员培训业户开业申请表； 4. 工商企业名称预先登记核准通知书； 5. 各项管理制度文本； 6. 申请人身份证复印件； 7. 教学设施设备清册； 8. 教学车辆购置证明； 9. 拟聘用人员资格及职称证明、教练员证； 10. 经营场所和训练地证明。 | | |
| 申请日期 | 年 月 日 | 申请人签字 或盖章 |  |

注：申请人应当如实向实施机关提交有关材料和反映情况，并对申请材料实质内容的真实性负责。

附件2：机动车驾驶员培训行政许可申请书示范文本

机动车驾驶员培训行政许可申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人 （及法定代表人）名称 | \*\*\*机动车驾驶员培训公司或\*\*\*培训学校 | 申请人住址 | 河南省鲁山县\*\*\*\* |
| 申请人  联系方式 | 13\*\*\*\*\*\*\*\*\* | 邮政编码 | \*\*\*\*\*\* |
| 申请的行政许  可事项及内容 | 类别 | \*\*级 | |
| 经营范围 | 普通驾驶员培训（A1.A2.A3.B1.B2.C1.C2） | |
| 申  请  材  料  目  录 | 1. 申请报告 2. 可行性报告; 3. 机动车驾驶员培训业户开业申请表； 4. 工商企业名称预先登记核准通知书； 5. 各项管理制度文本； 6. 申请人身份证复印件； 7. 教学设施设备清册； 8. 教学车辆购置证明； 9. 拟聘用人员资格及职称证明、教练员证； 10. 经营场所和训练地证明。 | | |
| 申请日期 | \*\*\*\*年\*\*月\*\*日 | 申请人签字 或盖章 | \*\*\* |

注：申请人应当如实向实施机关提交有关材料和反映情况，并对申请材料实质内容的真实性负责。

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4410718110W0001

鲁山县交通运输局

营运车辆道路运输证配发

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

营运车辆道路运输证配发服务指南

一、事项编码

11410423005487735X4410718110W0001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事货物运输经营的的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政确认

四、设立依据

一、客运《中华人民共和国道路运输条例》(国务院令第406号公布，国务院令第628号第一次修正，国务院令第666号第二次修正)第八条 申请从事客运经营的，应当具备下列条件： （一）有与其经营业务相适应并经检测合格的车辆； 第十条 依照前款规定收到申请的道路运输管理机构，应当自受理之日起20日内审查完毕，作出许可或者不予许可的决定。予以许可的，向申请人颁发道路运输经营许可证，并向申请人投入运输的车辆配发车辆营运证。货运按照《中华人民共和国道路运输条例》第二十四条规定：第二十四条　申请从事货运经营的，应当依法向工商行政管理机关办理有关登记手续后，按照下列规定提出申请并分别提交符合本条例第二十一条、第二十三条规定条件的相关材料：（一）从事危险货物运输经营以外的货运经营的，向县级道路运输管理机构提出申请；（二）从事危险货物运输经营的，向设区的市级道路运输管理机构提出申请。依照前款规定收到申请的道路运输管理机构，应当自受理申请之日起20日内审查完毕，作出许可或者不予许可的决定。予以许可的，向申请人颁发道路运输经营许可证，并向申请人投入运输的车辆配发车辆营运证；不予许可的，应当书面通知申请人并说明理由。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.客运：申请从事客运经营的，应当具备与其经营业务相适应并经检测合格的车辆。

2.货运：从事普通货物运输或危险品货物运输经营的应具备与其经营业务相适应并经检测合格的车辆。

（二）不准予批准的情形：

1.客运：申请从事客运经营的，车辆不符合要求。

2.货运：申请普通货物运输或危险品货物运输经营的车辆不符合要求。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 《道路运输证申领登记表》 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 经办人身份证明及复印件，经营者为企业的应提供单位开具的介绍信或委托书 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 3 | 9cm× 6．2cm车辆45度角的统一式样的照片 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 4 | 车辆的机动车行驶证 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 5 | 机动车登记证书 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 6 | 机动车综合性能检测机构出具的车辆技术等级证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 7 | 从业人员驾驶证及从业资格证，危险货物运输车辆应提供危货运输驾驶人员和押运人员从业资格证 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 8 | 重型货车、半挂牵引车还应提供车辆安装使用具有行驶记录功能的卫星定位装置的证明。并能在全国道路货运车辆公共监管与服务平台（www.gghypt.net）上查询车辆基本信息和实时卫星定位信息；危险货物运输车辆在全国重点营运车辆联网联控系统（所在地的监管平台）上能查询车辆的基本信息和实时卫星定位信息 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 9 | 运输车辆的投保承运人责任险 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 10 | 危险货物运输罐体车辆提供具备罐体检验资质机构出具的罐体检测合格证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 11 | 营运客车安装使用动态监控设备的证明材料 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 12 | 营运车辆技术等级评定结果，客运车辆还应提供配发《道路运输证》的道路运输管理机构作出的客车类型等级核定结论驾驶员从业资格证、身份证、 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |
| 13 | 购车发票 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件，复印件一份存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政确认。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心服务台

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

2.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：营运车辆道路运输证申领登记表

附件2：营运车辆道路运输证申领登记表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：营运车辆道路运输证申领登记表

平顶山市申领、配发《中华人民共和国道路运输证》登 记 表

经营许可证号 ：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 业主姓名 |  | | | | | | | | 地址 | |  | 联系电话 | |  |
| 车牌号码 |  | 吨位 |  | | 车身颜色 | |  | | 出厂日期 | |  | 行驶证注 册日期 | |  |
| 车辆类型 |  | 厂牌型号 |  | | | | | | | | 车辆正面45度角4寸彩照  粘贴处 | | | |
| 车辆尺寸 | 长 宽 高（mm） | | | | | 罐体容积 | | |  | |
| 经营范围 |  | | 危货类别项别 | | |  | | | | |
| 驾驶员 | \*\*\* | | | | | | | 标志牌  （灯）号 | |  |
| 押运员 | \*\*\* | | | | | | |
| 产 权  单  位  （  人  ）  签章 | 谨保证以 上登记内容属实  盖章  经办人：  年 月 日 | | | 检测 证明 | 盖章  年 月 日 | | | 危  险  货  物  运  输  意  见 | | 盖章  年 月 日 | | 发  证  机  关  签  章 | 盖章  年 月 日 | |
| 车辆技术等级证明 | 盖章  年 月 日 | | |
| 车辆 外检 | 盖章  年 月 日 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 车辆技术等级证明 | 盖章  年 月 日 |  |  |  |  |
| 车辆 外检 | 盖章  年 月 日 |

附件2：营运车辆道路运输证申领登记表示范文本

平顶山市申领、配发《中华人民共和国道路运输证》登记表

经营许可证号 ：410423

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 业主姓名 | \*\*\*\*\*\*\*\*\*公司或车队 | | | | | | | | 地址 | | 河南省鲁山县\*\*\* | 联系电话 | | 13\*\*\*\*\*\*\*\*\* |
| 车牌号码 | 豫D\*\*\*\*\* | 吨位 | \*\*\* | | 车身颜色 | |  | | 出厂日期 | | \*\*年\*\*月\*\*日 | 行驶证注 册日期 | | \*\*年\*\*月\*\*日 |
| 车辆类型 | \*\*\* | 厂牌型号 | \*\*\*\*牌 | | | | | | | | 车辆正面45度角4寸彩照  粘贴处 | | | |
| 车辆尺寸 | 长\*\*\*宽\*\*\*高\*\*\*（mm） | | | | | 罐体容积 | | |  | |
| 经营范围 | 普通货运 | | 危货类别项别 | | |  | | | | |
| 驾驶员 | \*\*\* | | | | | | | 标志牌  （灯）号 | |  |
| 押运员 | \*\*\* | | | | | | |
| 产 权  单  位  （  人  ）  签章 | 谨保证以 上登记内容属实  盖章  经办人：\*\*\*  \*\*\*\*年\*\*月\*\*日 | | | 检测 证明 | 盖章  \*\*年\*\*月\*\*日 | | | 危  险  货  物  运  输  意  见 | | 盖章  \*\*\*\*年\*\*月\*\*日 | | 发  证  机  关  签  章 | 盖章  \*\*年\*\*月\*\*日 | |
| 车辆技术等级证明 | 盖章  \*\*年\*\*月\*\*日 | | |
| 车辆 外检 | 盖章  \*\*年\*\*月\*\*日 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 车辆技术等级证明 | 盖章  年 月 日 |  |  |  |  |
| 车辆 外检 | 盖章  年 月 日 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735x400011808100001

鲁山县交通运输局

裁决客运经营者发车时间安排纠纷

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

裁决客运经营者发车时间安排纠纷

一、事项编码

11410423005487735x400091800100001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事客运经营的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政裁决

四、设立依据

《道路旅客运输及客运站管理规定》（交通部令第10号发布,交通运输部令第10号第一次修正,交通运输部令第4号第二次修正,交通运输部令第2号第三次修正,交通运输部令第8号第四次修正交通运输部令第34号第五次修正）  
第五十七条客运站经营者应当禁止无证经营的车辆进站从事经营活动，无正当理由不得拒绝合法客运车辆进站经营。  
客运站经营者应当坚持公平、公正原则，合理安排发车时间，公平售票。  
客运经营者在发车时间安排上发生纠纷，客运站经营者协调无效时，由当地县级以上道路运输管理机构裁定。

五.受理机构

鲁山县行政服务中心

六.决定机构

鲁山县道路运输管理局

七.办理条件

（一）准予批准的条件：

发车时间安排有纠纷

（二）不准予批准的情形：

发车时间安排没有纠纷

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 裁决申请书、经营情况说明等 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验复印件存档 |
| 2 | 双方同意提交行政裁决协议书 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

窗口受理申请材料

（二）审查

能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起1个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（三）决定

出具处理意见书

十一、办理时限

1.法定时限

自受理之日起4个工作日。

2.承诺时限

自受理之日起1个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起1个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政裁决过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政裁决申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政裁决决定的，有权在收到行政裁决决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://www.pdsls.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：裁决客运经营者发车时间安排纠纷申请书

附件2：裁决客运经营者发车时间安排纠纷申请书示范文本

附件3.事项流程图

附件1：裁决客运经营者发车时间安排纠纷申请书

申 请 书

鲁山县道路运输管理局：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_因发车时间安排产生纠纷，与客运站经营者协调无效（详细情况附后），现申请贵处进行裁定。

  申请人（盖章）：

  年    月    日

附件2：裁决客运经营者发车时间安排纠纷申请书示范文本

申 请 书

鲁山县道路运输管理局：

\_\_\_\_\_\_\*\*\*\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_因发车时间安排产生纠纷，与客运站经营者协调无效（详细情况附后），现申请贵处进行裁定。

  申请人（盖章）：

\*\*年 \*\*月 \*\*日

附件3.事项流程图



FWZN-11410423005487735x40071800500001

鲁山县交通运输局

客运站站级核定

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

**鲁山县交通运输局 发布**

客运站站级核定服务指南

一、事项编码

11410423005487735x40071800500001

二、适用范围

鲁山县行政区域内经营客运站的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政确认

四、设立依据

1.《道路旅客运输及客运站管理规定》第十一条;申请从事客运站经营的，应当具备下列条件：（一）客运站经有关部门组织的工程竣工验收合格，并且经道路运输管理机构组织的站级验收合格；（二）有与业务量相适应的专业人员和管理人员；（三）有相应的设备、设施，具体要求按照行业标准《汽车客运站级别划分及建设要求》（JT/T200）的规定执行；（四）有健全的业务操作规程和安全管理制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆发车前例检、安全生产责任制、危险品查堵、安全生产监督检查的制度。  
2.《汽车客运站级别划分和建设要求》(JT/T200-2004)第八条;;一、二级车站由省、自治区、直辖市行业主管部门按本标准组织验收；其他级别的车站由所在地行业主管部门按本标准组织验收。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.客运站经有关部门组织的工程竣工验收合格，并且经道路运输管理机构组织的站级验收合格

2.有与业务量相适应的专业人员和管理人员

3.有相应的设备、设施，具体要求按照行业标准《汽车客运站级别划分及建设要求》（JT/T 200）的规定执行

4.有健全的业务操作规程和安全管理制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆发车前例检、安全生产责任制、危险品查堵、安全生产监督检查的制度

5.本辖区范围内四、五级客运站

（二）不准予批准的情形：

1.客运站未经有关部门组织的工程竣工验收，并且未经道路运输管理机构组织的站级验收

2.不具有与业务量相适应的专业人员和管理人员

3.没有相应的设备、设施，具体要求按照行业标准《汽车客运站级别划分及建设要求》（JT/T 200）的规定执行

4.没有健全的业务操作规程和安全管理制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆发车前例检、安全生产责任制、危险品查堵、安全生产监督检查的制度

5.不在本辖区范围内的四、五级客运站

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 《道路旅客运输站经营申请表》 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 客运站竣工验收证明和站级验收证明 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件核验，复印件存档 |
| 3 | 拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验，复印件存档 |
| 4 | 负责人身份证明及经办人的身份证明和委托书 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验，复印件存档 |
| 5 | 业务操作规程和安全管理制度文本 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验，复印件存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://www.pdsls.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：客运站站级核定申请表

附件2：客运站站级核定申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：客运站站级核定申请表

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路旅客运输经营许可申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及站场管理规定》制作，申请从事道路旅客运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 经办人姓名  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址  邮编 电话 客运站设施设备情况  手机 客运站设施设备情况 电子邮箱 |

客运站设施设备情况

场地实施

站前广场 平方米 停车场 平方米 发车位 平方米

建筑实施

一.站房

1.站务用房

候车厅（室 平方米 重点旅客候车室（区） 平方米

售票厅 平方米 行包托运厅(处) 平方米

综合服务处 平方米 站务员室 平方米

驾乘人员休息室 平方米 调度室 平方米

治安室 平方米 广播室 平方米

无障碍通道 平方米 残疾人服务实施 件

智能化系统用房 平方米 盥洗室和旅客厕所 平方米

2.办公用房 面积 平方米

二.生产辅助用房

汽车安全检验台 个 车辆清洁.清洗台 个

配电室 平方米

基本设备

请在内划√

旅客购票设备  候车休息设  行包安全检查设备

安全消防设备  清洁清洗设备 广播通讯设备

智能系统设备

请在内划√

计算机售票系统设备  监控设备

生产管理系统设备  电子显示设备

**拟聘用专业人员、管理人员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 年龄 | 工作岗位 | 身份证号码 | 职称 | 专业证书号码 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、《道路旅客运输站经营申请表》（本表）。  2、客运站竣工验收证明和站级验收证明。  3、拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件。  4、负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书。  5、业务操作规程和安全管理制度文本。  只有上述材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 日期  负责人职位  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件2：客运站站级核定申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路旅客运输经营许可申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及站场管理规定》制作，申请从事道路旅客运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称 \*\*\*\*\*\*\*\*\*公司  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 \*\*\* 经办人姓名 \*\*\*  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址 \*\*省\*\*县\*\*\*\*\*  邮编 电话  手机 13\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路客运运输经营范围或所申请扩大的道 路客运运输经营范围：  普通客运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路客运运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通客运  专用运输  大型物件运输 |

客运站设施设备情况

场地实施

站前广场 \*\* 平方米 停车场 \*\* 平方米 发车位 \*\*平方米

建筑实施

一.站房

1.站务用房

候车厅（室 \*\* 平方米 重点旅客候车室（区） \*\* 平方米

售票厅 \*\* 平方米 行包托运厅(处) \*\* 平方米

综合服务处 \*\*平方米 站务员室 \*\* 平方米

驾乘人员休息室 \*\* 平方米 调度室 \*\* 平方米

治安室 \*\* 平方米 广播室 \*\* 平方米

无障碍通道 \*\*平方米 残疾人服务实施 \*\* 件

智能化系统用房 \*\* 平方米 盥洗室和旅客厕所 \*\* 平方米

2.办公用房 面积 \*\* 平方米

二.生产辅助用房

汽车安全检验台 \*\* 个 车辆清洁.清洗台 \*\* 个

配电室 \*\* 平方米

基本设备

请在内划√

旅客购票设备  候车休息设  行包安全检查设备

安全消防设备  清洁清洗设备 广播通讯设备

智能系统设备

请在内划√

计算机售票系统设备  监控设备

生产管理系统设备  电子显示设备

**拟聘用营运驾驶员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 | \*\*\* | 男.女 | \*\* | \*\*\*\*年\*\*月 | 410423\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*\* |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路客运运输经营申请表（本表）。 √  2、负责人、办理人身份证明和委托书。 √  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。 √  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。 √  5、安全生产管理制度文本。 √  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 \*\*\* 日期 \*\*\*\*年\*\*月\*\*\*日  负责人职位 法人或经理  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011800300001

鲁山县交通运输局

道路旅客运输经营许可

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

道路旅客运输经营许可 服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011800300001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事客运经营的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国道路运输条例》（2004年4月30日国务院令第406号，2016年2月6日予以修改）第十条；第十一条，取得道路运输经营许可证的客运经营者，需要增加客运班线的，应当依照本条例第十条的规定

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.有与其经营业务相适应并经检测合格的车辆；2.有符合规定条件的驾驶人员；3.有健全的安全生产管理制度。

（二）不准予批准的情形：

1.不具有与其经营业务相适应并经检测合格的车辆；2.没有符合规定条件的驾驶人员；3.没有健全的安全生产管理制度。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 道路旅客运输经营申请表 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 企业章程文本（个体经营者不需提供 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 3 | 客运经营可行性报告 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 4 | 投资人、负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 5 | 安全生产管理制度文本和安全管理机构（人员）配备情况说明 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 原件核验，不存档 |
| 6 | 拟投入车辆承诺书（若拟投入客车属已购置或者现有的，应提供机动车行驶证、机动车综合检测报告单、车辆技术等级评定表、客车等级评定证明及其复印件） | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 7 | 已聘用或者聘用驾驶人员的驾驶证和从业资格证及其复印件 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 8 | 公安机关交通管理部门出具的关于以聘用或者拟聘用驾驶人员的3年内无重大以上责任事故的证明 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 9 | [道路旅客运输班线经营申请表](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=3B2CC3D7DBD9DCA47C0BBA6B1E5316C9&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 10 | [进站方案。已与起讫点客运站和停靠站签订进站意向书的，应当提供进站意向书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=3B2CC3D7DBD9DCA47C0BBA6B1E5316C9&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 11 | 与所申请客运班线类型相适应的企业自有营运客车的行驶证、《道路运输证》复印件 | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |
| 12 | [运输服务质量承诺书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=3B2CC3D7DBD9DCA47C0BBA6B1E5316C9&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件或复印件 | 1 | 纸质 | 验原件，复印件一份存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

公示依法应该提交的材料：一次性告知补正材料：依法受理或不予受理（不予受理的依法告知理由）

（二）审查

材料审查（按照《中华人民共和国道路运输条例》第八条、《道路旅客运输及客运站管理规定》第十条、第十四条进行审查）；需要现场核查的，组织人员现场核查，并书面告知申请人的；根据需要征求有关部门意见；提出初审意见。

（三）决定

作出决定，核发《道路运输经营许可证》（对不予行政许可的，书面告知申请人，并说明理由）；按时办结；法定告知。

（四）送达

制作送达文书；按规定送达当事人；信息公开

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

[http://www.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址:鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：道路旅客运输经营许可申请表

附件2：道路旅客运输经营许可申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：道路旅客运输经营许可申请表

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路旅客运输经营许可申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及站场管理规定》制作，申请从事道路旅客运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 经办人姓名  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址  邮编 电话  手机 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路客运运输经营范围或所申请扩大的道 路客运运输经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路客运运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客运运输车辆信息  **已购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） |  | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。  **拟购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表  **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（号） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

**拟聘用营运客车驾驶员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路客运运输经营申请表（本表）。  2、负责人、办理人身份证明和委托书。  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。  5、安全生产管理制度文本。  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 日期  负责人职位  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路旅客运输经营许可申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及站场管理规定》制作，申请从事道路旅客运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称 \*\*\*\*\*\*\*  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 \*\*\* 经办人姓名 \*\*\*  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址 \*\*\*\*\*\*  邮编 \*\*\* 电话 \*\*\*  手机 \*\*\* 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路客运运输经营范围或所申请扩大的道 路客运运输经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路客运运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输 |

附件2：道路旅客运输经营许可申请表示范文本

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客运运输车辆信息  **已购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 | \*\*\*牌 | \*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。  **拟购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 | \*\*\*牌 | \*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表  **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 | 410423\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*牌 | \*\*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

**拟聘用营运驾驶员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 | \*\*\* | 男.女 | \*\* | \*\*\*\*年\*\*月 | 410423\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*\* |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路客运运输经营申请表（本表）。 √  2、负责人、办理人身份证明和委托书。 √  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。 √  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。 √  5、安全生产管理制度文本。 √  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 \*\*\* 日期 \*\*\*\*年\*\*月\*\*\*日  负责人职位 法人或经理  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735x4000718081000001

鲁山县交通运输局

确认特定时段开行包车或者加质服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

**鲁山县交通运输局 发布**

确认特定时段开行包车或者加班车资质服务指南

一、事项编码

11410423005487735x400071801000001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事客运经营的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政确认

四、设立依据  
《道路旅客运输及客运站管理规定》第五十三条在春运、旅游“黄金周”或者发生突发事件等客流高峰期运力不足时，道路运输管理机构可临时调用车辆技术等级不低于三级的营运客车和社会非营运客车开行包车或者加班车。非营运客车凭县级以上道路运输管理机构开具的证明运行。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

车辆技术等级不低于三级的营运客车和社会非营运客车开行包车或者加班车。非营运客车凭县级以上道路运输管理机构开具的证明运行。

（二）不准予批准的情形：

车辆技术等级达不到三级的营运客车和社会非营运客车。非营运客车没有县级以上道路运输管理机构开具的证明运行。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 三级及以上车辆技术等级证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件核验，复印件一份存档 |
| 2 | 投保承运人责任险证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件核验，复印件一份存档 |
| 3 | 驾驶员接受运输安全意识、技能和客运业务培训证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件核验，复印件一份存档 |
| 4 | 安全生产管理制度安全生产操作规程、安全生产责任制、安全生产监督检查、驾驶人员和车辆安全生产管理的制度 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件核验，复印件一份存档 |
| 5 | 提供授权委托书及受委托人身份证明 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件核验，复印件一份存档 |

九.受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

旅游“黄金周”或者发生突发事件等客流高峰期运力不足时，道路运输管理机构可临时调用车辆

（二）审核

车辆技术等级不低于三级的营运客车和社会非营运客车开行包车或者加班车。非营运客车凭县级以上道路运输管理机构开具的证明运行。

（三）决定

运管机构做出临时用车决定书

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起4个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起1个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起1个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

**十五、咨询方式**

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心服务台

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://www.pdsls.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：事项流程图

附件1：事项流程图



FWZN-11410423005487735x400011808100001

鲁山县交通运输局

县内业户开业、增项经营许可

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

县内客运业户开业、增项经营许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735x400011808100001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事客运经营的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国道路运输条例》（2004年4月30日国务院令第406号，2016年2月6日予以修改）第十条；第十一条，取得道路运输经营许可证的客运经营者，需要增加客运班线的，应当依照本条例第十条的规定

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县道路运输管理局

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

取得道路运输经营许可证的客运经营者

（二）不准予批准的情形：

未取得道路运输经营许可证的客运经营者

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 《道路旅客运输经营申请表》 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件核验存档 |
| 2 | 企业章程文本 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 投资人、负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验复印件存档 |
| 4 | 安全生产管理制度文本，包括安全生产操作规程、安全生产责任制、安全生产监督检查、驾驶人员和车辆安全生产管理制度； | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验复印件存档 |
| 5 | 拟投入车辆承诺书，包括客车数量、类型等级、技术等级、座位数以及客车外廓长、宽、高等；若拟投入客车属于已购置或者现有的，应提供行驶证复印件、车辆技术等级评定和客车类型等级评定证明及其复印件； | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验复印件存档 |
| 6 | 已聘用或拟聘用驾驶人员的驾驶证、从业资格证复印件，驾驶人员连续三年无重大以上交通责任事故的证明材料 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验复印件存档 |
| 7 | 《工商营业执照》复印件 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验复印件存档 |
| 8 | 子公司申请经营其母公司已具有的道路旅客运输经营范围，应提供工商行政管理机关当月出具的母公司全资或绝对控股的证明材料 | 原件及复印件 | 各1 | 纸质 | 原件核验复印件存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起4个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起2个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起2个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052396

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心服务台

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三））网上监督投诉

http://www.pdsls.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052396

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：道路旅客运输经营申请表

附件2：道路旅客运输经营申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：道路旅客运输经营申请表

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路旅客运输经营许可申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及站场管理规定》制作，申请从事道路旅客运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 经办人姓名  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址  邮编 电话  手机 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路客运运输经营范围或所申请扩大的道 路客运运输经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路客运运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通货运  专用运输  大型物件运输 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客运运输车辆信息  **已购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。      **拟购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表    **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（号） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

**拟聘用营运客车驾驶员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路客运运输经营申请表（本表）。  2、负责人、办理人身份证明和委托书。  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。  5、安全生产管理制度文本。  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 日期  负责人职位  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件2：道路旅客运输经营申请表示范文本

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  |     受理申请机关专用    **道路旅客运输经营许可申请表** |
| **说明**   1. 本表根据《道路旅客运输及站场管理规定》制作，申请从事道路旅客运输经营应当向县级道 路运输管理机构提出申请，填写本表，并同时提交其它相关材料 （材料要求见第4页）。 2. 本表可向各级道路运输管理机构免费索取，也可自行从交通部网站（www.moc.gov.cn)下载打印。 3. 有关常见问题可查询交通部网站。 4. 本表必须用钢笔填写或计算机打印，要求用正楷，字迹工整。 |
| **申请人基本信息**  申请人名称 \*\*\*\*\*\*\*\*\*公司  要求填写企业（公司）全称，企业预先核准全称或个体经营者姓名  负责人姓名 \*\*\* 经办人姓名 \*\*\*  如系个人申请，不必无填写“负责人姓名”及“经办人姓名”项  通信地址 \*\*省\*\*县\*\*\*\*\*  邮编 电话  手机 13\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* 电子邮箱 |
| **申请许可内容**  请在 内划√  拟申请的道 路客运运输经营范围或所申请扩大的道 路客运运输经营范围：  普通客运  专用运输  大型物件运输  如拟申请扩大道路客运运输经营范围，请选择现有的经营范围：  普通客运  专用运输  大型物件运输 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客运运输车辆信息  **已购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 | \*\*\*牌 | \*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。外廓尺寸提车辆“宽”高。      **拟购置客运运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 厂牌型号 | 数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸  （毫米） | | 1 | \*\*\*牌 | \*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写。  如申请扩大经营范围，请填写“现有运输车辆情况”表    **现有运输车辆情况**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 道路运输证号 | 厂牌型号 | 车辆数量 | 载重质量（吨） | 车辆技术等级 | 外廓尺寸 （毫米） | | 1 | 410423\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*牌 | \*\*\* | \*\*\* | \*\*级 | \*\*米\*\*米\*\*米 | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  |   表格不够，可另附表填写 |

拟聘用营运驾驶员情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 取得驾驭  证时间 | 从业资格证号 | 从业人员  资格类型 |
| 1 | \*\*\* | 男.女 | \*\* | \*\*\*\*年\*\*月 | 410423\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*\* |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |

表格不够，可另附表填写

|  |
| --- |
| **申请材料核对表**  请在内划√  1、道路客运运输经营申请表（本表）。 √  2、负责人、办理人身份证明和委托书。 √  3、现有机动车辆行驶证、车辆技术等级证书或车辆技术检测合格证复印件，拟购置运输车辆的承诺书。 √  4、已聘用或拟聘用驾驶员的机动驾驶证、从业资格证及其复印件。 √  5、安全生产管理制度文本。 √  只有上述5份材料齐全有效后，您的申请才能受理。  **声明**  我声明本表及其它相关材料中提供的信息均真实可靠。  我知悉如此表中有故意填写的虚假信息，我娶得的道路运输经营许可将被吊销。  我承诺我将遵守《中华人民共和国道路运输条例》及其它有关道路运输法规的规定。  负责人签名 \*\*\* 日期 \*\*\*\*年\*\*月\*\*\*日  负责人职位 法人或经理  如系个人申请不必填写“负责人职位”项 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4410118097W0101

工程设计变更审批

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

工程设计变更审批 服务指南

一、事项编码

11410423005487735X4410118097W0101

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事工程建设的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《建设工程勘察设计管理条例》（国务院令第293号）第二十八条：建设工程勘察、设计文件内容需要做重大修改的，建设单位应当报经原审批机关批准后，方可修改。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县农村公路管理所

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

（1）项目施工图设计已批复；

（2）设计变更文件已经具备相应资质的设计单位编制完成；

（3）项目法人已委托具备相应资质的专家（或咨询单位）对设计编制文件进行审查并提出书面审查意见（或咨询报告）；

（4）设计单位对咨询意见的逐条回复及咨询单位复查通过；

（5）项目正在实施。

（二）不准予批准的情形：

（1）项目施工图设计未批复；

（2）设计变更文件由不具备相应资质的设计单位编制；

（3）项目法人委托不具备相应资质的专家（或咨询单位）对设计编制文件进行审查并提出书面审查意见（或咨询报告）；

（4）设计单位对咨询意见的逐条回复及咨询单位复查未通过；

（5）项目未实施。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 设计变更申请文件(包括变更申请表) | 原件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 设计变更勘察设计图纸及原设计相应图纸 | 原件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 设计变更说明 | 原件 | 各1 | 纸质 | 存档 |
| 4 | 工程量、投资变化对照清单和分项概、预算文件 | 原件 | 各1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

提交申请，受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-5052570

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1： 工程设计变更申请表

附件2： 工程设计变更申请表示范文本

附件3： 事项流程图

附件1： 工程设计变更申请表

**表4-2 工程设计变更申请表**

承包人：

监理单位：

变更等级

主送： 合同段： 编号：

工程名称

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 拟变更项目名称 |  | 桩号及部位 |  |
| 原 设 计图名称 |  | 原设计图号 |  |
| 拟变更原因：  拟变更事项、建议方案及内容：  实施计划：  承 包 人(签字&公章):  目期: 年 月 日 | | | |
| 初步审查意见：  监理工程师(签字&公章):  目期: 年 月 日 | | | |
| 【附件（附图）】1、  2、 | | | |

抄送

说明：

1. 该表由承包人填写，为承包人申请工程变更专用。
2. 承包人须由项目经理签字。
3. 本表一式四份，承包人、总监办各存一份，业代处二份。

附件2： 工程设计变更申请表示范文本

**表4-2 工程设计变更申请表**

承包人：张三

监理单位：\*\*\*\*\*\*

变更等级\*\*

主送： \*\*\*\*\* 合同段：\*\* 编号：\*\*

工程名称\*\*\*\*\*\*\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 拟变更项目名称 | \*\*\*\*\*\*\*\* | 桩号及部位 | \*\*\*\*\*\*\*\*\* |
| 原 设 计图名称 | \*\*\*\*\*\*\*\*\* | 原设计图号 | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\* |
| 拟变更原因：  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  拟变更事项、建议方案及内容：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  实施计划：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  承 包 人(签字&公章): \*\*\*  目期: 20\* \*年 \*\* 月 \*\*日 | | | |
| 初步审查意见：  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  监理工程师(签字&公章): \*\*\*  目期:20 \*\*年 \*\*月 \*\*日 | | | |
| 【附件（附图）】1、  2、 | | | |

抄送 \*\*\*\*

说明：

1. 该表由承包人填写，为承包人申请工程变更专用。
2. 承包人须由项目经理签字。
3. 本表一式四份，承包人、总监办各存一份，业代处二份。

附件3： 事项流程图



FWZN-11410423005487735X400071801800001

|  |  |
| --- | --- |
|  | 公路工程交工验收向交通主管部门备案服务指南 |

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

公路工程交工验收向交通主管部门备案

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400071801800001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事工程建设的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

【规章】《公路工程竣（交）工验收办法》（交通部令第3号）第十四条公路工程各合同段验收合格后，项目法人应按交通部规定的要求及时完成项目交工验收报告，并向交通主管部门备案。国家、部重点公路工程项目中100公里以上的高速公路、独立特大型桥梁和特长隧道工程向省级人民政府交通主管部门备案，其它公路工程按省级人民政府交通主管部门的规定向相应的交通主管部门备案。公路工程各合同段验收合格后，质量监督机构应向交通主管部门提交项目的检测报告。交通主管部门在15天内未对备案的项目交工验收报告提出异议，项目法人可开放交通进入试运营期。试运营期不得超过3年。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县农村公路管理所

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.公路工程各合同段验收合格后，质量监督机构出具了检测报告。

2.质量监督机构按“公路工程质量鉴定办法”对工程质量进行检测，并出具检测意见。检测意见中需整改的问题已经处理完毕。

（二）不准予批准的情形：

1.公路工程各合同段验收不合格

2.质量监督机构按“公路工程质量鉴定办法”对工程质量进行检测，未出具检测意见。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 上报公文、公路工程交工验收报告 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 质量监督机构出具的项目交工检测报告 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起5个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审核通过出具审查意见

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起10个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起5个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起5个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

**十五、咨询方式**

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合局窗口

（二）电话咨询

0375-5052570

（三）网上咨询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

**十七、办理地址和时间**

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

**十八、办理进程和结果查询**

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

**二十、附件**

附件1：公路工程交工验收报告表

附件2：公路工程交工验收报告表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：公路工程交工验收报告表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一 | 工程名称 |  |
| 二 | 工程地点及主要控制点 |  |
| 三 | 建设依据 |  |
| 四 | 技术标注与主要指标 |  |
| 五 | 建设规模及性质 |  |
| 六 | 开工日期 |  |
| 交工日期 |  |

附件2：公路工程交工验收报告表示范文本

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一 | 工程名称 | XXXXXXXXXXXXX |
| 二 | 工程地点及主要控制点 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 三 | 建设依据 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 四 | 技术标注与主要指标 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 五 | 建设规模及性质 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 六 | 开工日期 | XX年XX月XX日 |
| 交工日期 | XX年XX月XX日 |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400011805800001

鲁山县交通运输局

公路建设项目竣工验收

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施 鲁山县交通运输局 发布

公路建设项目竣工验收

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011805800001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事工程建设的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国公路法》（1997年7月3日主席令第86号，2009年8月27日予以修改）第三十三条：公路建设项目和公路修复项目竣工后，应当按照国家有关规定进行验收；未经验收或者验收不合格的，不得交付使用。《收费公路管理条例》（2004年国务院令第417号）第二十五条：收费公路建成后，应当按国家有关规定进行验收；验收合格的，方可收取车辆通行费。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县农村公路管理所

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.通车试运营2年后；

2.交工验收提出的工程质量缺陷等遗留问题已处理完毕，并经项目法人验收合格；

3.工程决算已按交通运输部规定的办法编制完成，竣工决算已经审计，并经交通主管部门或其它授权单位认定；

4.竣工文件已按交通运输部规定的内容完成；

5.需进行档案、水保、环保、消防等单项验收的项目，已经有关部门验收合格。

（二）不准予批准的情形：

1.通车试运营未2年；

2.交工验收提出的工程质量缺陷等遗留问题未处理完毕；

3.工程决算未按交通运输部规定的办法编制完成，竣工决算未经审计，并未经交通主管部门或其它授权单位认定；

4.竣工文件未按交通运输部规定的内容完成；

5.需进行档案、水保、环保、消防等单项验收的项目，未经有关部门验收合格。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 竣工验收申请文件 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 原件核验 |
| 2 | [项目法人、设计单位、施工单位、监理单位的工作报告](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=C8E487E44FFE067219D969A8DDFC0F29&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | [质量监督机构工作报告及工程质量鉴定报告](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=C8E487E44FFE067219D969A8DDFC0F29&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 4 | [竣工决算报告](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=C8E487E44FFE067219D969A8DDFC0F29&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 5 | [工程质量缺陷处理报告或材料](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=C8E487E44FFE067219D969A8DDFC0F29&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

申请人向窗口提交申办材料

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起10个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起5个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起5个工作日到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达。

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合局窗口

（二）电话咨询

0375-5052570

（三）网上咨询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：事项流程图

附件1：事项流程图



:

FWZN-11410423005487735X400011801200001

鲁山县交通运输局

公路建设项目施工许可

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

公路建设项目施工许可服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011801200001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事公路建设的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《中华人民共和国公路法》第二十五条：“公路建设项目的施工，须按国务院交通主管部门的规定报请县级以上地方人民政府交通主管部门批准。” 《国务院关于取消和调整一批行政审批项目等事项的决定》（国发﹝2014﹞50号）将“国家重点公路工程施工许可”下放至省级人民政府交通运输行政主管部门。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县农村公路管理所

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.依法向有关行政管理机关办理有关登记手续；

2.项目已列入公路建设年度计划；

3.施工图设计文件已经完成并经审批同意；

4.建设资金已经落实，并经交通主管部门审计;

5.征地手续已办理，拆迁基本完成;

6.施工、监理单位已依法确定;

7.已办理质量监督手续，已落实保证质量和安全的措施。

（二）不准予批准的情形：

1.未向有关行政管理机关办理有关登记手续；

2.项目未列入公路建设年度计划；

3.施工图设计文件未经审批同意；

4.建设资金已经落实，未经交通主管部门审计;

5.征地手续未办理，拆迁基本完成;

6.施工、监理单位不确定;

7.未办理质量监督手续。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 施工许可申请表 | 原件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |
| 2 | 施工图设计文件批复 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |
| 3 | 建设项目各合同段的施工单位和监理单位名  单、合同价情况 | 原件和复印件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |
| 4 | 应当报备的资格预审报告、招标文件和评标报告 | 原件和复印件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |
| 5 | 已办理的质量监督手续材料 | 原件和复印件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |
| 6 | 交通主管部门对建设资金落实情况的审计意见 | 原件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |
| 7 | 自然资源部门征地的批复或控制性用地的批复 | 原件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |
| 8 | 保证工程质量和安全措施的材料 | 原件 | 1 | 纸质 | 真实有效 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

提交申请，受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起3个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

审查通过的，作出行政许可决定。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起20个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起10个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起10个工作日内行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合局窗口

（二）电话咨询

0375-5052570

（三）网上咨询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：公路建设项目施工许可申请表

附件2：公路建设项目施工许可申请表示范文本

附件3：事项流程图

附件1：公路建设项目施工许可申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人（项目法人）名称 |  | | | | | | |
| 申请人（项目法人）地址及邮政编码 |  | | | | | | |
| 法定代表人姓名及联系方式 | 姓名 |  | | 委托代理人姓名及联系方式 | | 姓名 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| E-mail |  | | E-mail |  |
| 申请材料目录 | 1. 施工图批复文件； 2. 建设项目各合同段内的施工单位和监理单位名单、合同价情； 3. 应当报备的资格预审报告、招标文件和评标报告； 4. 已办理的质量监督手续材料； | | | | | | |
| 申请日期 |  | | 法定代表人（委托人）签字或盖章 | |  | | |

附件2：公路建设项目施工许可申请表示范文本

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人（项目法人）名称 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | | | | |
| 申请人（项目法人）地址及邮政编码 | XXXXXXXXXXXXXX | | | | | | |
| 法定代表人姓名及联系方式 | 姓名 | 张三 | | 委托代理人姓名及联系方式 | | 姓名 | 李四 |
| 电话 | XXXXXXXX | | 电话 | XXXXXXXX |
| 手机 | XXXXXXXXXXX | | 手机 | XXXXXXXXXXX |
| 传真 | XXXXXXX | | 传真 | XXXXXXXX |
| E-mail |  | | E-mail |  |
| 申请材料目录 | 1.施工图批复文件；  2.建设项目各合同段内的施工单位和监理单位名单、合同价情；  3.应当报备的资格预审报告、招标文件和评标报告；  4.已办理的质量监督手续材料； | | | | | | |
| 申请日期 | XX年XX月XX日 | | 法定代表人（委托人）签字或盖章 | | 张三或李四 | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X400071800100001

鲁山县交通运输局

|  |  |
| --- | --- |
|  | 公路施工作业验收 |

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施 鲁山县交通运输局 发布

公路施工作业验收服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400071800100001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事公路施工的单位，含自然人、法人和其它组织。

三、事项类型

行政确认

四、设立依据

【法律】《中华人民共和国道路交通安全法》第三十二条第二款施工作业单位应当在经批准的路段和时间内施工作业，并在距离施工作业地点来车方向安全距离处设置明显的安全警示标志，采取防护措施；施工作业完毕，应当迅速清除道路上的障碍物，消除安全隐患，经道路主管部门和公安机关交通管理部门验收合格，符合通行要求后，方可恢复通行。【行政法规】《公路安全保护条例》(国务院令第593号)第二十九条第二款涉路施工完毕，公路管理机构应当对公路、公路附属设施是否达到规定的技术标准以及施工是否符合保障公路、公路附属设施质量和安全的要求进行验收；影响交通安全的，还应当经公安机关交通管理部门验收。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县农村公路管理所

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

经公路管理机构批准的涉路施工

（二）不准予批准的情形：

未经公路管理机构批准的涉路施工

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 设计和施工方案中保障公路、公路附属设施质量和安全的措施 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理

受理窗口对申请材料进行审查，能当场予以确认的，应当场出具受理通知书；不能当场确认的，自收到申请材料之日起5个工作日内作出是否受理的决定；不符合规定的，向申请单位出具不予受理通知书。

（二）审查

登记机关依据审批材料进行审查，履行审批程序；符合条件的，予以登记；不符合条件的，不予办理使用登记，并书面说明理由。

（三）决定

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起10个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起5个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起5个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合局窗口

（二）电话咨询

0375-5052570

（三）网上咨询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：事项流程图

附件1：事项流程图



|  |  |
| --- | --- |
| FWZN-11410423005487735X400011802800001 |  |

鲁山县交通运输局

|  |  |
| --- | --- |
|  | 国家重点公路工程设计审批 |

服务指南

2019-06-25发布 2019-07-05实施

鲁山县交通运输局 发布

国家重点公路工程设计审批

服务指南

一、事项编码

11410423005487735X400011802800001

二、适用范围

鲁山县行政区域内从事重点公路工程设计的单位，含自然人、法人和其它组织

三、事项类型

行政许可

四、设立依据

《建设工程勘察设计管理条例》（国务院令第293号）第三十一条“……国务院铁路、交通、水利等有关部门按照国务院规定的职责分工，负责对全国的有关专业建设工程勘察、设计活动的监督管理……”第三十三条“……对施工图设计文件中涉及公共利益、公共安全、工程建设强制性标准的内容进行审查”；《公路建设市场管理办法》（交通部令2004年第14号）第十八条“公路建设项目法人应当按照项目管理隶属关系将施工图设计文件报交通主管部门审批”。

五、受理机构

鲁山县行政服务中心

六、决定机构

鲁山县农村公路管理所

七、办理条件

（一）准予批准的条件：

1.连续长度2公里以上的路线方案调整的；

2.连接线的标准和规模发生变化的；

3.特殊不良地质路段处置方案发生变化的；

4.路面结构类型、宽度和厚度发生变化的；

5.大中桥的数量或结构型式发生变化的；

6.隧道的数量或方案发生变化的；

7.互通式立交的位置或方案发生变化的。

（二）不准予批准的情形：

1.连续长度2公里以下的路线方案调整的；

2.连接线的标准和规模未发生变化的；

3.特殊不良地质路段处置方案未发生变化的；

4.路面结构类型、宽度和厚度未发生变化的；

5.大中桥的数量或结构型式未发生变化的；

6.隧道的数量或方案未发生变化的；

7.互通式立交的位置或方案未发生变化的。

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

八、申办材料

申办材料应符合以下要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 施工图设计请示文件 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 2 | 施工图设计全套文件 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |
| 3 | 专家或委托的审查单位对施工图设计文件的审查意见 | 原件 | 1 | 纸质 | 存档 |

九、受理方式

（一）窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

（二）网上申报：进入河南政务服务网（http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报。

十、办理流程

（一）受理：变更方案、标准规模满足国家有关规范要求的，5日内予以受理；

（二）审查：根据设计变更内容，可于10日内组织相关单位、部门、专家组成设计变更审查组，召开审查会，听取建设单位、设计单位汇报；必要时查看项目现场，提出审查意见。

（三）决定：审查同意，申请人按照审查意见修改完善设计变更文件后，10日内印发批复文件；

（四）送达：5日内送达行政许可申请人。

十一、办理时限

（一）法定时限

自受理之日起10个工作日。

（二）承诺时限

自受理之日起5个工作日。

十二、收费依据及标准

无

十三、结果送达

自受理之日起5个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

十四、行政救济途径与方式

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人的行政许可申请被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

十五、咨询方式

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合局窗口

（二）电话咨询

0375-5052570

（三）网上咨询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十六、监督投诉渠道

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十七、办理地址和时间

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00 (每周五下午内部学习，不对外办公)

十八、办理进程和结果查询

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-5052570

3.网上查询

<http://dpsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：事项流程图

附件1：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4000118083000

**鲁山县交通运输局**

**远洋渔业船舶检验和**

**渔业船舶船用产品认可**

**服务指南**

**2019-06-25发布 2019-07-05实施**

**鲁山县交通运输局 发布**

远洋渔业船舶检验和渔业船舶船用产品认可

服务指南

**一、事项编码**

11410423005487735X4000118083000

**二、适用范围**

鲁山县行政区域内从事远洋渔业船舶检验和渔业船舶船用产品认可业务的单位，含自然人、法人和其它组织

**三、事项类型**

**行政许可**

**四、设立依据**

《中华人民共和国渔业法》第二十六条：“制造、更新改造、购置、进口的从事捕捞作业的船舶必须经渔业船舶检验部门检验合格后，方可下水作业。具体管理办法由国务院规定。”

《中华人民共和国渔业船舶检验条例》（国务院令第383号）第四条：“国家对渔业船舶实行强制检验制度。强制检验分为初次检验、营运检验和临时检验。”第七条：“下列渔业船舶的所有者或者经营者应当申报初次检验……”第八条：“制造、改造的渔业船舶，其设计图纸、技术文件应当经渔业船舶检验机构审查批准，并在开工制造、改造前申报初次检验……”第九条：“用于制造、改造渔业船舶的有关航行、作业和人身财产安全以及防止污染环境的重要设备、部件和材料，在使用前应当经渔业船舶检验机构检验，检验合格的方可使用。”第十条：“进口的渔业船舶，其设计图纸、技术文件应当经渔业船舶检验机构审查确认，并在投入营运前申报初次检验。进口旧渔业船舶，进口前还应当取得国家渔业船舶检验机构出具的旧渔业船舶技术评定证书。”第十二条：“进口的渔业船舶和远洋渔业船舶的初次检验，由国家渔业船舶检验机构统一组织实施。第十四条：营运中的渔业船舶的所有者或者经营者应当按照国务院渔业行政主管部门规定的时间申报营运检验。”第十六条：“用于维修渔业船舶的有关航行、作业和人身财产安全以及防止污染环境的重要设备、部件和材料，在使用前应当经渔业船舶检验机构检验，检验合格的方可使用。”第十七条：“营运中的渔业船舶需要更换有关航行、作业和人身财产安全以及防止污染环境的重要设备、部件和材料的，该船舶的所有者或者经营者应当遵守本条例第十六条第二款的规定。第二十条：有下列情形之一的渔业船舶，其所有者或者经营者应当申报临时检验……”第二十六条：渔业船舶检验机构及其检验人员应当严格遵守渔业船舶检验规则，实施现场检验，并对检验结论负责。渔业船舶检验规则由国家渔业船舶检验机构制定，经国务院渔业行政主管部门批准后公布实施。

**五、受理机构**

鲁山县行政服务中心

**六、决定机构**

鲁山县交通运输局海事处

**七、办理条件**

（一）准予批准的条件：

本辖区建造和登记的船舶

（二）不准予批准的情形：

不属本辖区建造和登记的船舶

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

**八、申办材料**

申办材料应符合以下要求

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | 《船用产品检验申请书》 | 原件及复印件 | 2 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 2 | 《渔业船网工具指标批准书》 | 原件 | 1 | 纸质 | 原件一份存档 |

**九、受理方式**

1.窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

2.网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报

**十、办理流程**

(1).受理：工作人员通过窗口或河南政务服务网接收申报材料，所交材料不齐全或不符合法定要求的，签发《一次性告知书》。如所交材料存在可以当场更正的错误，申请人可当场更正。如所交材料齐全，应当场做出是否受理，并签发《受理通知书》或《不予受理通知书》。

(2).审查：审查员依据审批材料进行审查，履行审查程序；符合条件的，予以许可；不符合条件的，不予许可，并书面说明理由。

(3).办结：实施部门应在承诺时限内作出是否同意申请事项的办结或不予办结。

**十一、办理时限**

1.法定时限

自受理之日起20个工作日。

2.承诺时限

自受理之日起7个工作日。

**十二、收费依据及标准**

无

**十三、结果送达**

自受理之日起7个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

**十四、行政救济途径与方式**

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

**十五、咨询方式**

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

**十六、监督投诉渠道**

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

**十七、办理地址和时间**

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

**十八、办理进程和结果查询**

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：船用产品检验申请书

附件2：船用产品检验申请书 示范文本

附件3：事项流程图

附件1：船用产品检验申请书

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 |  | | 产品编号 |  | | | |
| 产品型号 |  | | 制造厂名 |  | | | |
| 用　　于 |  | | 定货单位 |  | | | |
| 单价(元) |  | | 数　　量 |  | | 单 位 |  |
| 图纸批准号 |  | | 制造日期 |  | | | |
| 申请单位 | 单位名称 |  | | | Email |  | |
| 单位地址 |  | | | 邮政编码 |  | |
| 联系电话 |  | | | 联 系 人 |  | |
| 邀请到场检验日期2018-1-4 | | | | | | | |

负责人签字　 　　　　　　　　　　　　　　　(公章)

(以下各项由验船部门填写)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 验船师意见：  　　　　　　　　　　　　　验船师(签字) | | | |
| 验船部门意见：  　　　　　　　　　　　　　负责人(签字) | | | |
| 证书编号 |  | | |
| 检验日期 |  | 应收费用(元) |  |
| 发证日期 |  | 经办人(签字) |  |
| 备注： | | | |

附件2：船用产品检验申请书 示范文本

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 螺旋桨 | | 产品编号 | 10XXXXXXX | | | |
| 产品型号 | LXXXXXXXXX | | 制造厂名 | XXX厂 | | | |
| 用　　于 | 渔船 | | 定货单位 |  | | | |
| 单价(元) | 100 | | 数　　量 | 2 | | 单 位 | 个 |
| 图纸批准号 | Xxxxxxxxxxxx | | 制造日期 | 2018-1-1 | | | |
| 申请单位 | 单位名称 | XXXXX公司 | | | Email | Xxxxxxxx@qq.com | |
| 单位地址 | xx市xx区xxx镇xxx路 | | | 邮政编码 | 467300 | |
| 联系电话 | 136XXXXXXXXXX | | | 联 系 人 | 张三 | |
| 邀请到场检验日期2018-1-4 | | | | | | | |

负责人签字　张三　　　　　　　　　　　　　　　(公章)

(以下各项由验船部门填写)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 验船师意见：  　　　　　　　　　　　　　验船师(签字) | | | |
| 验船部门意见：  　　　　　　　　　　　　　负责人(签字) | | | |
| 证书编号 |  | | |
| 检验日期 |  | 应收费用(元) |  |
| 发证日期 |  | 经办人(签字) |  |
| 备注： | | | |

附件3：事项流程图



FWZN-11410423005487735X4411018117W00

**鲁山县交通运输局**

**船舶文书签注（《航海（行）日志》《轮机日志》《车钟记录簿》《垃圾记录簿》《货物记录簿》《油类记录簿》《货物系固手册》）**

**服务指南**

**2019-06-25发布 2019-07-05实施**

**鲁山县交通运输局 发布**

船舶文书签注（《航海（行）日志》《轮机日志》《车钟记录簿》《垃圾记录簿》《货物记录簿》《油类记录簿》《货物系固手册》）服务指南

**一、事项编码**

FWZN-11410423005487735X4411018117W00

**二、适用范围**

鲁山县行政区域内从事海事活动业务的单位，含自然人、法人和其它组织

**三、事项类型**

**其它行政权利**

**四、设立依据**

《中华人民共和国水污染防治法实施细则》（国务院令第284号）第二十六条规定：在内河航行的船舶，必须持有海事管理机构规定的防污文书或者记录文书。在内河航行的150总吨以上的油轮和400总吨以上的非油轮，必须持有油类记录本。《中华人民共和国内河交通安全管理条例》（国务院令第355号）第六条规定：船舶具备下列条件，方可航行：（一）经海事管理机构认可的船舶检验机构依法检验并持有合格的船舶检验证书；（二）经海事管理机构依法登记并持有船舶登记证书；（三）配备符合国务院交通主管部门规定的船员；（四）配备必要的航行资料。

**五、受理机构**

鲁山县行政服务中心

**六、决定机构**

鲁山县交通运输局海事处

**七、办理条件**

（一）准予批准的条件：

**1.航行日志、轮机日志、垃圾记录簿、垃圾管理计划、垃圾交付方案签注**

**船舶文书签注申请书**

**委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时）**

**航行日志、轮机日志、垃圾记录簿、垃圾管理计划、垃圾交付方案**

**船舶国籍证书复印件**

**2.油类记录簿签注**

**船舶文书签注申请书**

**船舶防止油污证书及其复印件**

**油类记录簿**

**委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件**

**船舶国籍证书复印件**

（二）不准予批准的情形：

1.不具有航行日志、轮机日志、垃圾记录簿、垃圾管理计划、垃圾交付方案签注

2.不具有油类记录簿签注

（三）其它需说明的情形：

无数量限制

**八、申办材料**

申办材料应符合以下要求

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子版 | 特定要求 |
| 1 | [船舶文书签注申请书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=043EB3461C93900AF2CE25FDB5A41AEA&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) | 原件 | 1 | 纸质 | 原件存档 |
| 2 | 委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件（委托时） | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 3 | 航行日志、轮机日志、垃圾记录簿、垃圾管理计划、垃圾交付方案 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 4 | 船舶国籍证书复印件 | 复印件 | 1 | 纸质 | 复印件一份存档 |
| 5 | 船舶防止油污证书及其复印件 | 原件及复印件 | 1 | 纸质 | 审原件复印件一份存档 |
| 6 | [油类记录簿](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=043EB3461C93900AF2CE25FDB5A41AEA&parentunid=043EB3461C93900AF2CE25FDB5A41AEA&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1&part_data=2) | 复印件 | 1 | 纸质 | 复印件一份存档 |

**九、受理方式**

1.窗口受理：直接到鲁山县行政服务中心综合窗口提交申办材料。

2.网上申报：进入河南政务服务网（http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/）按照提示进行网上申报

**十、办理流程**

（1）受理：申请人或企业提交有关申请材料，工作人员接收后，对于所交材料不齐全或不符合法定要求的，一次告知申请人需补正的材料。如所交材料齐全，应当场作出是否受理决定，出具《受理通知书》或《不予受理通知书》。

（2）审核：受理申报材料后，由行政审批服务实施部门按照审核标准对内容进行实质审查、并联审批；按照法律法规规定，需启动特殊环节的，依法进行辅助审查。

（3）办结：行政审批服务职能部门审核完成后，在承诺时限内作出是否同意申请事项的决定。作出准予许可决定的，签发审批办理结果，办结时间以许可结果送达办事大厅综合处出证窗口为准。作出不予许可决定的，签发《不予许可决定书》。

网上办理流程：

1.申请:申请人通过河南政务服务网注册登录后，填写在线表单和上传电子化材料完成网上申报；

2.预审：受理人员通过后台系统接对申请材料的齐全性和是否符合法定形式进行预审，预审合格进入受理程序，预审结果实时反馈；

3.受理：审批人员依据法律法规和办理程序通过后台系统对申请材料作出审批决定，对审批不通过的，应作出不予许可的决定，并告知说明不予批准的理由；

4.窗口核验：决定后，申请人需持纸质材料（和提交的电子材料保持一致）前往办事窗口提交纸质材料，窗口人员对纸质申请材料的完整性、真实性等关键要素核查审查后，现场发证或予以办结。

**十一、办理时限**

1.法定时限

自受理之日起20个工作日。

2.承诺时限

自受理之日起1个工作日。

**十二、收费依据及标准**

无

**十三、结果送达**

自受理之日起1个工作日内到行政中心一楼18号窗口领取或邮递送达

**十四、行政救济途径与方式**

（一）申请人在申请行政许可过程中，依法享有陈述权、申辩权；

（二）申请人被驳回的有权要求说明理由；

（三）申请人不服行政许可决定的，有权在收到行政许可决定之日起60日内向鲁山县人民政府或鲁山县交通运输局申请行政复议，或者在6个月内向鲁山县人民法院提起行政诉讼。

**十五、咨询方式**

（一）现场咨询

鲁山县行政服务中心综合窗口

（二）电话咨询

0375-7173517

（三）网上咨询

[http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/](http://www.hnzefw.gov.cn/)

**十六、监督投诉渠道**

（一）现场监督投诉

鲁山县行政服务中心业务科

（二）电话监督投诉

1.鲁山县交通运输局电话：0375-7173517

2.鲁山县行政服务中心投诉电话：0375-7172625

（三）网上监督投诉

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

**十七、办理地址和时间**

地址：鲁山县花园路南段，鲁山县行政服务中心

时间：周一至周五 上午9:00-12:00 下午13:00-17:00(每周五下午内部学习，不对外办公)

**十八、办理进程和结果查询**

（一）办理进程查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/

（二）结果公开查询方式

1.现场查询

鲁山县行政服务中心综合窗口

2.电话查询

0375-7173517

3.网上查询

<http://pdsls.hnzwfw.gov.cn/>

十九、办理结果样本

无

二十、附件

附件1：[船舶文书核发申请书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=043EB3461C93900AF2CE25FDB5A41AEA&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1)

附件2：[船舶文书核发申请书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=043EB3461C93900AF2CE25FDB5A41AEA&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) 示范文本

附件3：事项流程图

附件1：[船舶文书核发申请书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=043EB3461C93900AF2CE25FDB5A41AEA&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1)

**船舶文书核发申请书**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 船舶名称 | |  | | 申请单位 |  |
| 单位邮编 | |  | | 单位地址 |  |
| 联系电话 | |  | | 日 期 |  |
| 申  请 | 文书名称 | | 《船舶安全检查记录簿》 □  《航海日志》 □  《轮机日志》 □  《车钟记录簿》 □  《船舶签证簿》 □  《垃圾记录簿》 □  《货物记录簿》 □  《油类记录簿》 □  《连续概要记录》 □ | | |
| 提交申请材料 | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 备注 | 船舶申请应在船舶名称上加盖船章，船公司申请应在申请单位上加盖单位印章 | | | | |

附件2：[船舶文书核发申请书](http://59.207.104.2:8060/smp/asmp/jsp/service/service_edit.jsp?unid=043EB3461C93900AF2CE25FDB5A41AEA&parentunid=undefined&deptunid=001003014006008003029&savelogo=1&dialogId=2E43A79F6428539CDCB3501D91AED5D1) 示范文本

**船舶文书核发申请书**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 船舶名称 | | XXX | | 申请单位 | XX市XXXX有限公司 |
| 单位邮编 | | 467300 | | 单位地址 | 河南省XX市XX县（区）XX路XX号 |
| 联系电话 | | 13333333333 | | 日 期 | XX年XX月XX日 |
| 申  请 | 文书名称 | | 《船舶安全检查记录簿》 □  《航海日志》 □  《轮机日志》 □  《车钟记录簿》 □  《船舶签证簿》 □  《垃圾记录簿》 □  《货物记录簿》 □  《油类记录簿》 □  《连续概要记录》 □ | | |
| 提交申请材料 | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 备注 | 船舶申请应在船舶名称上加盖船章，船公司申请应在申请单位上加盖单位印章 | | | | |

附件3：事项流程图

